หนังสือมอบฉันทะ

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....กรมปศุสัตว์

มอบฉันทะให้.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

เป็นผู้รับ ☐ เครื่องราชอิสริยาภรณ์.....ประจำปี.....แทนข้าพเจ้า

เป็นผู้รับ ☐ ประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์.....ประจำปี.....แทนข้าพเจ้า

เป็นผู้ยืม ☐ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประดับชั่วคราว.....ประจำปี.....แทนข้าพเจ้า

เพื่อใช้.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะดูแลรักษาเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและสามารถใช้งานได้ตามปกติ หากสูญหายหรือเสียหาย ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบความเสียหายทุกประการ และจะนำเครื่องราชอิสริยาภรณ์ส่งคืนให้ตรงกำหนดในวันที่ .....เดือน.....พ.ศ. .....

ลงชื่อ ..... (ผู้มอบฉันทะ)

(.....)

ลงชื่อ ..... (ผู้รับมอบฉันทะ)

(.....)

..... พยาน

(.....)

..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ ..... ส่งมอบ

(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติ

(.....)

<u>หมายเหตุ</u> พร้อมนี้ได้แนบ ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้มอบฉันทะ)

☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้รับมอบฉันทะ)

<u>บันทึกการส่งคืนการยืมเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประดับชั่วคราว</u>

บัดนี้ (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

ได้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น.....ด้วยตนเอง/แทน .....

เมื่อวันที่ .....เดือน.....พ.ศ..... เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ..... (ผู้คืน)

(.....)

..... ผู้รับคืน

(.....)

..... ผู้อนุมัติ

(.....)