

## รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. **ตำแหน่ง**    นักทรัพยากรบุคคล  
ชื่อตำแหน่ง   นักทรัพยากรบุคคล (ปฏิบัติงานที่กองการเจ้าหน้าที่)  
กลุ่มงาน       บริหารทั่วไป

### หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลภาครัฐ และแผนพัฒนาบุคลากร
๒. ศึกษา รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์งานเพื่อประกอบการกำหนดตำแหน่งและการวางแผนอัตรากำลังของส่วนราชการ
๓. ศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการวางหลักเกณฑ์การบริหารผลการปฏิบัติงาน และการบริหารค่าตอบแทน
๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถให้ดำรงตำแหน่ง
๕. การจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
๖. การดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบตลอดจนการรวบรวมตรวจสอบข้อมูล ถ้อยคำ ข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการดำเนินการทางวินัย
๕. ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทางสังคมศาสตร์
๒. มีความรู้ความสามารถหรือทักษะในการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft office
๓. มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ต
๔. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษระดับพอใช้

### ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

### ๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
<b>๑. ความรู้</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>โดยวิธีสอบข้อเขียน</b>
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐	
๑.๒ ความรู้ทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	
๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑	๕๐	
<b>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</b>	<b>๒๐๐</b>	<b>โดยวิธีทดสอบตัวอย่างงาน</b>
๒.๑ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ทั่วไป	๑๐๐	
๒.๒ การใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ต	๑๐๐	
<b>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>โดยวิธีสัมภาษณ์</b>
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์	๒๕	
๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๒๕	
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ และการทำงานเป็นทีม	๒๕	
๓.๔ ทักษะคิด แรงจูงใจ	๒๕	
<b>รวม</b>	<b>๕๐๐</b>	

### กรมจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อน
๒. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้อ ๒ ในครั้งที่ ๒
๓. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๓
๔. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ หน่วยงานอาจดำเนินการประเมินสมรรถนะต่อเนื่องเลยก็ได้