

## รายละเอียดตัวชี้วัดภาครัฐจังหวัดและภาครัฐพื้นที่กรุงเทพมหานคร (ด้านนโยบายกรมภาครัฐ)

### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**ตัวชี้วัดที่ ๑ :** ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ภาครัฐจังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานภาครัฐจังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

น้ำหนักผลงาน : ร้อยละ ๕ สำหรับภาครัฐจังหวัด และร้อยละ ๗.๕ สำหรับภาครัฐพื้นที่กรุงเทพมหานคร

**คำอธิบายตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ภาครัฐจังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานภาครัฐจังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมายถึง การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของภาครัฐจังหวัด ที่รับผิดชอบตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญ ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของงานสำคัญนั้นๆ ที่หน่วยงานรับผิดชอบ

**เกณฑ์การให้คะแนน :** แบ่งเกณฑ์ให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

**รอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ :**

ระดับคะแนน	ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	<ul style="list-style-type: none"><li>• แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญที่สำนักงานภาครัฐจังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณ</li><li>• ดำเนินการได้ ๑ - ๑๐.๙๙% ของเป้าหมาย</li></ul>
๒	<ul style="list-style-type: none"><li>• แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญที่สำนักงานภาครัฐจังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณ</li><li>• ดำเนินการได้ ๑๑ - ๒๐.๙๙% ของเป้าหมาย</li></ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"><li>• แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญที่สำนักงานภาครัฐจังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณ</li><li>• ดำเนินการได้ ๒๑ - ๓๐.๙๙% ของเป้าหมาย</li></ul>
๔	<ul style="list-style-type: none"><li>• แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญที่สำนักงานภาครัฐจังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณ</li><li>• ดำเนินการได้ ๓๑ - ๔๐.๙๙% ของเป้าหมาย</li></ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"><li>• แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญที่สำนักงานภาครัฐจังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณ</li><li>• ดำเนินการได้ ๔๑ % ขึ้นไป ของเป้าหมาย</li></ul>

**รอบการประเมินครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ :**

ระดับคะแนน	ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	<ul style="list-style-type: none"><li>• ดำเนินการได้ ๕๑ - ๖๐.๙๙% ของเป้าหมาย</li></ul>
๒	<ul style="list-style-type: none"><li>• ดำเนินการได้ ๖๑ - ๗๐.๙๙% ของเป้าหมาย</li></ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"><li>• ดำเนินการได้ ๗๑ - ๘๐.๙๙% ของเป้าหมาย</li></ul>
๔	<ul style="list-style-type: none"><li>• ดำเนินการได้ ๘๑ - ๙๐.๙๙% ของเป้าหมาย</li></ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"><li>• ดำเนินการได้ ๙๑% ขึ้นไป ของเป้าหมาย</li></ul>

**เงื่อนไข :** ๑. ใช้ข้อมูลการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามแบบฟอร์ม RPT ๑๐๗ ในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e - Operation) สำหรับประเมินผลการปฏิบัติราชการของปลุสัศัตรัวจัังหวัต

๒. ปลุสัศัตรัวจัังหวัตตั้่งตั้งหรือมอบหมายผู้รัับผิตชอบในการปฏิบัติงาตามตั้่วจั้วตเชิงปริมาณของงานสำคัญที่สำนัังงานปลุสัศัตรัวจัังหวัตได้รัับตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ปลุสัศัตรัวจัังหวัตส่งรายงานผลการปฏิบัติงาให้กองแผนงานตามระยะเวลาที่กำหนต (พิจารณาวันลงรัับหนังสือที่กองแผนงาน) โดยหากล่าช้าจะปรับลดคะแนน วันละ ๐.๑๐ คะแนน

- รอบที่ ๑/๒๕๖๔ (ผลงานตั้งต้ังแต่เดือน ต.ค.๖๓ - มี.ค.๖๔) กำหนตส่งวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

- รอบที่ ๒/๒๕๖๔ (ผลงานตั้งต้ังแต่เดือน ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔) กำหนตส่งวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

๔. กรณีที่มีการขอแก้ไ้ข้อมูล ในแต่ละรอบการประเมิน (รอบ ๑/๖๔ และรอบ ๒/๖๔) มากกว่า ๖ ครั้งขึ้นไป จะปรับลดคะแนน ๐.๕๐ คะแนน ทั้งนี้ หากกองแผนงานตรวจพบว่า ข้อมูลมีความคลาดเคลื่อนไม่ถูกต้อง (สูง-ต่ำ ผิดปกติ) จะถูกปรับลด คะแนน ๐.๕๐ คะแนน

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล/หลักฐานอ้างอิง :**

๑. ใช้ข้อมูลของงานสำคัญที่สำนัังงานปลุสัศัตรัวจัังหวัตได้รัับตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๔ ในระบบบริหารการปฏิบัติงา (e - Operation)

๒. ปลุสัศัตรัวจัังหวัต พิมพ์รายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามแบบฟอร์ม RPT ๑๐๗ ในระบบบริหารการปฏิบัติงา (e - Operation) ส่งกองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนต โดยรอบที่ ๑ กำหนตส่งวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ และรอบที่ ๒ กำหนตส่งวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ในรอบที่ ๑ ให้ปลุสัศัตรัวจัังหวัตสำเนาคำสั่งตั้งต้ังหรือหนังสือมอบหมายผู้รัับผิตชอบในการปฏิบัติงาตามตั้่วจั้วตเชิงปริมาณของงานสำคัญที่สำนัังงานปลุสัศัตรัวจัังหวัตได้รัับตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๔ ส่งกองแผนงานด้วย

๓. กองแผนงาน คำนวณคะแนนโดยเปรียบเทียบร้อยละของผลการปฏิบัติงาที่ปลุสัศัตรัวจัังหวัตดำเนินการได้จริง กับเป้าหมายตั้่วจั้วตเชิงปริมาณของงานสำคัญที่สำนัังงานปลุสัศัตรัวจัังหวัตได้รัับตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยพิจารณาหลักฐานจากผลการดำเนินงานของปลุสัศัตรัวจัังหวัต ตั้งนี้ รอบที่ ๑ พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามแบบฟอร์ม RPT ๑๐๗ ในระบบบริหารการปฏิบัติงา (e - Operation) และสำเนาคำสั่งตั้งต้ังหรือหนังสือมอบหมายผู้รัับผิตชอบในการปฏิบัติงาตามตั้่วจั้วตเชิงปริมาณของงานสำคัญที่สำนัังงานปลุสัศัตรัวจัังหวัตได้รัับตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๔ รอบที่ ๒ พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามแบบฟอร์ม RPT ๑๐๗ ในระบบบริหารการปฏิบัติงา (e - Operation)

**หน่วยงานเจ้าภาพตั้่วจั้วต :** กองแผนงาน

**ผู้กำกับดูแลตั้่วจั้วต :** นางมณัีรัตน์ งานพิพัฒน์มงคล เบอร์ติดต้อ : ๐ - ๒๖๕๓ - ๔๔๔๔ ต้อ ๒๒๔๔

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** ๑. น.ส.กฤษณา วิเชียรปัญญา เบอร์ติดต้อ : ๐ - ๒๖๕๓ - ๔๔๔๔ ต้อ ๒๒๔๒,๒๒๔๔

๒. น.ส. นงนุช น้อยนงเยาว์

๓. น.ส.อรณัีภา ประสาทพงค์พิชิต

๔. นายรัฐสินธุ์ วัฒนโณภาสศิริ

๕. นายทงนค์ พัฒนมงคล

๖. น.ส.จันตนาภรณ์ ไสยะกิจ

๗. น.ส.นิภาพร สมอดัี

๘. นายธนูชาติ เสนาขันธุ์

๙. น.ส.มนฤทัย แสงศิริ

๑๐. น.ส.อรพรรณ แก้ววิเศษ

**ตัวชี้วัดที่ ๒ :** ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอในพื้นที่รับผิดชอบของปศุสัตว์จังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอได้รับมอบหมายตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**น้ำหนักผลงาน :** ร้อยละ ๕ สำหรับปศุสัตว์จังหวัด และร้อยละ ๗.๕ สำหรับปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร

**คำอธิบายตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอในพื้นที่รับผิดชอบของปศุสัตว์จังหวัดทำได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์อำเภอได้รับมอบหมายตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมายถึง การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานที่สำคัญ ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เปรียบเทียบกับเป้าหมายของงานสำคัญนั้น ๆ โดยปศุสัตว์จังหวัดต้องกำกับติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย

**เกณฑ์การให้คะแนน :** แบ่งเกณฑ์ให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานแต่ละระดับ ดังนี้

**รอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ :**

ระดับคะแนน	ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย ๕๐% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ</li> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๑ - ๑๐.๙๙ %</li> </ul>
๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย ๕๐% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ</li> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๑๑ - ๒๐.๙๙ %</li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย ๕๐% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ</li> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๒๑ - ๓๐.๙๙ %</li> </ul>
๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย ๕๐% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ</li> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๓๑ - ๔๐.๙๙ %</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด กำหนดเป้าหมายงาน-เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย ๕๐% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ</li> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๔๑ % ขึ้นไป</li> </ul>

**รอบการประเมินครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ :**

ระดับคะแนน	ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๕๑ - ๖๐.๙๙%</li> </ul>
๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๖๑ - ๗๐.๙๙%</li> </ul>
๓	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๗๑ - ๘๐.๙๙%</li> </ul>
๔	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๘๑ - ๙๐.๙๙%</li> </ul>
๕	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับติดตามผลงานสำคัญของสำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ดำเนินการได้ ๙๑% ขึ้นไป</li> </ul>

## เงื่อนไข :

๑. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ต้องกำหนดเป้าหมายงาน - เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) อย่างน้อย ๕๐% ของโครงการ/ผลผลิตที่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับ เช่น มี ๖ โครงการ ต้องแบ่งงาน - เงิน ให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ อย่างน้อย ๓ โครงการ หากไม่มีการกำหนดเป้าหมายงาน - เงิน ตามเงื่อนไข จะพิจารณาปรับลดคะแนน จำนวน ๑ คะแนน

๒. กรณีสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ไม่ได้จัดสรรงบประมาณให้สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ จะพิจารณาเฉพาะเป้าหมายและผลการดำเนินงานที่ปรากฏตามรายงาน แต่สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดจะต้องบันทึกผลการใช้จ่ายงบประมาณในภาพรวมของจังหวัดด้วย หากไม่มีการบันทึกผลการใช้จ่ายงบประมาณ จะพิจารณาปรับลดคะแนน จำนวน ๑ คะแนน

๓. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการรายงานผลการปฏิบัติงานที่หน่วยงานรับผิดชอบในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) และเรียกขานงาน RPT ๑๑๒ เป็นไฟล์ PDF ส่งกองแผนงานตามระยะเวลาที่กำหนด กรณีที่มีการขอแก้ไขข้อมูล ในแต่ละรอบการประเมิน (รอบ ๑/๖๔ และรอบ ๒/๖๔) มากกว่า ๖ ครั้งขึ้นไป จะปรับลดคะแนน ๐.๕๐ คะแนน ทั้งนี้ หากกองแผนงานตรวจพบว่า ข้อมูลมีความคลาดเคลื่อนไม่ถูกต้อง (สูง-ต่ำ ผิดปกติ) จะถูกปรับลด คะแนน ๐.๕๐ คะแนน

๔. ปศุสัตว์จังหวัดส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้กองแผนงานตามระยะเวลาที่กำหนด (พิจารณาวันลงรับที่กองแผนงาน) โดยหากล่าช้าจะปรับลดคะแนน วันละ ๐.๑๐ คะแนน

๕. รอบที่ ๑/๒๕๖๔ (ผลงานตั้งแต่เดือน ต.ค.๖๓ - มี.ค.๖๔) กำหนดส่งวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

๖. รอบที่ ๒/๒๕๖๔ (ผลงานตั้งแต่เดือน ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔) กำหนดส่งวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

## แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล/หลักฐานอ้างอิง :

๑. ใช้ข้อมูลของงานสำคัญที่จังหวัดได้รับตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e - Operation)

๒. ปศุสัตว์จังหวัด พิมพ์รายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามแบบฟอร์ม RPT ๑๑๒ ในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e - Operation) ส่งกองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยรอบที่ ๑ กำหนดส่งวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ และรอบที่ ๒ กำหนดส่งวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

๓. กองแผนงาน คำนวณคะแนนโดยพิจารณาหลักฐานที่กำหนด โดยหลักฐานในส่วนที่จังหวัดมีการแจ้งกองแผนงานขอแก้ไขข้อมูล จะพิจารณาจากหนังสือราชการที่ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางไปรษณีย์

หน่วยงานเจ้าภาพตัวชี้วัด : กองแผนงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางมณีรัตน์ งานพิพัฒน์มงคล เบอร์ติดต่อ : ๐ - ๒๖๕๓ - ๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. น.ส.กฤษณา วิเชียรปัญญา เบอร์ติดต่อ : ๐ - ๒๖๕๓ - ๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๒,๒๒๔๔

๒. น.ส.นนุช น้อยนงเยาว์

๓. น.ส.อรนิภา ประสาทพงศ์พิชิต

๔. นายรัฐสินธุ์ วัฒนโภาสศิริ

๕. นายทงศ์ พัฒนมงคล

๖. น.ส.จินตนาภรณ์ ไสยะกิจ

๗. น.ส.นิภาพร สมอดิ

๘. นายธนาชาติ เสนาพันธ์

๙. น.ส.มนฤทัย แสงศิริ

๑๐. น.ส.อรพรรณ แก้ววิเศษ

**ตัวชี้วัดที่ ๓ : ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ระดับจังหวัด**

น้ำหนักผลงาน : ร้อยละ ๕ สำหรับปศุสัตว์จังหวัด ยกเว้นปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร

คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ระดับจังหวัด หมายถึง การวัดความสำเร็จของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด ในการนำยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมปศุสัตว์ ไปขับเคลื่อนโดยการจัดทำแผนงาน/โครงการเพื่อเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ทั้งนี้จะต้องมีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด เพื่อพิจารณาแผนงาน/โครงการ มีการบูรณาการกันระหว่างหน่วยงานภายในจังหวัด และมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนสอดคล้องกับบทบาทภารกิจของกลุ่มงาน

**รอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ :**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาการจากการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน โดยมีเป้าหมายในแต่ละระดับ ดังนี้

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑	แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด โดยมีทุกหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ภายในจังหวัด เช่น ด้าน/ศูนย์ฯ/สถานี ฯลฯ ร่วมเป็นคณะทำงาน	๑
๒	จัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด เพื่อจัดทำโครงการ โดยการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ภายในจังหวัด เช่น ด้าน/ศูนย์ฯ/สถานี ฯลฯ	๑
๓	มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของกลุ่มงาน เช่น โครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพมอบหมายให้กลุ่มส่งเสริมรับผิดชอบ ,โครงการที่เกี่ยวกับด้านมาตรฐานสินค้ามอบหมายให้กลุ่มพัฒนาคุณภาพฯรับผิดชอบ เป็นต้น	๑
๔	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย ๒ โครงการ	๑
๕	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดจัดสรรค่าของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑

**หมายเหตุ :** ระดับคะแนนแต่ละขั้นตอน จะมีค่าเท่ากับ ๑ คะแนน และเป็นอิสระต่อกัน ดังนั้นหากไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนใด จะปรับลดค่าคะแนน ๑ คะแนน เช่น หากดำเนินการเฉพาะขั้นตอนที่ ๕ แต่ไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑-๔ ก็จะได้เพียง ๑ คะแนน ไม่ใช่ได้ ๕ คะแนน

**เงื่อนไข :** ๑. ขั้นตอนที่ ๑ จะต้องมีการแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด โดยมีทุกหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ภายในจังหวัด เช่น สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ/ด้าน/ศูนย์ฯ/สถานีร่วมเป็นคณะทำงาน (กรณีหน่วยงานไม่ครบถ้วน ปรับลด ๐.๒ คะแนน)

๒. ขั้นตอนที่ ๒ กรณีการจัดทำโครงการไม่มีส่วนร่วมของหน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ภายในจังหวัด ปรับลด ๐.๒ คะแนน

๓. ขั้นตอนที่ ๓ กรณีมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการไม่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของกลุ่มงาน ปรับลด ๐.๒ คะแนน

๔. ขั้นตอนที่ ๔ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย ๒ โครงการ (กรณีเสนอ ๑ โครงการ ปรับลด ๐.๕ คะแนน และกรณีที่ไม่ได้เสนอขอเท่ากับ ๐ คะแนน)

๕. ขั้นตอนที่ ๕ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดจัดส่งสรุปคำขอของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด (กผง. จะมีหนังสือแจ้งให้รายงาน) หากส่งล่าช้ากว่ากำหนด จะพิจารณาปรับลดคะแนน วันละ ๐.๑ คะแนน (นับจากวันลงรับหนังสือหรือสำเนาหนังสือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่กองแผนงานได้รับ)

๖. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด จะต้องส่งหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการประเมินตัวชี้วัดให้กองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด หากส่งล่าช้ากว่ากำหนด จะพิจารณาปรับลดคะแนน วันละ ๐.๑ คะแนน จากคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดนี้ นับจากวันลงรับหนังสือหรือสำเนาหนังสือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่กองแผนงานได้รับ

#### หลักฐานประกอบการพิจารณา :

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด

๒. รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด โดยในรายงานการประชุมจะต้องมีการพิจารณาแผนงานโครงการที่เสนอของบพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๕ และมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการที่ชัดเจนตรงตามบทบาทภารกิจของกลุ่มงานในภายในสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด

๓. รายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด จำนวน ๒ โครงการ

๔. สำเนาหนังสือหรือหลักฐานการนำส่งทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่นำส่งโครงการถึงผู้ว่าราชการจังหวัด/กษ.จังหวัด

๕. หนังสือถึงกองแผนงาน สรุปคำขอของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### รอบการประเมินครั้งที่ รอบ ๒/๒๕๖๔ :

**เกณฑ์การให้คะแนน :** กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาการจากการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน โดยมีเป้าหมายในแต่ละระดับ ดังนี้

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑	จัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด เพื่อพิจารณาทบทวนโครงการ	๑
๒	ทบทวนผู้รับผิดชอบโครงการให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของกลุ่มงาน เช่น โครงการที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมอาชีพมอบหมายให้กลุ่มส่งเสริมฯรับผิดชอบ โครงการที่เกี่ยวข้องด้าน , มาตรฐานสินค้ามอบหมายให้กลุ่มพัฒนาคุณภาพฯรับผิดชอบ เป็นต้น	๑
๓	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย ๑ โครงการ	๑
๔	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดจัดส่งสรุปผลการพิจารณาการเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ท้องถิ่น ให้กองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด (หลังปรับลดในขั้นคณะกรรมการฯ)	๑
๕	จังหวัดมีปัญหาการบริหารจัดการด้านปศุสัตว์ เช่น สินค้าล้นตลาด ราคาตกต่ำ (มีข้อร้องเรียน) โรคระบาดสัตว์ทารุณกรรมสัตว์ สวัสดิภาพสัตว์ โรงฆ่าเถื่อน ขอความช่วยเหลือ ฯลฯ และจังหวัดสามารถแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑

**หมายเหตุ :** ระดับคะแนนแต่ละขั้นตอน จะมีค่าเท่ากับ ๑ คะแนน และเป็นอิสระต่อกัน ดังนั้นหากไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนใด จะปรับลดค่าคะแนน ๑ คะแนน เช่น หากดำเนินการเฉพาะขั้นตอนที่ ๕ แต่ไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑-๔ ก็จะได้เพียง ๑ คะแนน ไม่ใช่ได้ ๕ คะแนน

**เงื่อนไข :** ๑. ขั้นตอนที่ ๑ จะต้องมีการจัดประชุมคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด เพื่อพิจารณาทบทวนโครงการ (กรณีไม่มีการประชุม ปรับลด ๐.๕ คะแนน)

๒. ขั้นตอนที่ ๒ กรณีมอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการไม่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของกลุ่มงาน ปรับลด ๐.๒ คะแนน

๓. ขั้นตอนที่ ๓ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดได้รับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อย ๑ โครงการ (กรณีเสนอขอของงบประมาณแต่ไม่ได้รับจัดสรร ปรับลด ๐.๒ คะแนน และ กรณีไม่ได้เสนอของงบประมาณเท่ากับ ๐ คะแนน)

๔. ขั้นตอนที่ ๔ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดจัดส่งรายงานผลพิจารณาการปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในชั้นคณะกรรมการฯ งบประมาณภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ให้กองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด (กมข. จะมีหนังสือแจ้งให้รายงาน) หากส่งล่าช้ากว่ากำหนด จะพิจารณาปรับลดคะแนน วันละ ๐.๑ คะแนน (นับจากวันลงรับหนังสือหรือสำเนาหนังสือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่กองแผนงานได้รับ)

๕. ขั้นตอนที่ ๕ ให้หมายความรวมถึงการร้องเรียนทุกเรื่องด้านปศุสัตว์ กรณีมีข้อร้องเรียนและไม่สามารถบริหารจัดการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ปรับลด ครั้งละ ๐.๑ คะแนน โดยการพิจารณาคะแนนจะใช้ข้อมูลของจังหวัดเปรียบเทียบกับหลักฐานจากสำนักเลขานุการกรม และ Application DLD ๔.๐ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงกันยายน ๒๕๖๔) หากไม่มีข้อร้องเรียนต้องทำเป็นหนังสือบันทึกข้อความปลายลักษณะอักษร

๖. สำนักงานปศุสัตว์จังหวัด จะต้องส่งหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการประเมินตัวชี้วัดให้กองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด หากส่งล่าช้ากว่ากำหนด จะพิจารณาปรับลดคะแนน วันละ ๐.๑ คะแนน จากคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดนี้ นับจากวันลงรับหนังสือหรือสำเนาหนังสือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่กองแผนงานได้รับ

#### **หลักฐานประกอบการพิจารณา :**

๑. รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำแผนงาน/โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับจังหวัด

๒. รายละเอียดโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด

๓. หนังสืออนุมัติโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด /องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากผู้ว่าราชการจังหวัดเกษตรและ/สหกรณ์จังหวัด

๔. หนังสือถึงกองแผนงาน แจ้งผลการพิจารณาการปรับลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในชั้นคณะกรรมการฯ งบประมาณภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ท้องถิ่น

๕. ตารางสรุปประเด็นข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของสำนักงานปศุสัตว์จังหวัด

**หน่วยงานเจ้าภาพตัวชี้วัด :** กองแผนงาน (กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ )

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** นายไพโรจน์ จิวบุญสร้าง

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ - ๒๖๕๓ - ๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๑ , ๒๒๕๑

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** ๑. น.ส.สุนิตา ตั้งประเสริฐ

เขต ๑

**เบอร์ติดต่อ :** ๐ - ๒๖๕๓ - ๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๑ , ๒๒๕๑

๒. น.ส.มุกดารัตน์ จันทร์อินทร์

เขต ๒

๓. นายณฤทธิ์ รัชมีเจริญ

เขต ๓

๔. น.ส.จารุพร คำโฮง

เขต ๔

๕. น.ส.นิรมล อ้นพุ่ม

เขต ๕

๖. น.ส.วาสนี ประสาทพงศ์พิชิต

เขต ๖

๗. น.ส.พีรนนท์ อุดมกิจธนกุล

เขต ๗

๘. น.ส.อวิस्ता มั่นคงศรีธธา

เขต ๘-๙