



คำสั่ง (ระบุชื่อหน่วยงาน)

ที่ (ระบุเลขที่คำสั่ง) /๒๕๖๙

เรื่อง มอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานราชการ

เพื่อความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งได้รับมอบหมายจากอธิบดีกรมปศุสัตว์ ตามคำสั่งที่๑๘๓/๒๕๕๐....ลงวันที่ ...๙ มีนาคม ๒๕๕๐.....(กอง/สำนัก/ตามคำสั่งที่....., ปศุสัตว์เขตตามคำสั่งที่ลงวันที่..... ผู้ว่าราชการจังหวัด ตามคำสั่งที่) จึงมอบหมายให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังต่อไปนี้

๑. [ชื่อ-สกุล] นางสาวฟ้าใส ใจดี [ตำแหน่งงาน] เจ้าพนักงานสัตวบาล [กลุ่มงานเทคนิคทั่วไป]

ปฏิบัติงานที่ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์ การให้อาหารสัตว์ และการผสมอาหารสัตว์
- ดูแลสุขภาพโรงเรือนและตัวสัตว์ เช่น การทำความสะอาด การป้องกันโรคเบื้องต้น
- คัดเลือกสัตว์ ตอนสัตว์ ผสมพันธุ์สัตว์ และฝึกหัดสัตว์เพื่อรีดทำเชื้อ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. [ชื่อ-สกุล] นางสาวฟ้าใส ใจดี [ตำแหน่งงาน] นักวิชาการสัตวบาล [กลุ่มงานบริหารทั่วไป]

ปฏิบัติงานที่ กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ดำเนินการและสนับสนุนงานควบคุม ป้องกัน และกำจัดโรคระบาดสัตว์ ตามพระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ รวมถึงการจัดการโรคพิษสุนัขบ้า และสุขภาพสัตว์เบื้องต้น
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย หรือทดลอง เกี่ยวกับระบบการจัดการสุขภาพสัตว์ ป้องกันโรค และแนวทางการพัฒนาคุณภาพผลผลิตปศุสัตว์

- ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลมาตรฐานสุขภาพสัตว์ สุขอนามัยในฟาร์ม และสวัสดิภาพสัตว์ ตลอดจนควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์และสถานพยาบาลสัตว์ตามกฎหมายปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย

- ให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดการสุขภาพสัตว์ การสุขาภิบาล และการป้องกันโรคระบาดแก่เกษตรกรหรือผู้ประกอบการ

- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ซื่อสัตย์สุจริต เต็มกำลังความสามารถ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับของทางราชการอย่างเคร่งครัด หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ).....

(พิมพ์ชื่อ-นามสกุลตัวบรรจงของผู้มีอำนาจลงนาม)]

[ระบุตำแหน่งผู้มีอำนาจลงนาม เช่น ผู้อำนวยการกอง...]
