



ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อ  
ผู้ผ่านการกลั่นกรองของกรมปศุสัตว์  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อ  
ผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง  
กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง กลุ่มที่ ๔

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
๓. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาอาหารสัตว์

ด้วย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้การย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ และมติที่ประชุม อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ มีมติกำหนดตำแหน่งเพื่อจัดทำบัญชีตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น และประเภทอำนวยการระดับสูง ของกระทรวงและของกรม ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประกอบกับ มติ อ.ก.พ. กรมปศุสัตว์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ได้วางแผนกำลังคนที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างและกำหนดจำนวนคนที่จะให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองในแต่ละกลุ่มตำแหน่งตามที่เห็นสมควรและสอดคล้องกับการคัดเลือกและการเลือก กำหนดอายุของบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองในแต่ละกลุ่มตำแหน่ง กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง และกำหนดคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ โดยสำนักงาน ก.พ. กำหนดให้คณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของกรมกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง และให้ประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองและวิธีการดำเนินการดังกล่าวให้ทราบเป็นการทั่วไป

บัดนี้ คณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมปศุสัตว์ จะดำเนินการกลั่นกรองบุคคลเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการของกรมปศุสัตว์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓.๖ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) ประกอบกับมติคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง กลุ่มที่ ๔

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
  ๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
  ๓. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาอาหารสัตว์
- ดังต่อไปนี้

#### ๑. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ที่จะแต่งตั้ง

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง กลุ่มที่ ๔

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
๓. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาอาหารสัตว์

#### ๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง/ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/Job Description

แบบบรรยายลักษณะงาน ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง กลุ่มที่ ๔

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
  ๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
  ๓. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาอาหารสัตว์
- สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ หัวข้อ การบริหารทรัพยากรบุคคล หัวข้อ แบบบรรยายลักษณะงาน

#### ๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมปศุสัตว์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันปิดรับสมัคร ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการเฉพาะด้าน ระดับสูง ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

#### ๔. จำนวนคนที่จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

ตามมติ อ.ก.พ. กรมปศุสัตว์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ กำหนดจำนวนคนที่จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กลุ่มตำแหน่งอำนวยการเฉพาะทาง กลุ่มที่ ๔

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
  ๒. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
  ๓. ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)) สำนักพัฒนาอาหารสัตว์
- จำนวน ๙ ราย

**๕. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง ตามที่คณะกรรมการ  
กลั่นกรองฯ กำหนด**

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะพิจารณากลับกรองผู้สมัครเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง โดยประเมินจากใบสมัคร และเอกสารประกอบการสมัคร และการสัมภาษณ์ มีองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบ	การพิจารณา	คะแนน	ประเมินจาก
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน อันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ	๑.๑ ผลการปฏิบัติงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๕ ปี ๑.๒ แนวคิดในการพัฒนาหรือปรับปรุงงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๒๐	ใบสมัคร , แบบผลการปฏิบัติงาน , แบบแสดงแนวคิดฯ
๒. สมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ	สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง	๑๕	แบบประเมินสมรรถนะฯ (ผู้บังคับบัญชา)
๓. พฤติกรรมทางจริยธรรม	๓.๑ ไม่อยู่ระหว่างการตั้งกรรมการสอบสวนวินัย ๓.๒ พฤติกรรมดีเด่นจนได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติ	๕	ใบสมัคร , การตรวจสอบทางวินัย
๔. ความหลากหลายของประสบการณ์	ความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการบริหารงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ หรือบทบาทที่ปฏิบัติงาน การดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง	๒๐	ใบสมัคร , ประวัติ ก.พ. ๗
๕. ประวัติการรับราชการ	๕.๑ อายุราชการ ๕.๒ ระดับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๑๐	ใบสมัคร , ประวัติ ก.พ. ๗
๖. คุณสมบัติที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ อ.ก.พ. กรมปศุสัตว์ กำหนด	๖.๑ ยุทธศาสตร์ แผนงาน นโยบายที่เกี่ยวข้องด้านการปศุสัตว์ ๖.๒ กฎหมาย ระเบียบปฏิบัติสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ๖.๓ การบริหารระบบราชการไทย ๖.๔ ความรู้ ทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการที่กำหนดไว้ในมาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการกรมปศุสัตว์ เช่น การสื่อสารและสร้างความผูกพัน การเรียนรู้และพัฒนา การปฏิรูป/ปรับเปลี่ยนราชการสู่อนาคต การรักษาวินัย คุณธรรมและจริยธรรม	๓๐	การสัมภาษณ์

**๖. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่เหมาะสมและผ่านการพิจารณากลับกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามองค์ประกอบการพิจารณา ๑ - ๖ รวมแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเข้ารับกรองได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มากกว่าจำนวนตามที่ อ.ก.พ. กรมปศุสัตว์กำหนดไว้ในข้อ ๔ ให้พิจารณาจากผู้ที่มีคะแนนในองค์ประกอบข้อ ๖ เรียงตามลำดับคะแนนจากมากไปน้อย หากมีคะแนนเท่ากันอีก จะพิจารณาจากคะแนนในองค์ประกอบข้อ ๑ เรียงตามลำดับคะแนนจากมากไปน้อย และหากยังมีคะแนนเท่ากันอีก จะพิจารณาจากคะแนนในองค์ประกอบข้อ ๔ เรียงตามลำดับคะแนนจากมากไปน้อย และหากยังมีคะแนนเท่ากันอีก จะพิจารณาจากคะแนนในองค์ประกอบข้อ ๕ เรียงตามลำดับคะแนนจากมากไปน้อย ให้เป็นผู้ที่เหมาะสมมากกว่า

๗. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง โดยเรียงลำดับตามพยัญชนะตัวอักษร ไม่เกินจำนวนที่ อ.ก.พ. กรมปศุสัตว์ กำหนดไว้ในข้อ ๔ และบัญชีจะมีอายุ ๑ ปี นับแต่วันประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง

๘. การติดต่อสอบถาม

กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๓๑

ทั้งนี้ การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง เป็นดุลยพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ จะพิจารณาว่าจะใช้วิธีการใดในการแต่งตั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)

รองอธิบดีกรมปศุสัตว์

ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณา  
ผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองของกรมปศุสัตว์

spec อ.ธ  
ข้อ 4

2-1-002-2

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 3 : วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2558

ตำแหน่งประเภท	อำนวยการ
ชื่อสายงาน	อำนวยการเฉพาะด้าน
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (ระบุชื่อสายงานตามบัญชีแนบท้าย)
ระดับตำแหน่ง	สูง

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

บริหารงานในฐานะหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรมในราชการบริหารส่วนกลาง หรือ ราชการบริหารส่วนภูมิภาค หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหาตามภารกิจของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน ซึ่งลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงมากเป็นพิเศษ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านแผนงาน

- (1) วางแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน เพื่อกำหนดเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของ หน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการที่สังกัด
- (2) บูรณาการแผนงาน โครงการขนาดใหญ่ กิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานตามที่กำหนด
- (3) ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความหลากหลายและความยุ่งยากซับซ้อนมาก ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน ตลอดจนประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด

#### 2. ด้านบริหารงาน

- (1) กำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ

(2) มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไขในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่หลากหลายและเบ็ดเสร็จของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(3) วินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือมีความซับซ้อนของประเด็นปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจที่หน่วยงานรับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(4) ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือ หรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการ

(5) ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเวทีเจรจาต่าง ๆ ในระดับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลัก เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ

### 3. ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

(1) จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มีความหลากหลายทั้งในเชิงปริมาณ และคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า

(2) ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(3) ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้เกิดความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ

(4) ปรับปรุง หรือหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงาน การบริการ หรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น

### 4. ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

(1) วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบสูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของส่วนราชการ

(2) ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณจำนวนมาก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่ระบุข้างต้น ของตำแหน่งประเภทใดประเภทหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1.1 ประเภทวิชาการ ข้อใดข้อหนึ่ง แล้วแต่กรณี ดังนี้

1.1.1 ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

1.1.2 ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ของตำแหน่งนักเดินเรือหรือเจ้าพนักงานตรวจท่า และได้รับใบอนุญาตผู้นำร่องชั้น 1 หรือ ชั้น 2 จากกรมเจ้าท่า หรือที่กรมเจ้าท่าเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และได้รับใบอนุญาตผู้นำร่องชั้นอาวุโส จากกรมเจ้าท่า หรือที่กรมเจ้าท่าเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นำร่อง)

1.1.3 ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ของตำแหน่งเจ้าหน้าที่คดีพิเศษ สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (พนักงานสอบสวนคดีพิเศษ)

1.2 ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

และ

2. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

2.1 ประเภทอำนวยการ ระดับสูง

2.2 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า 1 ปี

2.3 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกัน ไม่น้อยกว่า 4 ปี

2.4 ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า 7 ปี

2.5 ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

2.6 ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า 4 ปี

2.7 ประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ

2.8 ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า 7 ปี

2.9 ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า 2.1 หรือ 2.2 หรือ 2.3 หรือ 2.4 หรือ 2.5 หรือ 2.6 หรือ 2.7 หรือ 2.8 แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

และ

3. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และ

4. มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนด

**ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง**

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551





## แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๑๕๑๓

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการสัตวบาล)
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	อธิบดีกรมปศุสัตว์
ประเภท/ระดับ	ประเภทบริหาร ระดับสูง

### ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการกองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์ ในการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหา งานในหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพที่สูงมากเป็นพิเศษเฉพาะด้านวิชาการสัตวบาล เกี่ยวกับระบบการผลิต ปศุสัตว์ การแปรรูปผลิตภัณฑ์ การถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการปศุสัตว์ และดำเนินการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและพื้นที่เฉพาะ เพื่อขับเคลื่อนตามนโยบายด้านการส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์ที่เหมาะสม สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจของกรมปศุสัตว์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

#### ก. ด้านแผนงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการผลิตปศุสัตว์ครบวงจร กำหนดเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับเกษตรกรพื้นที่ การแปรรูปผลิตภัณฑ์และเศรษฐกิจการปศุสัตว์ เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตในระบบฟาร์มปศุสัตว์ทั้งปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งกำหนดทิศทางการพัฒนาระบบฟาร์มปศุสัตว์ของประเทศ	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	บูรณาการแผนงาน โครงการ กิจกรรมเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและพื้นที่เฉพาะ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	วางแผนงานประชาสัมพันธ์ การผลิตสื่อและ โสตทัศนูปกรณ์ เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ด้านการปศุสัตว์ของกรม	
๔	ควบคุม ติดตาม เพื่อเร่งรัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความ หลากหลาย และความยุ่งยากซับซ้อนมาก ให้บรรลุตาม แผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งประเด็นที่ สำคัญและเป็นที่น่าสนใจต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนด นโยบายของกรม	

#### ข. ด้านบริหารงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	กำหนดกลยุทธ์และระบบงานเกี่ยวกับการส่งเสริมและ พัฒนาระบบการผลิตปศุสัตว์ของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนว ทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ
๒	มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่ หลากหลายและเบ็ดเสร็จของหน่วยงาน เพื่อให้การ ปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	
๓	วินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือ มีความซับซ้อนของประเด็นปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจที่หน่วยงาน รับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่ กำหนด	
๔	ติดต่อประสานงาน ให้คำปรึกษาและคำแนะนำด้านการ ส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์กับหน่วยงานหรือองค์กร ภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความ ร่วมมือหรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็น ประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการ	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๕	ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการ คณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง และดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการด้านการปศุสัตว์ ในระดับหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ	
๖	ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้กรมปศุสัตว์ในภาพรวมบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้	

#### ค. ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มีความหลากหลาย ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	
๓	ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้เกิดความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ	
๔	ปรับปรุงหรือหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงานการบริการ หรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น	



### ง. ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบสูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของส่วนราชการ	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณจำนวนมาก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	

### ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ก.พ. กำหนด

### ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

#### ความรู้ที่จำเป็นในงาน

- |   |                   |
|---|-------------------|
| ๑. ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ                         | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ความรู้เรื่องงานส้วบवाल                              | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ความรู้เรื่องกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. ความรู้เรื่องกฎหมายการปศุสัตว์                       | ระดับที่ต้องการ ๓ |

#### ทักษะที่จำเป็นในงาน

- |                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ  | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการคำนวณ          | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการจัดการข้อมูล   | ระดับที่ต้องการ ๒ |

#### สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์                         | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๒. บริการที่ดี                               | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ        | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม                           | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๖. ความใฝ่รู้รอบด้าน                         | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๗. การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง      | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๘. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์                  | ระดับที่ต้องการ ๔ |



#### สมรรถนะทางการบริหาร

- |                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| ๑. สภาวะผู้นำ                  | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. วิสัยทัศน์                  | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ         | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. ศักยภาพเพื่อนำมาปรับเปลี่ยน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๕. การควบคุมตนเอง              | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๖. การสอนงานและการมอบหมายงาน   | ระดับที่ต้องการ ๓ |

#### สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- |                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| ๑. การมองภาพองค์รวม    | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๒. การคิดวิเคราะห์     | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๓. การดำเนินงานเชิงรุก | ระดับที่ต้องการ ๔ |

#### ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ (นายยุทธ หรินทรานนท์)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์  
วันที่ได้จัดทำ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙



## แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๑๙๖

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(วิชาการสัตว์บาล)
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนวยการ ระดับสูง
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	อธิบดีกรมปศุสัตว์
ประเภท/ระดับ	ประเภทบริหาร ระดับสูง

### ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ ในการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจและแก้ปัญหาในหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพที่สูงมากในด้านวิชาการสัตว์บาลเกี่ยวกับการพัฒนาพันธุ์สัตว์ การกำหนดมาตรฐาน คุณลักษณะทางพันธุกรรมสัตว์ เทคโนโลยีด้านการผลิตสัตว์พันธุ์ดี ซึ่งลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงมากเป็นพิเศษ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานที่รับผิดชอบและเร่งรัดติดตามผล การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

### ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

#### ก. ด้านวางแผน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน ด้าน สัตว์บาล เกี่ยวกับการพัฒนาพันธุ์สัตว์ การกำหนด มาตรฐานคุณลักษณะทางพันธุกรรมสัตว์ และเทคโนโลยี ด้านการผลิตสัตว์พันธุ์ดี เพื่อกำหนดเป้าหมายและ ผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผน กลยุทธ์ของกรมปศุสัตว์	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการ
๒	บูรณาการแผนงาน โครงการขนาดใหญ่ เพื่อให้เป็นไปตาม เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด	
๓	ติดตาม เร่งรัด การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความ หลากหลาย และความยุ่งยากซับซ้อนมาก ให้เป็นไปตาม แผนงาน โครงการ หรือแผนการปฏิบัติงาน ตลอดจน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้เป็นไป ตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามที่กำหนด	



#### ข. ด้านบริหารงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	กำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลปฏิบัติราชการ
๒	มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่หลากหลายและเบ็ดเสร็จของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	
๓	วินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือมีความซับซ้อนของประเด็นปัญหา ซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการต่าง ๆ ตามภารกิจที่หน่วยงานรับผิดชอบเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	
๔	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือ หรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ผู้รับบริการ	
๕	ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็น ข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้ง หรือเวทีเจรจาต่าง ๆ ในระดับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลัก เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ	
๖	ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดและกรมปศุสัตว์ในภาพรวมประสบความสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้	

#### ค. ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่มีความหลากหลายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลปฏิบัติราชการ
๒	ติดตามและประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงานและบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้เกิดความสามารถและสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ	
๔	ปรับปรุงหรือหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติในการผลิตผลงาน การบริหาร หรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น	

#### ง. ด้านบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบสูง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป็นไปตามเป้าหมายของส่วนราชการ	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลปฏิบัติราชการ
๒	ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณจำนวนมาก เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า และเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	

#### ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนดตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

#### ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

##### ความรู้ที่จำเป็นในงาน

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ            | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ความรู้เรื่องงานสัตว์บาล                | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. กฎหมายเกี่ยวกับการปศุสัตว์              | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๓ |

##### ทักษะที่จำเป็นในงาน

- |                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ  | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการคำนวณ          | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการจัดการข้อมูล   | ระดับที่ต้องการ ๒ |



### สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	ระดับที่ต้องการ ๔
๒. การบริการที่ดี	ระดับที่ต้องการ ๔
๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	ระดับที่ต้องการ ๔
๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม	ระดับที่ต้องการ ๔
๕. การทำงานเป็นทีม	ระดับที่ต้องการ ๔
๖. ความใฝ่รู้รอบด้าน	ระดับที่ต้องการ ๔
๗. การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง	ระดับที่ต้องการ ๔
๘. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ระดับที่ต้องการ ๔

### สมรรถนะบริหารจัดการ

๑. สภาวะผู้นำ	ระดับที่ต้องการ ๓
๒. วิสัยทัศน์	ระดับที่ต้องการ ๓
๓. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ	ระดับที่ต้องการ ๓
๔. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน	ระดับที่ต้องการ ๓
๕. การควบคุมตนเอง	ระดับที่ต้องการ ๓
๖. การสอนงานและการมอบหมายงาน	ระดับที่ต้องการ ๓

### สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การมองภาพองค์รวม	ระดับที่ต้องการ ๔
๒. การคิดวิเคราะห์	ระดับที่ต้องการ ๔
๓. การดำเนินการเชิงรุก	ระดับที่ต้องการ ๔

### ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ (นายยุทธ หรินทรานนท์)

อธิบดีกรมปศุสัตว์

วันที่ได้จัดทำ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙



## แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๕๔๑

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาอาหารสัตว์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (นักวิชาการสัตวบาล)
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนาจการ ระดับสูง
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักพัฒนาอาหารสัตว์
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	อธิบดีกรมปศุสัตว์
ประเภท/ระดับ	ประเภทบริหาร ระดับสูง

### ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ ในการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหาในงาน ตามภารกิจของสำนักฯ ที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้านวิชาการสัตวบาล ซึ่งลักษณะหน้าที่ ความรับผิดชอบ และคุณภาพของงานสูงมากเป็นพิเศษในด้านการส่งเสริมการวิจัยพัฒนาด้านอาหารสัตว์ การเพิ่มผลผลิตพืชอาหารสัตว์ การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเกษตรกรผู้ผลิตอาหารสัตว์ เพิ่มประสิทธิภาพการ สนับสนุนและบริการด้านอาหารสัตว์ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์สามารถสนับสนุน และตอบสนองนโยบาย ทิศทาง และภารกิจของกรมปศุสัตว์ทั้งในปัจจุบัน และอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

#### ก. ด้านแผนงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	แปลงนโยบาย ทิศทาง ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ของกรม ปศุสัตว์ มาสู่แผนงาน แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการ ของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อให้สามารถบรรลุตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจและภารกิจของกรมปศุสัตว์ที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการ ปฏิบัติราชการ
๒	วางแผนงาน แผนกลยุทธ์ แผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ แผนการดำเนินงานหรือแผนงานต่างๆ ด้านอาหารสัตว์ เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ บรรลุตาม นโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	บูรณาการแผนงาน บริหารโครงการขนาดใหญ่ กิจกรรม และขั้นตอนสำคัญในการดำเนินงานของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	
๔	ติดตามและเร่งรัดดำเนินโครงการ กิจกรรม และแผนงานต่างๆที่มีความหลากหลาย และความยุ่งยาก ซับซ้อนมาก ตลอดจนประเมินผลและรายงานการดำเนินงานของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุผลสัมฤทธิ์ของกรมปศุสัตว์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	

#### ข. ด้านบริหารงาน

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	กำหนดกลยุทธ์ ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติราชการของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในสำนักพัฒนาอาหารสัตว์	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	มอบหมาย กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตาม ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่หลากหลายและเบ็ดเสร็จของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	
๓	วินิจฉัย สั่งการ เรื่องที่มีขอบเขตผลกระทบในวงกว้าง หรือมีความซับซ้อนของประเด็นปัญหาซึ่งต้องพิจารณาอนุมัติ อนุญาต การดำเนินการต่างๆ ตามภารกิจที่สำนักพัฒนาอาหารสัตว์รับผิดชอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	
๔	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชน และบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อความร่วมมือหรือบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการ	
๕	ชี้แจงข้อเท็จจริง พิจารณาให้ความเห็นข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งหรือเวทีเจรจาต่างๆ ในระดับหน่วยงานหรือองค์กรทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นผู้มีบทบาทหลักทางด้านพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประเทศชาติ	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๖	ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดและกรมปศุสัตว์ในภาพรวมประสบความสำเร็จตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้	

#### ค. ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	จัดระบบงานและอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ที่มีความหลากหลายทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพให้สอดคล้องกับภารกิจเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่า	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ติดตามและประเมินผลของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของสำนักและบรรลุเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	
๓	ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในบังคับบัญชา เพื่อให้เกิดความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ	
๔	ปรับปรุง หรือหาแนวทางวิธีการใหม่หรือกลยุทธ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการผลิตผลงาน การบริการหรือผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	

#### ง. ด้านการบริหารทรัพยากรและงบประมาณ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจและเป็นไปตามเป้าหมายของกรมปศุสัตว์	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ติดตาม ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าและเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด	



## ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

## ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

### ความรู้ที่จำเป็นในงาน

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. ความรู้เรื่องการบริหารจัดการ            | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ความรู้เรื่องงานส้วบवाल                 | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. กฎหมายเกี่ยวกับการปศุสัตว์              | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน | ระดับที่ต้องการ ๓ |

### ทักษะที่จำเป็นในงาน

- |                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| ๑. ทักษะการคำนวณ          | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๒. ทักษะการจัดการข้อมูล   | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ  | ระดับที่ต้องการ ๒ |
| ๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับที่ต้องการ ๒ |

### สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

- |  |                   |
|--|-------------------|
| ๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์                         | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๒. บริการที่ดี                               | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๓. การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ          | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๕. การทำงานเป็นทีม                           | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๖. ความใฝ่รู้รอบด้าน                         | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๗. การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง      | ระดับที่ต้องการ ๔ |
| ๘. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์                  | ระดับที่ต้องการ ๔ |

### สมรรถนะทางการบริหาร

- |                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| ๑. สภาวะผู้นำ                   | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๒. วิสัยทัศน์                   | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๓. การวางกลยุทธ์ภาครัฐ          | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๔. ศักยภาพเพื่อนำการปรับเปลี่ยน | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๕. การควบคุมตนเอง               | ระดับที่ต้องการ ๓ |
| ๖. การสอนงานและการมอบหมายงาน    | ระดับที่ต้องการ ๓ |



สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การมองภาพองค์รวม
๒. การคิดวิเคราะห์
๓. การดำเนินการเชิงรุก

ระดับที่ต้องการ ๔

ระดับที่ต้องการ ๔

ระดับที่ต้องการ ๔

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ (นายยุทธ หรินทรานนท์)

อธิบดีกรมปศุสัตว์

วันที่ได้จัดทำ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	วิชาการสัตวบาล
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นักวิชาการสัตวบาล
ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติการ

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านสัตวบาล ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### 1. ด้านการปฏิบัติการ

(1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ค้นคว้า ทดลอง เกี่ยวกับงานด้านสัตวบาล เช่น พัฒนา ปรับปรุงและ ขยายพันธุ์สัตว์ พืชอาหารสัตว์ อาหารสัตว์ ธุรกิจอาหารสัตว์ สินค้าปศุสัตว์ ปศุสัตว์อินทรีย์ การบริหารจัดการฟาร์ม ระบบการผลิต และการส่งเสริมการปศุสัตว์ เป็นต้น เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และเทคโนโลยี ด้านการผลิตปศุสัตว์

(2) ศึกษา ตำรวจ รวบรวมพันธุ์กรรม เพื่ออนุรักษ์พันธุ์กรรมสัตว์พื้นเมือง สัตว์ป่า สัตว์หายากและสัตว์ใกล้สูญพันธุ์

(3) ควบคุม ตรวจสอบ ตรวจสอบประเมิน และรับรอง พันธุ์สัตว์ พืชอาหารสัตว์ อาหารสัตว์ ธุรกิจอาหารสัตว์ สินค้าปศุสัตว์ ปศุสัตว์อินทรีย์ พืชสมุนไพร พืชอาหารสัตว์พื้นเมือง ฟาร์มเลี้ยงสัตว์ ชีววัตถุ และสิ่งแวดล้อมปศุสัตว์ เพื่อให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภคและไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(4) ดำเนินการตามโครงการพิเศษ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อส่งเสริมอาชีพ ด้านการปศุสัตว์

(5) ดำเนินการตามกฎหมายที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้อง เพื่อให้การผลิตปศุสัตว์ ได้มาตรฐานตามที่กำหนด

## 2. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## 3. ด้านการประสานงาน

(1) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(2) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

## 4. ด้านการบริการ

(1) ให้คำแนะนำ ปรีกษา และเสนอแนะให้เห็นเกี่ยวกับข้อมูลวิชาการด้านการผลิต ปศุสัตว์ การส่งเสริมการปศุสัตว์ เศรษฐกิจการปศุสัตว์ กฎหมาย กฎ และระเบียบแก่หน่วยงานต่าง ๆ และประชาชนทั่วไป เพื่อการประกอบอาชีพด้านการปศุสัตว์

(2) ฝึกอบรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการปศุสัตว์ เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการปศุสัตว์

## คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางสัตวบาล ทางสัตวศาสตร์

2. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางสัตวบาล ทางสัตวศาสตร์

3. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางสัตวบาล ทางสัตวศาสตร์

4. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

1. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
2. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
3. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ก.พ. กำหนดวันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2551

