



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๒๑๕๑ - ๒๑๕๓)

ที่ กษ ๐๖๐๒/๐๖๗๗๗ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง..... ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าอบรมในหลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครองวิธีพิจารณาคดีปกครอง และคดีปกครอง (บางเขน) รุ่นที่ ๓

เรียน ผู้อำนวยการกอง/สำนัก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เพื่อโปรดทราบ, ประชาสัมพันธ์และผู้ที่มีความเหมาะสม

เพื่อโปรดพิจารณาผู้เข้าร่วม (โดยพิจารณาความสำคัญและความจำเป็นในการปฏิบัติงาน) จำนวน
หลักสูตรละ.....คน

แจ้งรายชื่อกลับ กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่.....
เพื่อเสนอกรมฯ พิจารณานุมัติต่อไป ทั้งนี้ ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน

แจ้งรายชื่อกลับ กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ก่อนเข้าอบรม ๗ วันทำการ โดยจัดทำ
บันทึกข้อความตามแบบฟอร์ม กองคลัง ที่ กษ ๐๖๐๓/ว ๒๓๒๐๕ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การขออนุมัติ
ส่งข้าราชการเข้ารับการอบรม เพื่อเสนอกรมฯ พิจารณานุมัติต่อไป

ลงทะเบียน/ใบสมัคร/แบบตอบรับ แจ้งกลับหน่วยงานที่จัด ภายในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕
ทั้งนี้ มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน คนละ.....ตามเป็นผู้จัดกำหนด.....บาท โดยเบิกจ่ายจากหน่วยงานที่สังกัด (กรุณาติดต่อ
สำรองที่นั่งกับทางผู้จัดพร้อมศึกษารายละเอียดการลงทะเบียนก่อนการโอนเงิน)

ลงทะเบียน/ใบสมัคร/แบบตอบรับ แจ้งกลับหน่วยงานที่จัด ภายในวันที่.....
โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน (ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าที่พัก เบิกจากหน่วยงานที่สังกัด)

อนึ่ง ขอให้ส่งเรื่องให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อมิให้เกิดการทำงาน
ที่ซ้ำซ้อน ล่าช้า กองการเจ้าหน้าที่จึงขอสงวนสิทธิ์ในการเพิ่มเติมรายชื่อภายหลัง หากสิ้นสุดระยะเวลาที่
กำหนด โดยหน่วยงานสามารถแจ้งเรื่องมายังกองการเจ้าหน้าที่ล่วงหน้าผ่านทางอีเมล person5@dld.go.th
เพื่อให้เรื่องดังกล่าวถึงกองการเจ้าหน้าที่ได้ทันกำหนดเวลาต่อไป

(นายไตรเทพ ธรรม์อินทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



หมายเหตุ : ท่านสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://person.dld.go.th> หัวข้อ ข่าวฝึกอบรม

กรมบุคคลตัว
เลขรับที่..... 20667
วันที่ - 9 มิ.ย. 2565
เวลา..... น.

BANGKOK
2410/2
PHAHOLYOTHIN RD.,
JATUJAK, BANGKOK
10900
TEL. 0 2579 1111
FAX. 0 2561 1721
www.spu.ac.th

CHONBURI CAMPUS
79 BANGNA-TRAD RD.,
KLONGTAMRU, MUANG,
CHONBURI 20000
TEL. 0 3874 3690-9
FAX. 0 3874 3700
www.east.spu.ac.th

KHON KAEN
182/12 MOO 4,
SRICHAN RD.,
NAIMUANG DISTRICT,
AMPHUR MUANG,
KHON KAEN 40000
TEL. 0 4322 4111
FAX. 0 4322 4119
www.khonkaen.spu.ac.th

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครอง
วิธีพิจารณาคดีปกครองและคดีปกครอง” บางเขน รุ่นที่ 3

1100 กกข

เรียน อธิบดีกรมบุคคลตัว

ด้วยศูนย์กฎหมายศรีปทุม คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม ได้กำหนดจัดหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ “หลักสูตรประกาศนียบัตรทางกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครองและคดี
ปกครอง” บางเขน รุ่นที่ 3 โดยได้รับการรับรองจากคณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง (ก.ศ.ป.)
มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจและผลิตบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายมหาชน กฎหมาย
ปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง และยกระดับบุคลากรภาครัฐ เอกชน ให้มีความเข้าใจในหลักกฎหมาย
ปกครองโดยสามารถนำหลักการแนวคิดเกี่ยวกับกฎหมายปกครองและกฎหมายมหาชนไปปรับใช้กับการ
ปฏิบัติงานจริงได้

ในการนี้ศูนย์กฎหมายศรีปทุม จึงขอเรียนเชิญผู้บริหาร นักวิจัย ผู้สนใจทุกท่าน เข้าร่วมการอบรม
เชิงปฏิบัติการดังกล่าว โดยมีกำหนดการจัดอบรมในระหว่างเดือนมิถุนายน - เดือนพฤษภาคม 2566 ทุกวัน
จันทร์ - พุธ เวลา 18.00 - 21.00 น. และมีอัตราค่าลงทะเบียนตลอดหลักสูตร 59,000 บาท หลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพนี้รับสมัครผู้สนใจระดับปริญญาตรีทุกสาขา และมีทุนส่วนลดพิเศษสำหรับ
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ได้ที่ คุณธันยพร ใจโอบเอื้อ
โทร 097-127-4147 หรือ E-mail thanyapron.ch@spu.ac.th อนึ่ง การจัดอบรมได้ดำเนินการเกี่ยวกับ
สถานที่จัดอบรมเป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของศูนย์
บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์
ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบ จะขอบคุณยิ่ง



เสนอ กลุ่มพัฒนาบุคลากร

=9 มิ.ย. 2565

กลุ่มพัฒนาบุคลากร
เลขที่รับ..... 908 / 65
วันที่ 10 มิ.ย. 2565 เวลา 8.40
ลงชื่อ.....

ธนกรนิพนธ์
10 มิ.ย. 65

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.นิตี เนื่องจำนงค์)

ผู้อำนวยการศูนย์กฎหมายศรีปทุม
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ศูนย์กฎหมายศรีปทุม

โทรศัพท์. 0 2579 1111 ต่อ 1010

โทรสาร. 0 2579 1111 ต่อ 2384



หลักสูตร ประกาศนียบัตรทางกฎหมาย ปกครองวิธีพิจารณาคดีปกครอง และคดีปกครอง (บางเขน)

เปิดรับสมัครแล้ววันนี้ - 20 กรกฎาคม 2565
อบรมทุก **วันจันทร์ - วันพุธ** เวลา 18.00 - 21.00 น.

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร **59,000** บาท

👉 หลักสูตรได้รับการรับรองจากคณะกรรมการตุลาการศาลปกครอง (ก.ศป.)

👉 เรียนกับคณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิและตุลาการศาลปกครอง

การชำระค่าลงทะเบียน

ค่าสมัคร 10,000 บาท

- 📄 งวดที่ 1 : 24,500 บาท (ภายในวันที่ 30 มิ.ย. 65)
- 📄 งวดที่ 2 : 24,500 บาท (ภายในวันที่ 31 ก.ค. 65)

เริ่มเรียน 1 ส.ค. 65

- ระยะเวลาอบรม 11 เดือน
- อบรมภาควิชาการ และ ภาคปฏิบัติ
- แบ่งเป็นกลุ่ม 6 วิชา
รวม 363 ชั่วโมง

ส่วนลดสูงสุด 10 %

- สำหรับศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันมหาวิทยาลัยศรีปทุม
- สำหรับหน่วยงานที่มี MOU

ทุนพิเศษ

- ทุนชวนเพื่อนมาเรียนรับส่วนลด 2,000 บาท/1 คน

คุณสมบัติผู้เข้าร่วมอบรม

- สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี
ทางด้านนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์
เศรษฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์
หรือสาขาอื่นที่ ก.พ. รับรอง
- เกเรเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00

เอกสารที่ใช้ในการสมัครเข้าอบรม

- รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ 1 ฉบับ
- สำเนาเอกสารอื่นๆ (กรณีชื่อ-สกุล ไม่ตรง)
- สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ
- ใบรับรองการทำงาน

สมัครออนไลน์



*เงื่อนไขเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณธัญพร

📞 097-127-4147

📞 02-579-1111 #1010

✉️ thanyapron.ch@spu.ac.th

📌 sripatumlegalcenter

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....

1.2 เพศ ชาย หญิง

1.3 เลขบัตรประจำตัวประชาชน

1.4 วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ.....

1.5 วุฒิการศึกษา

(1).....

(2).....

1.6 อาชีพ..... ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท

1.7 ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

E-mail

2. ลักษณะงานและความรับผิดชอบในปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. เหตุผลในการเข้าศึกษาอบรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้

ข้าพเจ้ารับทราบและยินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่สมัคร