



๑๗๘๑/๒๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง โทร. ๑๖๔๒

ที่ กษ ๐๖๐๓/๒๓๓๑๕

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง โครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ สังกัดกรมบัญชี - บมจ.ธนาคารกรุงไทย

เรียน รอธ.อยุธยา

๑. เรื่องเดิม

บมจ. ธนาคารกรุงไทย ได้เสนอบริการโครงการสินเชื่อสวัสดิการข้าราชการและลูกจ้างประจำ สังกัดกรมบัญชี ได้แก่ สินเชื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ (เคหะสงเคราะห์, อเนกประสงค์) โดยธนาคารคิดอัตราดอกเบี้ยต่ำและมีเงื่อนไขพิเศษ วัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำได้มีโอกาสเสริมสภาพคล่องทางการเงิน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นหรือความต้องการอื่น ๆ เช่น ซื้อบ้านพร้อมที่ดิน ซื้อรถยนต์ ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือสนับสนุนให้ข้าราชการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นเพื่อยกระดับความรู้ ความสามารถของตนเอง ฯลฯ ซึ่งโครงการสินเชื่อสวัสดิการดังกล่าว ธนาคารขอให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้หักเงินเดือน นำส่งเพื่อชำระหนี้ โดยกรมฯ (ท่านอธิบดี) และ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔

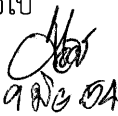
๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ กรมฯ มอบอำนาจการพิจารณาจ่ายเงินของข้าราชการและลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งลงนามในหนังสือรับรองการผ่านสิทธิและหนังสือรับรองเงินเดือน (โครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ บมจ.ธนาคารกรุงไทย) ตามคำสั่งกรมบัญชีที่ ๓๔๕/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๔ ดังนี้

- ผู้อำนวยการกองคลัง สำหรับตนเอง ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งสังกัดส่วนกลางที่เบิกจ่ายเงินจากกองคลัง
- ปศุสัตว์จังหวัด สำหรับตนเอง ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งสังกัดส่วนราชการนั้น
- หัวหน้าหน่วยงานสังกัดส่วนกลาง แต่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค สำหรับตนเอง ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งสังกัดส่วนราชการนั้น

๒.๒ เมื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำ กู้เงินโครงการดังกล่าว หน่วยงานจะต้องให้ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำทำหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ฉบับใหม่ โดยจัดลำดับการหักเงินของโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ ธนาคารกรุงไทยไว้ด้วย และส่งหนังสือยินยอมดังกล่าวฯ ให้ฝ่ายการเงิน กองคลัง กรมบัญชี เพื่อดำเนินการหักเงินในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นสมควรเวียนหน่วยงานสังกัดกรมบัญชี เพื่อแจ้งข้าราชการ/ลูกจ้างประจำในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(น.ส.สาวิตร์ กอสนาน)

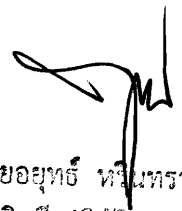
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ



(นางเย็นจิต ทองยงค์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบตำแหน่งการ


(นายอยุธยา หนึ่นทรานนท์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชี

๑ มิ.ย. ๒๕๕๔



คำสั่งกรมปศุสัตว์

ที่ ๓๔๕ / ๒๕๕๔

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณากู้เงินของข้าราชการและลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งลงนามในหนังสือรับรอง
การผ่านสิทธิและหนังสือรับรองเงินเดือน

ตามที่กรมปศุสัตว์ และ บมจ. ธนาकरกรุงไทย ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการ
เงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความสะดวก
รวดเร็ว และคล่องตัว

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ
พ.ศ. ๒๕๒๖ ประกอบมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไข
เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิบดีกรมปศุสัตว์
จึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ มีอำนาจในการพิจารณาคุณสมบัติผู้ที่มี
ความเหมาะสมในการกู้เงิน และมีความสามารถในการชำระหนี้ เพื่อออกหนังสือรับรองการผ่านสิทธิการกู้เงิน
พร้อมทั้งลงนามในหนังสือรับรองการผ่านสิทธิ และหนังสือรับรองเงินเดือน เพื่อประกอบการขอกู้เงินตาม
โครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ ของ บมจ. ธนาकरกรุงไทย ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง สำหรับตนเอง ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งสังกัด
ส่วนกลางที่เบิกจ่ายเงินจากกองคลัง

(๒) ปศุสัตว์จังหวัด สำหรับตนเอง ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งสังกัดส่วนราชการนั้น

(๓) หัวหน้าหน่วยงานสังกัดส่วนกลาง แต่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค สำหรับตนเอง
ตลอดจนข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งสังกัดส่วนราชการนั้น

ข้อ ๒ เมื่อผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑ ดำเนินการแล้ว ให้รายงานกรมปศุสัตว์ทราบภายใน
วันที่ ๕ ของทุกเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายวิชา สมบูรณ์ประเสริฐ)

อธิบดีกรมปศุสัตว์

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ/บำเหน็จ/บำนาญ/ค่าตอบแทนพนักงานราชการ หรือเงินได้อื่นที่ได้รับจากทางราชการ

เขียนที่

วันที่

ข้าพเจ้า สังกัด ตกลงยินยอม

ให้กองคลัง หรือหน่วยงานผู้เบิก หักเงินเดือน/ ค่าจ้างประจำ/ บำเหน็จ / บำนาญ/ ค่าตอบแทนพนักงานราชการ หรือเงินได้อื่นที่ข้าพเจ้ามี สิทธิได้รับจากทางราชการ เพื่อชำระให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์, ค่าสวัสดิการต่าง ๆ หรือชำระตามข้อผูกพันกับทางราชการ ตามลำดับดังนี้ (กรุณาจัดลำดับที่ต้องการให้หัก)

- ลำดับที่ เงินสงเคราะห์สหกรณ์งานปศุสัตว์
- ลำดับที่ โครงการ ขอส.-กบข.
- ลำดับที่ โครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยธนาคารอาคารสงเคราะห์
- ลำดับที่ โครงการบ้าน ขอส. เพื่อที่อยู่อาศัยลูกจ้างประจำ ซึ่งเป็นสมาชิก กสจ.
- ลำดับที่ โครงการสินเชื่อสหกรณ์ออมสิน
- ลำดับที่ โครงการสินเชื่อสวัสดิการธนาคารออมสิน
- ลำดับที่ โครงการกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยสำหรับลูกจ้างประจำ ซึ่งเป็นสมาชิก กสจ.ของธนาคารออมสิน
- ลำดับที่ โครงการบ้านกรุงไทย - กบข. เพื่อสมาชิก
- ลำดับที่ โครงการสินเชื่ออาคารปิ่น
- ลำดับที่ โครงการสวัสดิการประกันกลุ่มฯ ของบริษัท เอ.ไอ.เอ. จำกัด ตามจำนวนเงินที่เรียกเก็บ
- ลำดับที่ โครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ ธนาคารกรุงไทย
- ลำดับที่
- ลำดับที่
- ลำดับที่

ไม่มีรายการหักเงินตามที่ระบุข้างต้น (โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้กองคลังหรือหน่วยงานผู้เบิก หักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย , กบข. , กสจ., ประกันสังคม, เงินชด ใช้ทางแพ่ง, ค่าอุปการะเลี้ยงดูบุตรตามคำสั่งศาลหรือบันทึกการหย่า, ภาษีเงินได้ตามคำสั่งศาล, พิกัดทรัพย์ตามคำสั่งศาล, สหกรณ์ออมทรัพย์กรมปศุสัตว์, สหกรณ์ออมทรัพย์กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน จำกัด , ค่าธรรมเนียมในการโอนเงินผ่านธนาคาร (ถ้ามี) ก่อนรายการดังกล่าวข้างต้น และหากรายได้ที่ข้าพเจ้าได้รับ ไม่เพียงพอให้หักนี้ ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบ จ่ายหนี้ที่เหลือเอง

หนังสือยินยอมฉบับนี้ทำขึ้นโดยความสมัครใจของข้าพเจ้าเอง ซึ่งได้ตรวจสอบข้อความและถ้อยคำในหนังสือนี้ทั้งหมด แล้วตรงตามเจตนารมณ์ของข้าพเจ้าทุกประการ รวมทั้งให้มีผลผูกพันตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น หรือได้แจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นกรณีที่มีรายการหักเงินนอกเหนือจากรายการดังกล่าวข้างต้นและจัดลำดับรายการใหม่เป็นลำดับสุดท้าย จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อผู้ให้คำยินยอม
 (.....)
 ลงชื่อพยาน
 (.....)
 ลงชื่อพยาน
 (.....)

หมายเหตุ พยานควรเป็นผู้บังคับบัญชาของผู้ให้คำยินยอม อย่างน้อย 1 ท่าน

(แบบฟอร์มนี้ หน่วยงานต้นสังกัดทำถึงสาขาของธนาคาร)

หนังสือรับรองเรื่องการหักเงินเดือน

ที่...../.....

กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ที่ตั้ง.....

วันที่.....

เรื่อง ขอสงวนรายชื่อผู้ขอกู้เงินโครงการสินเชื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ

เรียน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา.....

ตามที่กรมปศุสัตว์และ บมจ.ธนาคารกรุงไทย ได้ทำบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ โดยกรมปศุสัตว์ตกลงให้ความร่วมมือหักเงินเดือน และ/หรือค่าจ้างหรือเงินได้อื่น ๆ ของผู้กู้ส่งชำระหนี้ให้ธนาคารทุกเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น นั้น

กรมปศุสัตว์ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ มีคุณสมบัติที่จะเป็นผู้กู้ตามโครงการสินเชื่อสวัสดิการแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนเงินที่ขอกู้ (บาท)
1.....
2.....
3.....
4.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

(แบบฟอร์มนี้ ผู้กู้ทำไว้กับสาขาของธนาคาร)

หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน

ข้าพเจ้า..... สังกัด

ตำแหน่ง..... ได้ยื่นเรื่องขอกู้เงินจาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา
..... จำนวนเงินกู้.....
(.....)

ยินยอมให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ์
ได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย
ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้ได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้อง
บอกกล่าวให้ผู้ให้คำยินยอมทราบล่วงหน้าก่อน และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอม
ให้หัวหน้าการเงินของหน่วยงาน ที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่หักเงินเดือน หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ได้รับ
จากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้ธนาคารต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ให้คำยินยอม(ผู้กู้)
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน(ผู้บังคับบัญชา)
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน(.....)
(.....)



ที่ รกพ. 2 1732 / 2554

วันที่ ๗ มิถุนายน 2554

เรียน ท่านอธิบดีกรมปศุสัตว์

เรื่อง โครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการการสำหรับบุคลากรของรัฐ สังกัดกรมปศุสัตว์

ตามที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ได้นำเสนอโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ ให้กับข้าราชการและลูกจ้างประจำ กรมปศุสัตว์ เพื่อให้บริการเป็นสวัสดิการ และเพิ่มคุณภาพชีวิตของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งกรมปศุสัตว์ได้พิจารณาเห็นชอบในโครงการสินเชื่อฯ ดังกล่าว แล้ว นั้น

ธนาคาร ขอเรียนให้ทราบว่าธนาคารพร้อมที่จะให้บริการตามโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ สังกัดกรมปศุสัตว์ โดยมีรายละเอียดตามบันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ สังกัดกรมปศุสัตว์ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 ที่กรมปศุสัตว์ และบมจ. ธนาคารกรุงไทยได้ลงนามร่วมกัน และขอส่งบันทึกข้อตกลงฯ ดังกล่าวจำนวน 1 ฉบับมาพร้อมนี้ ดังนั้น จึงใคร่ขอให้ท่านแจ้งข้าราชการในสังกัดของท่านทราบถึงการให้บริการดังกล่าวของธนาคาร ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

บมจ. ธนาคารกรุงไทย

(นายอภิชาติ เจริญเรืองเลิศ)

ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหารฝ่าย

ฝ่ายราชการสัมพันธ์ 2

ฝ่ายราชการสัมพันธ์ 2

โทร. 0-2208-8528 (อักษฎา) โทรสาร. 0-2256-8196



บันทึกข้อตกลงการให้สินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐ
ระหว่าง บมจ.ธนาคารกรุงไทย กับ กรมปศุสัตว์

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ บมจ.ธนาคารกรุงไทย เมื่อวันที่..... 31 พ.ค. 2554

(ก) บมจ.ธนาคารกรุงไทย สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 35 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โดย นางศรีประภา พริงพงษ์ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงาน สายงานธุรกิจภาครัฐ ผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่ 26 ตุลาคม 2552 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ จะเรียกว่า “ธนาคาร” ฝ่ายหนึ่ง กับ

(ข) กรมปศุสัตว์ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 69/1 ถนนพญาไท แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โดย นายปรีชา สมบูรณ์ประเสริฐ ตำแหน่ง อธิบดีกรมปศุสัตว์ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้จะเรียกว่า “หน่วยงานต้นสังกัด” อีกฝ่ายหนึ่ง

เพื่อให้การกู้ยืมเงินแก่บุคลากรในสังกัดหน่วยงานต้นสังกัด เป็นไปตามเจตนารมณ์ร่วมกัน ธนาคารและหน่วยงานต้นสังกัด จึงได้ร่วมกันจัดทำบันทึกข้อตกลงการให้กู้ยืมเงินเพื่อเป็นสวัสดิการไว้ดังนี้

ข้อ 1 นิยาม

(1) “โครงการ” หมายความว่า โครงการเงินกู้สวัสดิการตามที่กำหนดในบันทึกฉบับนี้ โดยธนาคารจะให้สินเชื่อแก่บุคลากรในสังกัดของหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้”

(2) “ผู้กู้” หมายความว่า

- ข้าราชการ รวมลูกจ้างประจำแต่ไม่รวมลูกจ้างที่มีกำหนดเวลาจ้าง หรือเจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือเจ้าหน้าที่องค์การของรัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานของราชการหรือหน่วยงานในกำกับของราชการ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการที่มีสัญญาจ้างการทำงานอย่างต่อเนื่องจนครบเกษียณอายุ
- พนักงานของหน่วยงานต้นสังกัด รวมพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เกษียณอายุหรือพ้นจากหน้าที่โดยไม่มี ความผิดหรือได้รับเงินบำนาญจากรัฐวิสาหกิจ พนักงานประจำของบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจและ ลูกจ้างประจำของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจแต่ไม่รวมลูกจ้างที่มี กำหนดเวลาจ้าง

การกู้เงินของผู้กู้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของโครงการนี้ และเป็นผู้ที่ไม่เคยมีประวัติหนี้เสียกับธนาคาร หรือสถาบันการเงินอื่น ๆ

(3) “ครอบครัวผู้กู้” หมายความว่า คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้กู้ หรือบุตรผู้กู้หรือบิดาหรือมารดาผู้กู้ หรือ บิดาหรือมารดาของคู่สมรสผู้กู้ หรือบุคคลผู้อยู่ในความอุปการะโดยชอบของผู้กู้

(4) “เงินได้” หมายความว่า เงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินพึงได้อื่นใดที่ได้รับเป็นจำนวนที่แน่นอนและมีกำหนดจ่าย เป็นรายเดือนที่ผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันได้รับจากหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ 2 ธนาคารตกลงให้สินเชื่อแก่ผู้กู้ตามโครงการนี้ ภายในวงเงินโครงการโดยยอดหนี้รวมของโครงการต้องไม่เกิน 300,000,000.00 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้กู้ยืมเงินแก่ผู้กู้ตามที่ระบุในสัญญาและข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ 3 ธนาคารและหน่วยงานต้นสังกัด ตกลงร่วมกันให้สิทธิในการกู้เงินตามโครงการนี้คงมีเฉพาะเมื่อผู้กู้คงมีสภาพเป็นบุคลากรในสังกัดของหน่วยงานต้นสังกัดเท่านั้น หากผู้กู้รายได้สิ้นสภาพการเป็นบุคลากรในสังกัดของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถนำเงินได้ของผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร หรือหน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้คืนธนาคารได้ หรือผู้กู้ผิดนัดผิดเงื่อนไขการกู้ตามโครงการนี้ ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้นั้นทันทีเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภทตามประกาศของธนาคารเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไปตามระเบียบของธนาคาร และหน่วยงานต้นสังกัดจะแจ้งการลาออกหรือให้ออกจากงานของผู้กู้ให้ธนาคารทราบอย่างช้าไม่เกิน 15 วันหลังจากที่ออกจากงานของผู้กู้

ข้อ 4 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

4.1 หน่วยงานต้นสังกัดจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้กู้ที่มีคุณสมบัติข้างต้นตามรายละเอียดและหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด และมีหนังสือแจ้งรายชื่อของผู้กู้ที่ผ่านการคัดเลือกแล้วส่งให้ธนาคารเป็นผู้พิจารณา โดยถือการพิจารณาของธนาคารเป็นที่สุด และในกรณีที่ผู้ขอกู้มีได้มาติดต่อกับธนาคารภายใน 45 วัน นับแต่วันที่ลงในหนังสือแจ้งรายชื่อของหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว ให้ถือว่าผู้ขอกู้รายนั้นตกลงสละสิทธิในการขอกู้เงินในครั้งนั้น

4.2 ในการผ่อนชำระหนี้ของผู้กู้หน่วยงานต้นสังกัดตกลง (เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)

หักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกเดือนจนเสร็จสิ้น ทั้งนี้ หน่วยงานต้นสังกัดจะหักเงินชำระหนี้ให้เป็นอันดับแรก และ/หรือตามลำดับการเป็นหนี้ของผู้กู้โดยจะไม่เปลี่ยนแปลง และ/หรือเพิกถอน

จ่ายเงินได้ของผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร

ทั้งนี้ การผ่อนชำระหนี้ดังกล่าวเป็นไปตามหนังสือให้ความยินยอมในการหักเงินได้ที่ผู้กู้ได้ทำไว้กับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อชำระหนี้ต้นเงินกู้และดอกเบี้ยของผู้กู้ให้แก่ธนาคาร รวมถึงค่าเบี้ยประกันภัย และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทุกประเภทที่ผู้กู้จะต้องชำระให้แก่ธนาคาร และ/หรือค่าใช้จ่ายที่ธนาคารได้สำรองจ่ายไปก่อนพร้อมทั้งดอกเบี้ย

4.3 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะทำหนังสือรับรองให้ธนาคารว่า ผู้กู้รายใดที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติจากหน่วยงานต้นสังกัดและผู้กู้นั้นได้ทำหนังสือให้ความยินยอมในการหักเงินได้ของผู้กู้มอบไว้ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดแล้ว โดยให้เริ่มหักเงินตั้งแต่เดือนแรกที่ผู้กู้ได้ทำสัญญากู้และได้รับเงินกู้จากธนาคารเป็นต้นไป

4.4 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงที่จะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วันนับแต่วันที่หน่วยงานต้นสังกัดทราบ และ/หรือมีคำสั่งใด ๆ ให้ผู้กู้สิ้นสภาพการเป็นบุคลากรของหน่วยงานต้นสังกัด และ/หรือวันที่ลงนามในคำสั่งให้ผู้กู้โอนย้าย และ/หรือไม่ว่ากรณีอื่นใดที่หน่วยงานต้นสังกัดไม่สามารถหักเงินได้และ/หรือจ่ายเงินได้เข้าบัญชีของผู้กู้ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ธนาคารขออายัดเงินได้ของผู้กู้ได้ทัน

4.5 หน่วยงานต้นสังกัดตกลงที่จะแจ้งรายชื่อผู้กู้ที่จะเกษียณอายุให้ธนาคารทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 6 เดือนก่อนวันครบเกษียณอายุ

ข้อ 5 ธนาคารตกลงส่งรายละเอียดการหักเงินชำระหนี้เงินกู้ของผู้กู้ให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันหักชำระหนี้ โดยสืบบันทึกข้อมูลหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม กรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้เพื่อนำส่งชำระหนี้

ข้อ 6 ในกรณีที่หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้เพื่อนำส่งชำระหนี้ หน่วยงานต้นสังกัดตกลงนำส่งข้อมูลการหักชำระหนี้ให้แก่ธนาคารพร้อมทั้งเช็ค ซึ่งระบุดวงรวมของจำนวนเงินที่ได้หักไว้จากผู้ทุกรายภายในไม่เกิน 1 วันทำการ ภายหลังจากวันจ่ายเงินเดือนให้ผู้กู้ในแต่ละเดือน

ข้อ 7 หากมีปัญหาข้อขัดข้องใด ๆ ในการปฏิบัติงานตามบันทึกข้อตกลงนี้ ธนาคารและหน่วยงานต้นสังกัดตกลงจะร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นต่อไป

ข้อ 8 ประเภทสินเชื่อ รวมทั้งหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้กู้ยืมเพื่อเป็นสวัสดิการตามบันทึกข้อตกลงนี้ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้าย 1 ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ และหากมีข้อตกลงและ/หรือหนังสือแจ้งแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมขึ้นต่อไปภายหน้า คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงนี้ด้วย

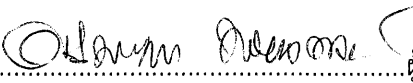
ทั้งนี้ หากธนาคารมีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และ/หรือเงื่อนไขการให้สินเชื่อเพื่อเป็นสวัสดิการ ธนาคารจะแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบเป็นหนังสือเป็นคราว ๆ ไปนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว


ข้อ 9 บันทึกข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายลงนามเป็นต้นไป การขอแก้ไขหรือยกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้ ให้กระทำได้โดยฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

บมจ.ธนาคารกรุงไทย

กรมปศุสัตว์

ลงนาม  ผู้รับมอบอำนาจ

ลงนาม x 

(นางศรีประภา พริ่งพงษ์)

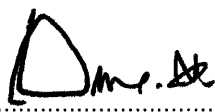
(นายปรีชา สมบูรณ์ประเสริฐ)

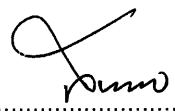
รองกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสายงาน

ตำแหน่ง

อธิบดีกรมปศุสัตว์

สายงานธุรกิจภาครัฐ

ลงนาม  พยาน

ลงนาม x  พยาน

(นายอภิชาติ เจริญเรืองเลิศ)

(นายสุเทพ ยิ้มละมุด)

ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ผู้บริหารฝ่าย

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองนิติการ

ฝ่ายราชการสัมพันธ์ 2

x 

โครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐตามบันทึกข้อตกลง

กรมปศุสัตว์

บันทึกข้อตกลงฉบับลงวันที่..... 31 พ.ค. 2554

เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย วงเงินโครงการ 300,000,000.00 บาท (โดยเป็นวงเงินรวมกับเงินกู้ธนาคารประสงค์)	
1. คุณสมบัติผู้กู้	<p>1.1 ข้าราชการ รวมลูกจ้างประจำแต่ไม่รวมลูกจ้างที่มีกำหนดเวลาจ้าง หรือเจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือเจ้าหน้าที่องค์การของรัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานของราชการหรือหน่วยงานในกำกับของราชการ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการที่มีสัญญาจ้างการทำงานอย่างต่อเนื่องจนครบเกษียณอายุ</p> <p>1.2 พนักงานของหน่วยงานต้นสังกัด รวมพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เกษียณอายุหรือพ้นจากหน้าที่โดยไม่มีความผิดหรือได้รับเงินบำนาญจากรัฐวิสาหกิจ พนักงานประจำของบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจและลูกจ้างประจำของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจแต่ไม่รวมลูกจ้างที่มีกำหนดเวลาจ้าง</p>
2. วัตถุประสงค์การขอกู้เพื่อเป็นที่อยู่อาศัยของตนเองและครอบครัว	<p>2.1 ซื่อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือห้องชุดในอาคารชุด อาคารพาณิชย์ หรือตึกแถว</p> <p>2.2 ปลูกสร้างบ้านบนที่ดินของตนเอง หรือของคู่สมรส หรือของบิดาหรือมารดาของตนเองหรือของบิดาหรือมารดาของคู่สมรส</p> <p>2.3 ซื่อหรือชำระค่าที่อยู่อาศัยในโครงการความร่วมมือระหว่างธนาคารกับหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>2.4 ปรับปรุงต่อเติม หรือซ่อมแซม</p> <p>2.5 โฉนดจองที่อยู่อาศัยจากสถาบันการเงินอื่น</p> <p>2.6 วัตถุประสงค์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบธนาคาร</p>
3. วงเงินกู้ต่อราย	สูงสุดไม่เกิน 100% ของราคาประเมิน หรือราคาซื้อขายจริง หรือชำระหนี้เพื่อโฉนดจองจริง กรณีราคาซื้อขายตั้งแต่ 10.0 ล้านบาทขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกิน 70% ของราคาซื้อขายจริง
4. ระยะเวลาการให้กู้	ไม่เกิน 30 ปี และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาชำระหนี้เงินกู้ต้องไม่เกิน 65 ปี
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	<ul style="list-style-type: none"> ▪ อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงกับสินเชื่อกองทุนเงินกู้เคหะโดยทั่วไปของธนาคาร (ปัจจุบันคือสินเชื่อกรุงไทยเคหะทรัพย์ทวี) <ul style="list-style-type: none"> ปีที่ 1 กรุงไทยเคหะทรัพย์ทวี ลบ 0.25% ต่อปี ปีที่ 2-3 กรุงไทยเคหะทรัพย์ทวี ลบ 0.75% ต่อปี ปีต่อไป กรุงไทยเคหะทรัพย์ทวี ลบ 0.25% ต่อปี ▪ กรณีกู้สินเชื่อกรุงไทยเพิ่มสุข <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อชำระค่าเบี่ยประกันชีวิตให้กับบริษัทประกันชีวิตที่ธนาคารเห็นชอบ เรียกเก็บอัตราดอกเบี้ย MLR-0.50% ต่อปี โดยวงเงินรวมกับวงเงินสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยต้องไม่เกิน 110% ของราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง/ราคาประเมินที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างที่จำนองเป็นประกัน - เพื่อการอุปโภคบริโภค เรียกเก็บอัตราดอกเบี้ย MLR ต่อปี
6. ค่าธรรมเนียม	ตามระเบียบการให้สินเชื่อของธนาคาร
7. หลักประกัน	ที่ดิน ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด หรือโอนสิทธิการเช่าตามโครงการที่ธนาคารแจ้ง
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	<p>8.1 เงื่อนไขการผ่อนชำระ (เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกเดือนจนเสร็จสิ้น</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานต้นสังกัดจ่ายเงินได้ของผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร</p> <p>8.2 การพิจารณาสินเชื่อ ธนาคารขอสงวนสิทธิในการพิจารณาตามระเบียบของธนาคาร ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้</p> <p>8.3 กรณีผู้กู้ชำระหนี้คืนก่อน 3 ปีนับแต่วันทำสัญญากู้เพื่อ Re-Finance ผู้กู้ต้องชำระค่าธรรมเนียมการชำระหนี้คืนก่อนกำหนด (Prepayment Fee) ในอัตราร้อยละ 3 ของจำนวนเงินที่ชำระคืนก่อนกำหนด</p>

x

โครงการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐตามบันทึกข้อตกลง

กรมปศุสัตว์

บันทึกข้อตกลงฉบับลงวันที่..... 31 พ.ค. 2554

เงินกู้ยืมประเภทสวัสดิการ วงเงินโครงการ 300,000,000.00 บาท (โดยเป็นวงเงินรวมกับเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย)										
1. คุณสมบัติผู้กู้	<p>1.2 ข้าราชการ รวมลูกจ้างประจำแต่ไม่รวมลูกจ้างที่มีกำหนดเวลาจ้าง หรือเจ้าหน้าที่องค์การมหาชน หรือเจ้าหน้าที่องค์การของรัฐ ซึ่งเป็นหน่วยงานของราชการหรือหน่วยงานในกำกับของราชการ หรือพนักงานของหน่วยงานราชการที่มีสัญญาจ้างการทำงานอย่างต่อเนื่องจนครบเกษียณอายุ</p> <p>1.2 พนักงานของหน่วยงานต้นสังกัด รวมพนักงานรัฐวิสาหกิจที่เกษียณอายุหรือพ้นจากหน้าที่โดยไม่มี ความผิดหรือได้รับเงินบำนาญจากรัฐวิสาหกิจ พนักงานประจำของบริษัทในเครือของ รัฐวิสาหกิจและลูกจ้างประจำของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทในเครือของรัฐวิสาหกิจแต่ไม่ รวมลูกจ้างที่มีกำหนดเวลาจ้าง</p> <p>1.3 อายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี</p>									
2. วัตถุประสงค์การขอกู้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและความต้องการของผู้กู้ เช่น เพื่อการอุปโภคบริโภคภายในครอบครัว เพื่อการศึกษา เพื่อซื้อสิ่งอำนวยความสะดวกภายในบ้าน เป็นต้น									
3. ระยะเวลาให้กู้	สูงสุดไม่เกิน 15 ปี และเมื่อรวมระยะเวลาให้กู้กับอายุของผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน(ถ้ามี) ต้องไม่เกิน เกษียณอายุ แล้วแต่ผู้ใดจะครบกำหนดเกษียณอายุก่อน									
4. วงเงินกู้ต่อราย	<p>- มี/ไม่มีบุคคลค้ำประกัน</p> <p>- จำนวน /โอนสิทธิเงินฝากฯ</p> <p>- สูงสุดไม่เกิน 2.0 ล้านบาท ทั้งนี้ รายที่มีวงเงินกู้เกิน 1.5 ล้านบาท ให้มีบุคคลค้ำประกันเพิ่มอีก 1 คน</p> <p>- 100% ของราคาประเมินหลักทรัพย์ หรือเต็มวงเงินฝากแต่ไม่เกิน 5.0 ลบ.</p>									
5. อัตราดอกเบี้ย	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>หน่วยงานหักเงินได้ผู้ชำระหนี้</th> <th>หน่วยงานจ่ายเงินได้ผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝาก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.1 มี/ไม่มีบุคคลค้ำประกัน</td> <td>MRR + 0.75% ต่อปี</td> <td>MRR + 2.75% ต่อปี</td> </tr> <tr> <td>5.2 จำนวนหลักทรัพย์</td> <td>MRR - 0.75% ต่อปี</td> <td>MRR ต่อปี</td> </tr> </tbody> </table> <p>5.3 โอนสิทธิเงินฝากฯ ดอกเบี้ยเงินฝากที่ลูกค้าได้รับ บวกส่วนต่างไม่น้อยกว่า 1.5 % ต่อปี</p>		หน่วยงานหักเงินได้ผู้ชำระหนี้	หน่วยงานจ่ายเงินได้ผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝาก	5.1 มี/ไม่มีบุคคลค้ำประกัน	MRR + 0.75% ต่อปี	MRR + 2.75% ต่อปี	5.2 จำนวนหลักทรัพย์	MRR - 0.75% ต่อปี	MRR ต่อปี
	หน่วยงานหักเงินได้ผู้ชำระหนี้	หน่วยงานจ่ายเงินได้ผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝาก								
5.1 มี/ไม่มีบุคคลค้ำประกัน	MRR + 0.75% ต่อปี	MRR + 2.75% ต่อปี								
5.2 จำนวนหลักทรัพย์	MRR - 0.75% ต่อปี	MRR ต่อปี								
6. เงื่อนไขอื่น ๆ	<p>6.1 เงื่อนไขการผ่อนชำระ (เลือกข้อใดข้อหนึ่ง)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินได้ของผู้กู้เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคารทุกเดือนจนเสร็จสิ้น</p> <p><input type="checkbox"/> หน่วยงานต้นสังกัดจ่ายเงินได้ของผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับธนาคาร</p> <p>6.2 การพิจารณาสินเชื่อแต่ละราย ธนาคารขอสงวนสิทธิในการพิจารณาตามระเบียบของธนาคาร ซึ่ง อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้</p>									

x 