

โครงการประชุมสัมมนา
ขับเคลื่อนสรุปผลสำเร็จการดำเนินงาน / การใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๘
และชี้แจงแผนเงิน แผนงาน ปี ๒๕๕๙

หลักการและเหตุผล

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ กรมปศุสัตว์มีภารกิจสำคัญทั้งทางด้านสุขภาพสัตว์ ด้านการผลิตสัตว์ ด้านมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์ ด้านส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ การบริหารจัดการภัยพิบัติด้านปศุสัตว์และยุทธศาสตร์รายสินค้าปศุสัตว์ ภารกิจตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ดำเนินการในเรื่อง Smart Farmer & Smart Officer การกำหนดเขตเหมาะสมสำหรับการเลี้ยงสัตว์ (Zoning) และการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ให้หน่วยงานต่างๆ ไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

กรมปศุสัตว์ จึงกำหนดจัดประชุมสัมมนาขับเคลื่อนสรุปผลสำเร็จการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๘ และชี้แจงแผนเงิน แผนงานปี ๒๕๕๙ ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘
๒. เพื่อรับทราบและเข้าใจในนโยบายเงิน และแผนงานปี ๒๕๕๙
๓. เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในผลปศุสัตว์ปี ๒๕๕๘ และนโยบายปี ๒๕๕๙

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานกรมปศุสัตว์ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายและผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๗๔๕ คน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

สถานที่ประชุม

โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน จังหวัดชลบุรี

รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

- ๑) หัวข้อ ผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘ (๑.๑๕ ชั่วโมง)
วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘
๒. เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

- นางจิ่ง ๑ - ๕ ขบรวมเป็น 1 หัวข้อได้ โดยตารางหน้าฉบับร่าง
ใช้ขบรวมกัน

รายละเอียดวิชา นำเสนอผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบาย ปี ๒๕๕๘ ได้แก่

- ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ด้านแผนงาน
- ด้านการควบคุมโรคระบาดสัตว์
- ด้านกักกันสัตว์

วิธีการ นำเสนอผลการดำเนินงาน/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ถาม-ตอบ

การประเมินผล รายงานสรุปผลการดำเนินงานในด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านแผนงาน ด้านการควบคุมโรคระบาดสัตว์ ด้านกักกันสัตว์

วิทยากร อธิบดีกรมปศุสัตว์ / กกจ. / กผง. / สคบ. / กสก.

๑) หัวข้อ ผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘ (๑.๑๕ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘

๒. เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ในการดำเนินงาน

รายละเอียดวิชา นำเสนอผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบาย ปี ๒๕๕๘ ได้แก่

- ด้านการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์
- ด้านการปศุสัตว์ระหว่างประเทศ
- ด้านอาหารและยาสัตว์
- ด้านการตรวจสอบภายใน
- ด้านการพัฒนาระบบบริหาร

วิธีการ นำเสนอผลการดำเนินงาน/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ถาม-ตอบ

การประเมินผล รายงานสรุปผลการดำเนินงานในด้านการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ ด้านการปศุสัตว์ระหว่างประเทศ ด้านอาหารและยาสัตว์ ด้านการตรวจสอบภายใน ด้านการพัฒนาระบบบริหาร

วิทยากร รอธ.วิมลพราฯ / สพส. / กรป. / อยส. / ตสน. / กพร.

๕) หัวข้อ ผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘ (๑.๑๕ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘

๒. เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ในการดำเนินงาน

แก้ไขครั้งที่ 3

รายละเอียดวิชา นำเสนอผลการดำเนินงานตามนโยบาย ปี ๒๕๕๘ ได้แก่

- ด้านการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์
- ด้านผลิตและขยายพันธุ์สัตว์
- ด้านตรวจสอบและรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
- ด้านชั้นสูตรโรคสัตว์

วิธีการ นำเสนอผลการดำเนินงาน/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ถาม-ตอบ

การประเมินผล รายงานสรุปผลการดำเนินงานในด้านการผลิตชีวภัณฑ์สัตว์ ด้านผลิตและขยายพันธุ์สัตว์ ด้านตรวจสอบและรับรองคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ ด้านชั้นสูตรโรคสัตว์

วิทยากร รอธ.สรวิศาฯ / สทช. / สทป. / สตส. / สสช.

๔ หัวข้อ ผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘ (๑.๑๕ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘

๒. เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ในการดำเนินงาน

รายละเอียดวิชา นำเสนอผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบาย ปี ๒๕๕๘ ได้แก่

แลกเปลี่ยนครั้งที่ 3

ด้านกฎหมาย

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านการเงิน

- ด้านการปฏิบัติงานในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- ด้านงานวิจัยวิชาการ

วิธีการ นำเสนอผลการดำเนินงาน/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ถาม-ตอบ

การประเมินผล รายงานสรุปผลการดำเนินงานในด้านกฎหมาย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงานในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ด้านงานวิจัยวิชาการ

วิทยากร รอธ.วีรชาติฯ / สกม. / ศทส. / กค. / สนง.ปศ.กทม. / กวป.

๕ หัวข้อ ผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘ (๑.๑๕ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานตามภารกิจและนโยบายสำคัญของกรมปศุสัตว์ ปี ๒๕๕๘

๒. เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ในการดำเนินงาน

รายละเอียดวิชา นำเสนอผลการดำเนินงานตามนโยบาย ปี ๒๕๕๘ ได้แก่

- ด้านการประสานราชการกับหน่วยงานภูมิภาค
- ด้านพันธรัฐสัตว์
- ด้านพันธพิชอาหารสัตว์
- ด้านการส่งเสริมพัฒนาถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการปศุสัตว์
- ด้านงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ

วิธีการ นำเสนอผลการดำเนินงาน/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ถาม-ตอบ

การประเมินผล รายงานสรุปผล

วิทยากร รอท.ไฟโรจน์ฯ / สลก. / สพพ. / สอส. / กสส. / กพก.

๗ หัวข้อ ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๘ (๑.๓๐ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณปี ๒๕๕๘

๒. เพื่อให้สามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

ในการดำเนินงาน

รายละเอียดวิชา นำเสนอผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๕๘

วิธีการ นำเสนอผลการดำเนินงาน/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ถาม-ตอบ

การประเมินผล รายงานสรุปผล

วิทยากร กพง. / กค.

๘ หัวข้อ นโยบายแผนเงินและแผนงานปี ๒๕๕๙ (๑.๑๕ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้ทราบนโยบายการดำเนินงานที่สำคัญในปี ๒๕๕๙

๒. เพื่อให้ทราบรายละเอียดแผนเงินและแผนงานปี ๒๕๕๙

๓. เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามแผนเงิน

และแผนงานปี ๒๕๕๙

รายละเอียดวิชา นำเสนอนโยบายและรายละเอียดแผนเงินและแผนงานปี ๒๕๕๙

วิธีการ นำเสนอผลการดำเนินงาน/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ถาม-ตอบ

การประเมินผล รายงานสรุปผล

วิทยากร กพง. / กค.

๙ หัวข้อ สรุปผลการประชุมสัมมนา / ซักถามปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ (๑ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ซักถามปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

รายละเอียดวิชา แลกเปลี่ยนประเด็นความคิดเห็นรวมถึงปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

วิธีการ ร่วมแสดงความคิดเห็นและตอบข้อซักถาม

การประเมินผล รายงานสรุปผล

วิทยากร กพง. / กค.

ระยะเวลาการประชุมสัมมนา

จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันอาทิตย์ที่ ๖ ถึงวันอังคารที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๘

วิทยากรและเทคนิคการประชุม

๑. อธิบดีกรมปศุสัตว์
๒. รองอธิบดีกรมปศุสัตว์
๓. ผู้อำนวยการกองแผนงาน
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง

โดยใช้วิธีการนำเสนอผลการดำเนินงาน/แลกเปลี่ยนความคิดเห็น/ถาม-ตอบ

ที่ปรึกษาโครงการ

- | | | |
|--------------------|--------------|------------------------------|
| ๑. นายอุทัย | หรินทรานนท์ | อธิบดีกรมปศุสัตว์ |
| ๒. นางวิมลพร | ธิตักดิ์ | รองอธิบดี |
| ๓. นายสรวิศ | ธานีโต | รองอธิบดี |
| ๔. นายวีรชาติ | เชื่อนรัตน์ | รองอธิบดี |
| ๕. นายไพโรจน์ | เฮงแสงชัย | รองอธิบดี |
| ๖. นายเชาวฤทธิ์ | บุญมาทิต | ผู้อำนวยการกองแผนงาน |
| ๗. นายพนม | มีศิริพันธุ์ | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๘. นางเย็นจิต | ทองยงค์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๙. นายเศรษฐเกียรติ | ทองรังษ | ผู้อำนวยการ |

แก้ไขครั้งที่ 3

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายเศรษฐเกียรติ กระจ่างวงษ์ เลขาธิการกรม รับผิดชอบดำเนินงานโครงการ ลงทะเบียนผู้เข้าประชุม ที่พัก อาหาร สถานที่ การติดต่อประสานงาน รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและ ได้รับมอบหมาย

๒. นายเชาวฤทธิ์ บุญมาทิต ผู้อำนวยการกองแผนงาน รับผิดชอบสรุปผลสำเร็จการดำเนินงานปี ๒๕๕๘ ชี้แจงแผนงาน ปี ๒๕๕๙ ดำเนินการประชุม จัดทำเอกสารประกอบการประชุม จัดทำ รายงานการประชุม ประเมินผลการประชุมและจัดทำแผนผังที่นั่งผู้เข้าประชุม รวมทั้งเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

คณะทำงาน คณะทำงานจำนวน ๓๐ คน ดังนี้

- | | | | |
|-------------------|------------|------------------------------|----------------------|
| ๑. นางสาวสุฤดี | วรรณศิลป์ | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | สำนักงานเลขาธิการกรม |
| ๒. นางสาววิภา | ภารัตตะ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | สำนักงานเลขาธิการกรม |
| ๓. นางสาวจตุพร | เที่ยงธรรม | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | สำนักงานเลขาธิการกรม |
| ๔. นางสาวอภิณญา | โพธิ์เส็ง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | สำนักงานเลขาธิการกรม |
| ๕. นางสาวปิยนันท์ | ศรีจันทร์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | สำนักงานเลขาธิการกรม |

๖. นางปรียา	ตันตยานนท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานเลขานุการกรม
๗. นางสาวพรกมล	เจริญบุญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานเลขานุการกรม
๘. นางสาวดรุณี	คำรอด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักงานเลขานุการกรม
๙. นางสาวชติญา	บัวหลวง	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักงานเลขานุการกรม
๑๐. นางสาวหนูเจียม	คำศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	สำนักงานเลขานุการกรม
๑๑. นายธงชัย	สาลี	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	สำนักงานเลขานุการกรม
๑๒. นางสาวบุญศรี	ทองผ่องสวัสดิ์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กองการเจ้าหน้าที่
๑๓. นางสาวชื่นกมล	มงคลศิลป์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กองการเจ้าหน้าที่
๑๔. นางสาวพัชรนินทร์	ชัยหัน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กองการเจ้าหน้าที่
๑๕. นางสาวจุฑาทิพย์	ยี่สุนหอม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กองการเจ้าหน้าที่
๑๖. นางสาววราภา	ทองแผน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กองการเจ้าหน้าที่
๑๗. นายเอกชัย	แสงเวียง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กองการเจ้าหน้าที่
๑๘. นางสาวประภาพร	มูลรังสี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กองการเจ้าหน้าที่
๑๙. นางสาวกฤษณา	วิเชียรปัญญา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กองแผนงาน
๒๐. นายทนต์	พัฒน์มงคล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๒๑. นายรัฐสินธุ์	วัฒน์ภาสศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๒๒. นางสาวอรนิภา	ประสาทพงศ์พิชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๒๓. นางสาวณัฐนันท์	ศุภศิระศิษฐ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๒๔. นางสาวจินตนาภรณ์	ไสยกิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๒๕. นางสาวศิริพร	เนนากราง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๒๖. นายณัฐพล	ชาติพา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๒๗. นางสาวเกศินี	บุญเลิศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๒๘. นางสาววาสนี	ประสาทพงศ์พิชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๒๙. นายประพันธ์	ยอยโพธิ์สัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน
๓๐. นางสาวนิภาพร	สมอดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองแผนงาน

แก้ไขครั้งที่ 3

งบประมาณ

- ค่าอาหาร ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายระหว่างการประชุมสัมมนานับจากลงทะเบียนจนถึงปิดการประชุมเบิกจากโครงการ โดยใช้เงินสำรองเพื่อการบริหารจัดการระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘
- ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะเดินทางก่อนและหลังการประชุมให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด
- ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารแจกที่ประชุมให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณกองแผนงาน

การประเมินผลโครงการ

-ประเมินผลโครงการหลังจากการเสร็จสิ้นการสัมมนาโดยใช้แบบสอบถาม ได้แก่ หลักสูตร วิทยากร การจัดการสัมมนา

-ประเมินการเรียนรู้จากผลการดำเนินงานปี ๒๕๕๘ และนโยบายแผนเงิน แผนงาน
ในปี ๒๕๕๙ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความเข้าใจแผนงาน แผนเงิน และเป้าหมายการทำงานตรงกัน และสามารถปฏิบัติงานไปในทิศทางเดียวกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถนำบทเรียน ปัญหาอุปสรรค และแนวทางการแก้ไขไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

ประเมินผลการเรียนรู้

จากหน่วยงานกรมในส่วนของผลการดำเนินงาน [ซึ่งในข้อเจเนอว่า

ในรายงานต่อ ส.อ.อ.โรนัว /สรุปผลการทบทวนประเมิน]

บทที่ ๓ ตอน]
แก้ไขครั้งที่ 3