



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ โทร. ๐-๒๖๕๓-๔๔๓๗)

ที่ กษ ๐๖๐๒/๐๕๓๘๓ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การยืมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประดับการแต่งกายเข้าร่วมพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล

พระปรมาภิไธยพลอดุลยเดช

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ปศุสัตว์จังหวัด/เขต และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์

ตามที่มีหมายกำหนดการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลพลอดุลยเดช ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการแต่งกายเข้าร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ตามหมายกำหนดการพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพฯ กองการเจ้าหน้าที่ขอแจ้งให้ทราบว่า ได้จัดเตรียมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายประดับการแต่งกายเข้าร่วมพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพฯ ให้แก่ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด เพื่อเข้าร่วมพิธี ยืมประดับเป็นการชั่วคราว โดยสามารถติดต่อขอยืมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดได้ด้วยตนเอง ที่กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ ตึกวิจิตรพาหนการ ชั้น ๕ ห้อง ๕๐๘ หากท่านมีความจำเป็นไม่สามารถติดต่อขอยืมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นยืมเครื่องราชอิสริยาภรณ์แทนได้ โดยแนบใบมอบฉันทะพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ของผู้มอบและผู้รับมอบ โดยเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ยืมประดับ มีจำนวนจำกัด (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพนม มีศรพันธุ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

จำนวนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย

ที่ให้มีประดับในวันพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

ชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์	บุรุษ	สตรี	รวม
ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก (ท.ช.)	๕๖	๒๕	๘๑
ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย (ท.ม.)	๖๒	๔๕	๑๐๗
ตริตาภรณ์ช้างเผือก (ต.ช.)	๔๔	๔๐	๘๔
ตริตาภรณ์มงกุฎไทย (ต.ม.)	๓๙	๒๔	๖๓
จัตราภรณ์ช้างเผือก (จ.ช.)	๔๐	๑๓	๕๓
จัตราภรณ์มงกุฎไทย (จ.ม.)	๕๕	๒๗	๘๒
เบญจมาภรณ์ช้างเผือก (บ.ช.)	๕๐	๕๐	๑๐๐
เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย (บ.ม.)	๕๐	๕๐	๑๐๐
รวม	๓๙๖	๒๗๔	๖๗๐

แบบฟอร์มการยืม-คืน เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ของกองการเจ้าหน้าที่ กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....เบอร์โทรศัพท์.....
ขอยืมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น.....
เพื่อใช้.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะดูแลเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและสามารถใช้งานได้ตามปกติ หากสูญหายหรือเสียหาย ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบความเสียหายทุกประการ และจะนำเครื่องราชอิสริยาภรณ์ส่งคืนให้ตรงตามกำหนดในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ยืม
ตัวบรรจง(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ส่งมอบ
ตัวบรรจง(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
ตัวบรรจง(.....)

บันทึกการส่งคืน

บัดนี้(นาย/นาง/นางสาว).....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ได้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น.....เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ยืม
ตัวบรรจง(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน
ตัวบรรจง(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
ตัวบรรจง(.....)

คืนแล้ว วันที่...../...../.....

ยังไม่คืน

ตรวจเช็คเมื่อวันที่...../...../.....(1)

ตรวจเช็คเมื่อวันที่...../...../.....(2)

ตรวจเช็คเมื่อวันที่...../...../.....(3)

หนังสือมอบฉันทะ

ข้าพเจ้าตำแหน่ง
สังกัด.....กรมปศุสัตว์
มอบฉันทะให้.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

- เป็นผู้รับ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้น.....ประจำปี.....แทนข้าพเจ้า
 ประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์.....ประจำปี.....แทนข้าพเจ้า
 ยืมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประดับชั่วคราว.....ประจำปี.....แทนข้าพเจ้า

.....ผู้มอบฉันทะ
(.....)
.....ผู้รับมอบฉันทะ
(.....)
.....พยาน
(.....)
.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ พร้อมนี้ได้แนบ

- สำเนาบัตรประจำตัว.....(ผู้มอบฉันทะ)
 สำเนาบัตรประจำตัว.....(ผู้รับมอบฉันทะ)