**แบบตรวจสอบข้อมูลประกอบการประเมินผลงาน (ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ)**

**------------------------**

**1. ชื่อผู้ขอประเมิน** ............................................................................................................................................

ตำแหน่งปัจจุบัน ...............................................................ระดับ .........................................................

ตำแหน่งเลขที่ ................... สังกัด ........................................................................................................

เบอร์ติดต่อ......................................... e-mail......................................................................................

**2. ตำแหน่งที่ขอประเมิน** ..................................................................ระดับ .......................................................

🞎 ตำแหน่งเลขที่และส่วนราชการเดิม

🞏 ตำแหน่งเลขที่................... สังกัด.......................................................................................................

**3. วันที่ผู้ขอประเมินส่งคำขอประเมินฯ**..............................................................................................................

 **วันที่ กกจ. ได้รับคำขอประเมินฯ**...................................................................................................................

**4. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน ครั้งที่**......../............ลงวันที่.....................................................................

|  |
| --- |
| **ผลงานและข้อเสนอแนวคิดที่เสนอเพื่อขอรับการประเมิน** |

**1.** **ผลงาน** จำนวน ........ เรื่อง

**เรื่องที่ 1**

- ชื่อผลงาน ชื่อผู้ร่วมและสัดส่วน ตรงตามประกาศ

( ) ตรง ( ) ไม่ตรง .....................................

* การลงนามรับรองผลงานจากผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

( ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบ............................................. ( ) ไม่มีผู้มีส่วนร่วมในผลงาน

* การลงนามรับรองผลงานจากผู้บังคับบัญชา

( ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบ.....................................

**เรื่องที่ 2**

- ชื่อผลงาน ชื่อผู้ร่วมและสัดส่วน ตรงตามประกาศ

( ) ตรง ( ) ไม่ตรง .....................................

* การลงนามรับรองผลงานจากผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

( ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบ............................................. ( ) ไม่มีผู้มีส่วนร่วมในผลงาน

* การลงนามรับรองผลงานจากผู้บังคับบัญชา

( ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบ.....................................

**เรื่องที่ 2**

- ชื่อผลงาน ชื่อผู้ร่วมและสัดส่วน ตรงตามประกาศ

( ) ตรง ( ) ไม่ตรง ...................................................

* การลงนามรับรองผลงานจากผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

( ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบ............................................. ( ) ไม่มีผู้มีส่วนร่วมในผลงาน

* การลงนามรับรองผลงานจากผู้บังคับบัญชา

( ) ครบถ้วน ( ) ไม่ครบ.....................................

**2.** **ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน**

- ชื่อข้อเสนอแนวคิด ตรงตามประกาศ

( ) ตรง ( ) ไม่ตรง ...................................................

การจัดส่ง...

**การจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินผลงาน**

1. **ผลงาน** **จำนวน ......... เรื่อง**

( ) ต้นฉบับ จำนวน ....... เล่ม ( ) สำเนา เรื่องละ.........เล่ม

( ) จัดส่งไฟล์เอกสารผลงาน ในรูปแบบไฟล์ PDF ทาง Google Drive เรียบร้อยแล้ว

 (แปลงไฟล์ word เป็น PDF โดย Scan เฉพาะหน้าที่มีลายเซ็นทุกหน้า)

1. **ข้อเสนอแนวคิดการพัฒนาหรือปรับปรุงงาน จำนวน 1 เรื่อง** **(ต้นฉบับ)**

( ) ต้นฉบับ จำนวน 1 เล่ม ( ) สำเนา จำนวน.........เล่ม

( ) จัดส่งไฟล์เอกสารข้อเสนอแนวคิด ในรูปแบบไฟล์ PDF ทาง Google Drive เรียบร้อยแล้ว

 (แปลงไฟล์ word เป็น PDF โดย Scan เฉพาะหน้าที่มีลายเซ็นทุกหน้า)

1. **แบบประเมินคุณสมบัติของบุคคลและผลงาน (เอกสารหมายเลข 1-3)**

( ) ต้นฉบับ ที่กลุ่มสรรหาฯ ส่งคืนให้ จำนวน 1 เล่ม หรือ

( ) จัดส่งไฟล์ Scan ต้นฉบับ ที่กลุ่มสรรหาฯ ส่งคืนให้ ทาง Google Drive เรียบร้อยแล้ว

( ) จัดส่งไฟล์ฉบับที่แก้ไข ตามกลุ่มสรรหาฯ ทาง Google Drive เรียบร้อยแล้ว

1. **หลักฐานอื่นๆ**

( )สำเนาใบประกอบวิชาชีพ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (เฉพาะตำแหน่งนายสัตวแพทย์)

( ) หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา กรณีผลงานจัดทำขึ้นในช่วงเวลาเดียวกับที่ศึกษา ฝึกอบรม

( ) ..........................................................................................................................................................

 ข้าพเจ้า ได้ตรวจสอบรายการเอกสารประกอบการประเมินผลงานครบถ้วนทุกรายการ ก่อนจัดส่ง
ถึงกองการเจ้าหน้าที่เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).................................................................ผู้ขอรับการประเมิน

 (................................................................)

 วันที่ ..................................................

(ลงชื่อ) .................................................................ผู้ตรวจ

 (................................................................)

 วันที่ ............................................