

รายละเอียดตัวชี้วัดของผู้บริหารกอง/สำนักภารกิจหลัก (ด้านนโยบายกรมปลัด)

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**ตัวชี้วัดที่ ๑ :** ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่กอง/สำนัก  
รับผิดชอบ ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

น้ำหนักผลงาน : ร้อยละ ๑๐ สำหรับ สพพ./สทป./สอส./กสส./กพก./สพส./สตส./สคป./สสช./กสก./สทช./อยส./กผส.  
ร้อยละ ๑๕ สำหรับ กสบ.

**คำอธิบายตัวชี้วัด :** ร้อยละความสำเร็จของปริมาณผลผลิตที่ได้จริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตที่กอง/สำนัก  
รับผิดชอบ ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมายถึง การพิจารณาผลการ  
ปฏิบัติงานของกอง/สำนัก ที่กำกับดูแลและรับผิดชอบตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญ ตามเอกสารงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของงานสำคัญนั้นๆ ที่หน่วยงานกำกับดูแล  
และรับผิดชอบ

**เกณฑ์การให้คะแนน :** แบ่งเกณฑ์คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงาน  
ตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

**รอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ :**

ระดับคะแนน	ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	• ดำเนินการได้ ๑ - ๑๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๒	• ดำเนินการได้ ๑๑ - ๒๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๓	• ดำเนินการได้ ๒๑ - ๓๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๔	• ดำเนินการได้ ๓๑ - ๔๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๕	• ดำเนินการได้ ๔๑ % ขึ้นไป ของเป้าหมาย

**รอบการประเมินครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ :**

ระดับคะแนน	ค่าเป้าหมายผลงาน/รายละเอียดการดำเนินงาน
๑	• ดำเนินการได้ ๕๑ - ๖๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๒	• ดำเนินการได้ ๖๑ - ๗๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๓	• ดำเนินการได้ ๗๑ - ๘๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๔	• ดำเนินการได้ ๘๑ - ๙๐.๙๙ % ของเป้าหมาย
๕	• ดำเนินการได้ ๙๑ % ขึ้นไป ของเป้าหมาย

**เงื่อนไข :**

๑. กอง/สำนัก ตรวจสอบข้อมูลและพิมพ์รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน ที่หน่วยงานรับผิดชอบ  
ในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) ตามแบบรายงาน RPT ๓๐๑ จัดส่งให้กองแผนงาน ทั้งนี้ ให้เริ่มส่ง  
รายงานตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยหากไม่จัดส่งรายงานประจำเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป  
จะปรับลดคะแนนเดือนละ ๐.๑๐ คะแนน

๒. กอง/สำนัก ตรวจสอบข้อมูลและพิมพ์รายงานผลการปฏิบัติงาน ที่หน่วยงานรับผิดชอบในระบบ  
บริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) ตามแบบรายงาน RPT ๓๐๑ ส่งให้กองแผนงานตามระยะเวลาที่กำหนด  
(พิจารณาวันลงรับหนังสือที่กองแผนงาน) โดยหากล่าช้าจะปรับลดคะแนน วันละ ๐.๑๐ คะแนน

- รอบที่ ๑/๒๕๖๔ (ผลงานเดือน ต.ค.๖๓ - มี.ค.๖๔) กำหนดส่งวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔
- รอบที่ ๒/๒๕๖๔ (ผลงานเดือน ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔) กำหนดส่งวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

๓. กรณีที่ผลการดำเนินงานต่ำกว่าเกณฑ์ที่ตั้งไว้ จะไม่ได้คะแนน (คะแนนเท่ากับศูนย์)

๔. กอง/สำนัก ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการรายงานผลการปฏิบัติงานที่หน่วยงานรับผิดชอบในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) ทุกเดือน หากกองแผนงาน ตรวจสอบพบว่าข้อมูลที่คลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง จะปรับลดคะแนน ไตรมาสละ ๐.๕ คะแนน

๕. กรณีที่มีการขอแก้ไขข้อมูล ในแต่ละรอบการประเมิน (รอบ ๑/๖๔ และรอบ ๒/๖๔) มากกว่า ๖ ครั้งขึ้นไป จะปรับลดคะแนน ๐.๕๐ คะแนน

#### แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล/หลักฐานอ้างอิง :

ใช้รายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญที่หน่วยงานได้รับตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) ตามแบบรายงาน RPT ๓๐๑ สำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้รับผิดชอบตัวชี้วัดเชิงปริมาณของงานสำคัญตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะใช้รายงานผลการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามแผนงานในระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) ซึ่งเป็นภารกิจของหน่วยงานนั้นๆ แทน

หน่วยงานเจ้าภาพตัวชี้วัด : กองแผนงาน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางมณีนรัตน์ งานพิพัฒน์มงคล เบอร์ติดต่อ : ๐ - ๒๖๕๓ - ๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. น.ส.กฤษณา วิเชียรปัญญา เบอร์ติดต่อ : ๐ - ๒๖๕๓ - ๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๒,๒๒๔๔

๒. น.ส. นงนุช น้อยนงเยาว์

๓. น.ส.อรนิภา ประสาทพงศ์พิชิต

๔. นายรัฐสินธุ์ วัฒนโภาสศิริ

๕. นายทงศ์ พัฒนมงคล

๖. น.ส.จินตนาภรณ์ ไสยะกิจ

๗. น.ส.นิภาพร สมอดิ

๘. นายธนูชาติ เสนาพันธ์

๙. น.ส.มนฤทัย แสงศิริ

๑๐. น.ส.อรพรรณ แก้ววิเศษ

**ตัวชี้วัดที่ ๒ : ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ระดับกรม**

น้ำหนักผลงาน : ร้อยละ ๕ สำหรับ สพพ./สทพ./สอส./กสส./กพก./สพส./สตส./สคบ./สสช./กสก./สทช./อยส./กผส.

**คำอธิบาย :** ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ระดับกรม หมายถึง การพิจารณาจากการดำเนินงานของกอง/สำนักตามบทบาทภารกิจหลักด้านส่งเสริมและพัฒนาการผลิต ด้านมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์ ด้านสุขภาพสัตว์ โดยมอบหมายผู้แทนเข้าร่วมในคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ของกรมปศุสัตว์ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ และจัดทำโครงการตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ เพื่อเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมปศุสัตว์ โดยทุกหน่วยงานจะต้องจัดทำโครงการภายใต้แผนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ทุกชนิดสัตว์

**รอบการประเมินครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ :**

**เกณฑ์การให้คะแนน :** กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน โดยมีเป้าหมายในแต่ละระดับ ดังนี้

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ให้ครอบคลุมทุกชนิดสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน (คณะกรรมการในแต่ละชนิดสัตว์)	๑
๒	ทบทวนข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านปศุสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลเครือข่ายกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร ฟาร์มทั้งหมด(ประเภท) ฟาร์มที่ผ่านการรับรอง (GAP/GFM/ปลอดภัย) โรงงานทั้งหมด(ประเภท) โรงงานที่ผ่านการรับรอง(GMP/HACCP) ข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศด้านปศุสัตว์ (GDP) ข้อมูลนำเข้าส่งออก ข้อมูลปริมาณการผลิต(Supply) และการตลาด(Demand) ภาวะโรคระบาด การเคลื่อนย้ายสัตว์ซากสัตว์ ฯลฯ เป็นต้น	๑
๓	ทบทวนแผนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมปศุสัตว์ อย่างน้อย ๒ ชนิดสัตว์	๑
๔	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ ส่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแต่ละชนิดสัตว์ประจำไตรมาส ๑ - ๒ (ทุกวันที่ ๑๐ หลังสิ้นไตรมาส)	๑
๕	จัดทำค่าของงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยจำแนกตามรายชนิดสัตว์	๑

**หมายเหตุ :** ระดับคะแนนแต่ละขั้นตอน จะมีค่าเท่ากับ ๑ คะแนน และเป็นอิสระต่อกัน ดังนั้นหากไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนใด จะปรับลดค่าคะแนน ๑ คะแนน เช่น หากดำเนินการเฉพาะขั้นตอนที่ ๕ แต่ไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑-๔ ก็จะได้เพียง ๑ คะแนน ไม่ใช่ได้ ๕ คะแนน

**เงื่อนไข :**

๑. ขั้นตอนที่ ๑ กรณีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ภายในหน่วยงาน เป็นภาพรวมไม่สามารถระบุผู้รับผิดชอบรายชนิดสัตว์ที่ชัดเจน ปรับลด ๐.๕ คะแนน
๒. ขั้นตอนที่ ๒ จะต้องมีการปรับปรุงข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญ ให้เป็นปัจจุบัน (กรณีเป็นข้อมูลเดิม ไม่มีการปรับปรุง ปรับลดคะแนน ๐.๒)
๓. ขั้นตอนที่ ๓ คะแนนของแต่ละชนิดสัตว์ = ๐.๕ คะแนน
๔. ขั้นตอนที่ ๔ กรณีส่งผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแต่ละชนิดสัตว์ล่าช้าจะปรับลดคะแนนวันละ ๐.๑ คะแนน

### หลักฐานประกอบการพิจารณา :

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ของกอง/สำนัก โดยในคำสั่งฯจะต้องเป็นในรูปของคณะกรรมการของแต่ละชนิดสัตว์ที่ชัดเจน (ไม่ใช่ภาพรวมของหน่วยงานทุกชนิดสัตว์)

๒. ข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านปศุสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลเครือข่ายกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร ฟาร์มทั้งหมด(ประเภท) ฟาร์มที่ผ่านการรับรอง (GAP/GFM/ปลอดโรค) โรงงานทั้งหมด(ประเภท) โรงงานที่ผ่านการรับรอง(GMP/HACCP) ข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศด้านปศุสัตว์ (GDP) ข้อมูลนำเข้าส่งออก ข้อมูลปริมาณการผลิต(Supply) และการตลาด(Demand) ภาวะโรคระบาด การเคลื่อนย้ายสัตว์ซากสัตว์ ฯลฯ เป็นต้น

๓. แผนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของหน่วยงาน ๒ ชนิดสัตว์ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ

๔. ตารางสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ

๕. ตารางสรุปค่าของงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ ของหน่วยงานตามบทบาทภารกิจ โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ

### รอบการประเมินครั้งที่ รอบ ๒/๒๕๖๔ :

**เกณฑ์การให้คะแนน :** กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน โดยมีเป้าหมายในแต่ละระดับ ดังนี้

ขั้นตอน	เกณฑ์การให้คะแนน	ระดับคะแนน
๑	ทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ให้ครอบคลุมทุกชนิดสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน (คณะกรรมการในแต่ละชนิดสัตว์)	๑
๒	ปรับปรุงข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านปศุสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลเครือข่ายกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร ฟาร์มทั้งหมด(ประเภท) ฟาร์มที่ผ่านการรับรอง (GAP/GFM/ปลอดโรค) โรงงานทั้งหมด(ประเภท) โรงงานที่ผ่านการรับรอง (GMP/HACCP) ข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศด้านปศุสัตว์ (GDP) ข้อมูลนำเข้าส่งออก ข้อมูลปริมาณการผลิต(Supply) และการตลาด (Demand) ภาวะโรคระบาด การเคลื่อนย้ายสัตว์ซากสัตว์ ฯลฯ เป็นต้น	๑
๓	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ ส่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแต่ละชนิดสัตว์ประจำไตรมาส ๓ - ๔ (ทุกวันที่ ๑๐ หลังสิ้นไตรมาส)	๑
๔	หน่วยงานมีปัญหาการบริหารจัดการด้านปศุสัตว์ (มีข้อร้องเรียน) เช่น ปัญหาสินค้าไม่มีคุณภาพ (พันธุ์สัตว์/พืชอาหารสัตว์/น้ำเชื้อ/วัคซีน/ ฯลฯ ) การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรล่าช้า สินค้าล้นตลาด ราคาตกต่ำ โรคระบาดสัตว์ เป็นต้น หน่วยงานสามารถบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑
๕	จัดทำเป้าหมายการดำเนินงานและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๕ โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ ส่งกองแผนงานภายในระยะเวลาที่กำหนด	๑

**หมายเหตุ :** ระดับคะแนนแต่ละขั้นตอน จะมีค่าเท่ากับ ๑ คะแนน และเป็นอิสระต่อกัน ดังนั้นหากไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนใด จะปรับลดค่าคะแนน ๑ คะแนน เช่น หากดำเนินการเฉพาะขั้นตอนที่ ๕ แต่ไม่ได้ดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑-๔ ก็จะได้เพียง ๑ คะแนน ไม่ใช่ได้ ๕ คะแนน

## เงื่อนไข :

๑. ขั้นตอนที่ ๑ กรณีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ภายในหน่วยงาน เป็นภาพรวมไม่สามารถระบุผู้รับผิดชอบรายชนิดสัตว์ที่ชัดเจน ปรับลด ๐.๕ คะแนน

๒. ขั้นตอนที่ ๒ จะต้องมีการทบทวนปรับปรุงข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญ ให้เป็นปัจจุบัน (กรณีเป็นข้อมูลเดิมไม่มีการทบทวนปรับปรุง ปรับลดคะแนน ๐.๒)

๓. ขั้นตอนที่ ๓ กรณีส่งผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการแต่ละชนิดสัตว์ล่าช้าจะปรับลดคะแนนวันละ ๐.๑ คะแนน

๔. ขั้นตอนที่ ๔ ให้หมายความว่ารวมถึงการร้องเรียนทุกเรื่องด้านปศุสัตว์ กรณีมีข้อร้องเรียนและไม่สามารถบริหารจัดการได้ภายในเวลาที่กำหนด ให้ปรับลด ครั้งละ ๐.๑ คะแนน โดยการพิจารณาคะแนนจะใช้ข้อมูลของกอง/สำนัก เปรียบเทียบกับหลักฐานจากสำนักเลขานุการกรม และ Application DLD ๔.๐ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงกันยายน ๒๕๖๓) หากไม่มีข้อร้องเรียนต้องทำเป็นหนังสือบันทึกข้อความเป็นลายลักษณ์อักษร

๕. ขั้นตอนที่ ๕ กอง/สำนัก จะต้องจำแนกเป้าหมายการดำเนินงานและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๕ เป็นรายชนิดสัตว์ และส่งให้กองแผนงาน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

## หลักฐานประกอบการพิจารณา :

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนรายชนิดสัตว์ของกอง/สำนัก โดยจะต้องมีคณะกรรมการเป็นรายชนิดสัตว์ (ไม่เป็นภาพรวมของหน่วยงาน)

๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาทบทวนและจัดทำยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของหน่วยงาน/โครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์

๓. ข้อมูลสถิติพื้นฐานที่สำคัญด้านปศุสัตว์ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน เช่น ข้อมูลเครือข่ายกลุ่มเกษตรกร/เกษตรกร ฟาร์มทั้งหมด(ประเภท) ฟาร์มที่ผ่านการรับรอง (GAP/GFM/ปลอดภัย) โรงงานทั้งหมด (ประเภท) โรงงานที่ผ่านการรับรอง (GMP/HACCP) ข้อมูลผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศด้านปศุสัตว์ (GDP) ข้อมูลนำเข้าส่งออก ข้อมูลปริมาณการผลิต (Supply) และการตลาด (Demand) ภาวะโรคระบาด การเคลื่อนย้ายสัตว์ซากสัตว์ ฯลฯ เป็นต้น

๔. ตารางสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์รายชนิดสัตว์ของกรมฯ

๕. ตารางสรุปประเด็นข้อร้องเรียนและการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของหน่วยงาน

๖. ตารางสรุปเป้าหมายการดำเนินงานและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของหน่วยงาน โดยจำแนกตามรายชนิดสัตว์

หน่วยงานเจ้าภาพตัวชี้วัด : กองแผนงาน (กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายไพโรจน์ จีวบุญสร้าง

เบอร์ติดต่อ : ๐-๒๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๑ , ๒๒๕๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. น.ส.อวิศา มั่นคงศรีธา

เบอร์ติดต่อ : ๐-๒๖๕๓-๔๔๔๔ ต่อ ๒๒๔๑ , ๒๒๕๑

๒. น.ส.วาสิณี ประสาทพงศ์พิชิต

๓. น.ส.นิรมล อ้นพุ่ม

๔. น.ส.จารุพร คำโฮง

๕. น.ส.สนिता ตั้งประเสริฐ

๖. น.ส.พีรนนท์ อุดมกิจธนกุล

๗. น.ส.มุกดาร์ตน์ จันทร์อินทร์

๘. นายณฤทธิ์ รัศมีเจริญ