โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ...................................................

ระหว่างวันที่ ...............................................

ณ ........................ จังหวัด...........................

**1.หลักการและเหตุผล**

**2.วัตถุประสงค์**

1)

2)

๓)

**3. กลุ่มเป้าหมาย**

 **กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน/คุณสมบัติ**

 **คุณสมบัติผู้เข้าอบรม**

๑)

๒)

๔. **สถานที่ฝึกอบรม** โรงแรม/หน่วยงาน........................... จังหวัด........................................

**๕. ระยะเวลา ช่วงเวลาการฝึกอบรม**

 ระหว่างวันที่ .......................................... จำนวน ........วัน

**6. วิทยากรและเทคนิคการฝึกอบรม**

**วิทยากร** ๑) ชื่อ – สกุล / หน่วยงาน

 ๒)

 ๓)

 **เทคนิค**

1)

 2)

 3)

**๗. ที่ปรึกษาโครงการฝึกอบรม**

1) ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง

2)

3)

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ชื่อ – สกุล ................................ ตำแหน่ง.............................หน่วยงาน...................เบอร์โทร................

 คณะทำงาน

1)

2)

3)

**๙.งบประมาณการฝึกอบรม**

**๑๐. การประเมินผลและติดตามผล**

 **การประเมินผลโครงการ**

1) ประเมินปฏิกริยาโครงการโดยใช้แบบสอบถามประเมินผลหลักสูตร วิทยากรและการจัดฝึกอบรม

2) ประเมินการเรียนรู้โดยใช้ (เช่น แบบทดสอบความรู้ก่อน-หลังการฝึกอบรม แบบประเมินผลจากการฝึกปฏิบัติ แบบรายงานสรุปผลที่ได้จากการแบ่งกลุ่มแสดงความคิดเห็น เป็นต้น)

 **การติดตามผลโครงการ**

๑)

๒)

**1๑.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

 1)

2)

3)

**๑๒. รายละเอียด เนื้อหาหลักสูตร**

**หัวข้อ ๑ : ........ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์ : 1)

2)

ประเด็นเนื้อหา : 1)

 ๒)

๓)

 เทคนิควิธีการ :

 การประเมินผล :

**หัวข้อ ๒ : ........ ชั่วโมง**

วัตถุประสงค์ : 1)

2)

ประเด็นเนื้อหา : 1)

 ๒)

๓)

 เทคนิควิธีการ :

 การประเมินผล :