



ด่วนมาก

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๓)

ที่ กษ ๐๖๐๒/๒๕๗๕ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการและประชาชนผู้รับบริการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน  
ภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เรียน ผู้อำนวยการกอง/สำนัก, ปศุสัตว์จังหวัด, ปศุสัตว์เขต ๑-๙ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ด้วยสำนักงาน ก.พ. อยู่ระหว่างการศึกษารูปแบบการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน จึงได้ดำเนินการสำรวจเพื่อรวบรวมข้อมูลและความคิดเห็นของข้าราชการและประชาชนผู้รับบริการเกี่ยวกับผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสถานการณ์ COVID-19 อันจะนำไปสู่การวิเคราะห์ผลเพื่อจัดทำข้อเสนอรูปแบบการปฏิบัติราชการที่เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติราชการและสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อรองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ต่อไป

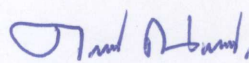
ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ได้รับมอบหมายให้แจ้งข้าราชการในสังกัดกรมปศุสัตว์ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖๓ ราย ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับข้าราชการ และขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้รับบริการ ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับประชาชนผ่านจุดบริการ เว็บไซต์ เฟซบุ๊กของหน่วยงาน หรือช่องทางอื่นที่เห็นสมควร ตามแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) สำหรับประชาชน โดยสามารถทำแบบสำรวจออนไลน์ได้ทาง <https://www.ocsc.go.th/wfhsurvey2022> หรือตาม QR Code ด้านล่างนี้ ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอบความอนุเคราะห์ท่านแจ้งข้าราชการในสังกัด ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ตอบแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) สำหรับข้าราชการ หน่วยงานละไม่น้อยกว่า ๕ ราย

๒. ขอบความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้รับบริการ ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับประชาชน ผ่านจุดบริการ เว็บไซต์ เฟซบุ๊กของหน่วยงาน หรือช่องทางอื่นที่เห็นสมควร ตามแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) สำหรับประชาชน





(นายไตรเทพ ณรงค์อินทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ด่วนมาก

# บันทึกข้อความ

กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก	
เลขรับที่ 525	
วันที่ 26 มี.ค. 2565	
1350	
๘	1

ส่วนราชการ... กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๓)

ที่ กษ ๐๖๐๒/๕๐๓ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง... ขอความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการและประชาชนผู้รับบริการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน

ภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

### เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงาน ก.พ. อยู่ระหว่างการศึกษาเพื่อพัฒนารูปแบบการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน จึงได้ดำเนินการสำรวจเพื่อรวบรวมข้อมูลและความคิดเห็นของข้าราชการและประชาชนผู้รับบริการเกี่ยวกับผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในสถานการณ์ COVID-19 อันจะนำไปสู่การวิเคราะห์ผลเพื่อจัดทำข้อเสนอรูปแบบการปฏิบัติราชการที่เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติราชการและสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อรองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ต่อไป

### ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จึงขอความอนุเคราะห์จากส่วนราชการ ดังนี้

๑. ขอความอนุเคราะห์แจ้งข้าราชการในสังกัดอย่างทั่วถึง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (หากมี) ตอบแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) สำหรับข้าราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖๓ ราย

๒. ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้รับบริการ ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับประชาชน ผ่านจุดบริการ เว็บไซต์ เฟซบุ๊กของหน่วยงาน หรือช่องทางอื่นที่เห็นสมควร ตามแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) สำหรับประชาชน

ทั้งนี้ สามารถทำแบบสำรวจออนไลน์ได้ทาง <https://www.ocsc.go.th/wfhsurvey2022> หรือตาม QR Code ท้ายหนังสือที่แนบ ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### ข้อพิจารณา

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ พิจารณาแล้วเห็นควรเสนอ ดังนี้

๑. อนุญาตให้ กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งข้าราชการในสังกัดกรมปศุสัตว์ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖๓ ราย ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับข้าราชการ ผ่านช่องทางออนไลน์ได้ที่ <https://www.ocsc.go.th/wfhsurvey2022> หรือตาม QR Code ท้ายหนังสือที่แนบ

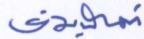
๒. อนุญาตให้...

ดำเนินการ  
28.3.65  
(14.30น.)

๒. อนุญาตให้หน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้รับบริการ ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับประชาชน ผ่านจุดบริการ เว็บไซต์ เฟซบุ๊กของหน่วยงาน หรือช่องทางอื่นที่เห็นสมควร ตามแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) สำหรับประชาชน

**ข้อเสนอ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตตามข้อ ๑ และ ๒ ทั้งนี้ เป็นอำนาจของอธิบดีกรมปศุสัตว์ ตามคำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๖๙๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ หรือเห็นควรประการใดโปรดสั่งการ



(นางสาวธัญนันท์ สิ้นชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นางสาวรวีวรรณ สุวรรณพานิช)

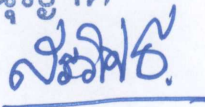
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ



(นายพงษ์พันธ์ ธรรมมา)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

= อนุญาต



๒๕๖๔.๖๕

(นายสรวิศ ธานีโต)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์

ด่วนมาก

ที่ นร ๑๐๑๒.๑/๘๕



สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนันทบุรี ๑๑๐๐๐

กรมปลัดตัว
เลขรับที่..... 2891
วันที่ 25 ม.ค. 2565
เวลา.....

๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

เสนอ กท

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการและประชาชนผู้รับบริการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน  
ภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เรียน อธิบดีกรมปลัดตัว

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สำหรับข้าราชการ  
๒. แบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สำหรับประชาชน

ด้วยสำนักงาน ก.พ. อยู่ระหว่างการศึกษาเพื่อพัฒนารูปแบบการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ  
ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์  
ของแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน จึงได้ดำเนินการสำรวจ เพื่อรวบรวม  
ข้อมูลและความคิดเห็นของข้าราชการและประชาชนผู้รับบริการเกี่ยวกับผลการปฏิบัติราชการ  
ของส่วนราชการในสถานการณ์ COVID-19 อันจะนำไปสู่การวิเคราะห์ผลเพื่อจัดทำข้อเสนอรูปแบบ  
การปฏิบัติราชการที่เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติราชการและสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อรองรับชีวิต  
และการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ต่อไป

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จึงขอความอนุเคราะห์จากส่วนราชการ ดังนี้

๑. ขอความอนุเคราะห์แจ้งข้าราชการในสังกัดอย่างทั่วถึง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (หากมี)  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖๓ ราย ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับข้าราชการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
๒. ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้รับบริการ ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับ  
ประชาชน ผ่านจุดบริการ เว็บไซต์ เฟซบุ๊กของหน่วยงาน หรือช่องทางอื่นที่เห็นสมควร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒  
ทั้งนี้ สามารถทำแบบสำรวจออนไลน์ได้ทาง <https://www.ocsc.go.th/wfhsurvey2022>  
หรือตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เสนอ กลุ่มพัฒนาบุคลากร

25 ม.ค. 2565

ช.ช.ค.

ขอแสดงความนับถือ

ช.ช.ค.

(นางสาวพัชรา เพ็ชรทวี)

ที่ปรึกษาระบบราชการ รักษาการแทน

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๘๓๒, ๘๘๒๐ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘

กลุ่มพัฒนาบุคลากร
เลขที่รับ..... 434 / 65
วันที่..... 26 ม.ค. 65 เวลา..... 10.00
ลงชื่อ..... ช.ช.ค.





แบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (สำหรับข้าราชการ)

คำชี้แจง

แบบสำรวจนี้ สำนักงาน ก.พ. จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการเกี่ยวกับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมุ่งเน้นการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพและคุณภาพในการปฏิบัติราชการ รวมถึงรูปแบบการบริหารงานของส่วนราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการศึกษาวิเคราะห์รูปแบบและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติราชการที่เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติราชการและสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อรองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ตามเจตนารมณ์ของแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ด้านการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

ขอความกรุณาท่านให้ความคิดเห็นตามความเป็นจริงเพื่อประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบและวิธีการปฏิบัติราชการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสำหรับภาครัฐ โดยข้อมูลจากการตอบแบบสำรวจนี้ จะถูกเก็บเป็นความลับ ไม่เปิดเผยรายละเอียดผู้ให้ข้อมูล และจะแสดงผลสรุปในภาพรวมเท่านั้น

สำนักงาน ก.พ. ขอขอบคุณที่ท่านกรุณาสละเวลาให้ข้อมูลมา ณ โอกาสนี้



## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. กระทรวง..... 2. กรม.....

3. ประเภทตำแหน่ง..... 4. ตำแหน่งในสายงาน..... 5. ระดับตำแหน่ง.....

6. อายุ  20 - 30 ปี  31 - 40 ปี  41 - 50 ปี 51 - 60 ปี  60 ปีขึ้นไป7. เพศ  ชาย  หญิง

8. สถานที่ตั้งของส่วนราชการที่ท่านปฏิบัติราชการอยู่

 กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก ภาคใต้

9. ลักษณะงานของท่าน (เลือกที่ใกล้เคียงกับลักษณะงานของท่านมากที่สุดเพียงงานเดียว)

 งานบริหารงาน วางแผน พัฒนานโยบาย งานบริหารการเงินการคลัง งบประมาณ งานด้านบริหารบุคคล งานด้านกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ งานวิชาการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย งานที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาต งานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ งานสนับสนุน (เช่น งานธุรการ ช่วยอำนวยความสะดวก) งานประชาสัมพันธ์ งานให้คำปรึกษาแนะนำ งานประชุม ฝึกอบรม สัมมนา งานสาธารณสุข งานให้บริการประชาชน (ตอบข้อ 10) งานอื่น ๆ .....

10. ประเภทงานบริการประชาชนที่ท่านรับผิดชอบ

 ด้านงานทะเบียนราษฎร (เช่น แจ้งเกิด ด้านการเกษตร

จดทะเบียนสมรส ย้ายทะเบียนบ้าน)

 ด้านแรงงาน ด้านสาธารณูปโภค (เช่น ไฟฟ้า ประปา) ด้านการท่องเที่ยว ด้านสุขภาพ/สาธารณสุข ด้านการศึกษา/วัฒนธรรม ด้านการเงิน (เช่น การชำระภาษี/รับเงิน/  
สวัสดิการของรัฐ) งานทะเบียนที่ดิน ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน  
(เช่น การแจ้งความ) ด้านการคมนาคม/การขนส่ง ด้านการค้า/การลงทุน/อุตสาหกรรม ด้านการร้องเรียน ด้านกฎหมาย งานบริการข้อมูลทั่วไป อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

11. ตั้งแต่เริ่มสถานการณ์ COVID-19 จนถึงเดือนมกราคม 2565 รูปแบบการปฏิบัติราชการของท่านเป็นรูปแบบใด (โดยเฉลี่ย)

- 11.1 การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง  100%  75 - 99%  
 50-75%  1% - 49%  
 0% (ไม่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง)

11.2 การยืดหยุ่นเวลาปฏิบัติราชการ (นอกเหนือจากเวลาปกติ 08.30 - 16.30 น.)

- มี  ไม่มี

11.3 การยืดหยุ่นเวลาพักกลางวัน (นอกเหนือจากเวลาปกติ 12.00 - 13.00 น.)

- มี  ไม่มี

12. รูปแบบการปฏิบัติราชการของท่านตามข้อ 11 มีความเหมาะสมกับงานที่ท่านปฏิบัติ

- เห็นด้วย  ไม่เห็นด้วย

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพและคุณภาพการปฏิบัติราชการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น	
	มี/ เห็นด้วย	ไม่มี/ ไม่เห็นด้วย
1. ส่วนราชการของท่านมีการปรับรูปแบบการปฏิบัติราชการให้มีความเหมาะสม		
2. ส่วนราชการของท่านมีการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติราชการให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น		
3. ส่วนราชการของท่านมีการปรับปรุงช่องทางการติดต่อให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น		
4. ส่วนราชการของท่านมีการขยายเวลาการทำงาน		
5. เวลาในการปฏิบัติราชการของท่านมีความยืดหยุ่นกว่าเวลาราชการปกติ (รวมถึงกรณีการทำงานเป็นกะ)		
6. ท่านสามารถปฏิบัติราชการได้รวดเร็วขึ้น หรือให้บริการประชาชนได้จำนวนมากขึ้น		
7. ส่วนราชการของท่านมีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการมากยิ่งขึ้น		

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น	
	มี/ เห็นด้วย	ไม่มี/ ไม่เห็นด้วย
8. ท่านได้รับการอบรม/พัฒนาทักษะเพิ่มขึ้น เช่น ทักษะดิจิทัล ทักษะการให้บริการ เป็นต้น		
9. ส่วนราชการของท่านมีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติราชการ		
10. ท่านพึงพอใจต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการในช่วง สถานการณ์ COVID-19		
11. ท่านพึงพอใจต่อคุณภาพการปฏิบัติราชการในช่วง สถานการณ์ COVID-19		

ส่วนที่ 3 รูปแบบการบริหารงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

รูปแบบการบริหารงาน	ระดับความคิดเห็น	
	มี/ เห็นด้วย	ไม่มี/ ไม่เห็นด้วย
1. ผู้บังคับบัญชามีการมอบหมายงาน และกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน ในการปฏิบัติราชการ ในช่วงการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
2. ลักษณะงานที่ท่านได้รับมอบหมาย เป็นชิ้นงานที่ปฏิบัติได้ด้วยตัวคนเดียว		
3. ผู้บังคับบัญชามีการติดตามความก้าวหน้าของงานและปัญหา อุปสรรค รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการทำงาน		
4. ส่วนราชการมีระบบการรายงานผลการปฏิบัติราชการ ในช่วง การปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง เช่น การติดตามและการประเมินผล ออนไลน์ เป็นต้น		
5. ท่านสามารถติดต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติ ราชการได้โดยสะดวก และรวดเร็ว		
6. การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย จำเป็นต้องปฏิบัติในเวลาราชการ ตามที่ส่วนราชการกำหนดเท่านั้น		
7. ส่วนราชการมีระบบการลงเวลาปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
8. ส่วนราชการมีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		



รูปแบบการบริหารงาน	ระดับความคิดเห็น	
	มี/ เห็นด้วย	ไม่มี/ ไม่เห็นด้วย
9. ส่วนราชการมีระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
10. ส่วนราชการมีระบบรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์ (Cyber Security) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
11. ท่านสามารถเข้าถึงฐานข้อมูลของส่วนราชการที่ใช้สำหรับการปฏิบัติราชการได้โดยสะดวก และรวดเร็ว		
12. ส่วนราชการของท่านมีการจัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ภายในองค์กรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
13. ส่วนราชการมีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ระหว่างการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง เช่น ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต เป็นต้น		
14. ส่วนราชการมีการสนับสนุนอุปกรณ์ระหว่างการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง เช่น คอมพิวเตอร์ เป็นต้น		
15. ส่วนราชการมีการสนับสนุนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพกายและใจระหว่างการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
16. ส่วนราชการมีการออกประกาศ/คำสั่ง เกี่ยวกับรูปแบบการปฏิบัติราชการ เช่น การปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง การยืดหยุ่นเวลาปฏิบัติราชการ เป็นต้น		

ส่วนที่ 4 การดำเนินการตามมาตรการสาธารณสุขในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

การดำเนินการตามมาตรการสาธารณสุข	ระดับความคิดเห็น	
	มี	ไม่มี
1. มีการให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ การป้องกันกระจายเชื้อโรค		
2. มีการตรวจคัดกรองอุณหภูมิก่อนเข้าอาคาร		
3. มีการทำความสะอาดสถานที่และอุปกรณ์ในบริเวณที่มีผู้สัมผัสจำนวนมากอย่างสม่ำเสมอ		
4. มีการส่งเสริมให้ตรวจคัดกรองด้วย Antigen Test Kit (ATK) ก่อนมาปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้ง		
5. มีแนวทางปฏิบัติเพื่อรองรับกรณีพบผู้ติดเชื้อ		

## ส่วนที่ 5 แนวทางการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง (Work From Anywhere) ในอนาคต

5.1 ท่านเห็นว่ารูปแบบการปฏิบัติราชการดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมกับลักษณะงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบของท่านในปัจจุบัน หรือไม่

รูปแบบการปฏิบัติราชการ	ระดับความคิดเห็น	
	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม
1. การเลื่อนเวลาทำงาน <u>ใน</u> สถานที่ตั้ง โดยให้มีเวลาทำงานไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน รวมเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมงต่อวัน		
2. การเลื่อนเวลาทำงาน <u>นอก</u> สถานที่ตั้ง โดยให้มีเวลาทำงานไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน รวมเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมงต่อวัน		
3. การเลื่อนเวลาทำงาน <u>ในและนอก</u> สถานที่ตั้ง โดยให้มีเวลาทำงานไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน รวมเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมงต่อวัน		
4. การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการ <u>ใน</u> สถานที่ตั้งเป็นชั่วโมงการทำงาน ในหนึ่งสัปดาห์ ซึ่งเวลาปฏิบัติราชการต้องไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมเวลาพักกลางวัน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เช่น ปฏิบัติราชการสัปดาห์ละ 4 วัน วันละ 10 ชั่วโมง เป็นต้น		
5. การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการ <u>นอก</u> สถานที่ตั้งเป็นชั่วโมงการทำงาน ในหนึ่งสัปดาห์ ซึ่งเวลาปฏิบัติราชการต้องไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมเวลาพักกลางวัน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์		
6. การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการ <u>ในและนอก</u> สถานที่ตั้งเป็นชั่วโมงการทำงานในหนึ่งสัปดาห์ ซึ่งเวลาปฏิบัติราชการต้องไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมเวลาพักกลางวัน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์		

5.2 โปรดระบุเหตุผลที่ทำให้ท่านคิดว่าไม่สามารถปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งได้

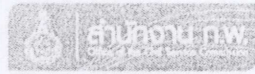
.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสำรวจ



แบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (สำหรับประชาชน)

คำชี้แจง

แบบสำรวจนี้ สำนักงาน ก.พ. จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับประสบการณ์ในการรับบริการด้านต่าง ๆ ของภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมุ่งเน้นการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพและคุณภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการของภาครัฐ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการศึกษาวิเคราะห์รูปแบบและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของประชาชนได้อย่างเหมาะสมในอนาคตต่อไป

สำนักงาน ก.พ. ขอขอบคุณที่ท่านกรุณาใช้เวลาให้ข้อมูลมา ณ โอกาสนี้

คำอธิบาย

การตอบแบบสำรวจฯ นี้ ขอให้ท่านส่งคำตอบ ๑ ครั้ง ต่อ ๑ ส่วนราชการที่ท่านเคยรับบริการ  
กรณีที่ท่านเคยรับบริการมากกว่า ๑ ส่วนราชการ ท่านสามารถตอบแบบสำรวจตามจำนวน  
ส่วนราชการที่ท่านเคยรับบริการได้



## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. อายุ  ไม่เกิน 20 ปี  20 - 30 ปี  31 - 40 ปี  
 41 - 50 ปี  51 - 60 ปี  60 ปีขึ้นไป
2. เพศ  ชาย  หญิง
3. อาชีพ  นักเรียน/นักศึกษา  รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ  
 ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท  ผู้ประกอบการ/เจ้าของธุรกิจ/ค้าขาย  
 เกษตรกรรม  อาชีพอิสระ  
 ว่างาน  อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

4. ส่วนราชการที่ท่านรับบริการ (Drop Down ให้เลือกส่วนราชการ และมีช่องให้พิมพ์ค้นหา)

5. พื้นที่ที่ใช้บริการ

- กรุงเทพมหานครและปริมณฑล  ภาคกลาง  
 ภาคเหนือ  ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
 ภาคตะวันออก  ภาคตะวันตก  
 ภาคใต้

6. ประเภทงานบริการที่ท่านรับบริการ

- ด้านงานทะเบียนราษฎร (เช่น แจ้งเกิด  
จดทะเบียนสมรส ย้ายทะเบียนบ้าน)  ด้านการเกษตร  
 ด้านสาธารณสุข/โรค (เช่น ไฟฟ้า ประปา)  ด้านแรงงาน  
 ด้านสุขภาพ/สาธารณสุข  ด้านการท่องเที่ยว  
 ด้านการเงิน (เช่น การชำระภาษี/รับเงิน/  
สวัสดิการของรัฐ)  ด้านการศึกษา/วัฒนธรรม  
 ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน  งานทะเบียนที่ดิน  
(เช่น การแจ้งความ)  ด้านการคมนาคม/การขนส่ง  
 ด้านการค้า/การลงทุน/อุตสาหกรรม  ด้านการร้องเรียน  
 ด้านกฎหมาย  งานบริการข้อมูลทั่วไป  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

7. ช่องทางการรับบริการ

- ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงานเจ้าของบริการ/สำนักงานเขต/ส่วนท้องถิ่น  
 ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์บริการประชาชน (เช่น ศูนย์บริการหน้ากระทรวง/ศูนย์บริการร่วม  
ณ ห้างสรรพสินค้า)

- รับบริการผ่านไปรษณีย์
  รับบริการผ่านทางโทรศัพท์  
 รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์
  อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพของผู้รับบริการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น	
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
1. กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการคล่องตัว ไม่ซับซ้อน		
2. รูปแบบการให้บริการมีความเหมาะสม		
3. การให้บริการมีความรวดเร็ว		
4. ช่องทางการติดต่อหลากหลาย		
5. ติดต่อ/ประสานงานเจ้าหน้าที่ได้สะดวก		
6. มีการให้บริการนอกเวลาราชการ		
7. เจ้าหน้าที่มีข้อมูลในการให้บริการอย่างมีคุณภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน		
8. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ		
9. เจ้าหน้าที่มีความเต็มใจในการให้บริการ		
10. ส่วนราชการได้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้ท่าน		
11. ส่วนราชการได้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับท่าน (เช่น เวลา ค่าใช้จ่าย เป็นต้น)		
12. ส่วนราชการมีการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการตามสถานการณ์		
13. ท่านมีความพึงพอใจต่อประสิทธิภาพการให้บริการในช่วงสถานการณ์ COVID-19		
14. ท่านมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการในช่วงสถานการณ์ COVID-19		

-----  
ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสำรวจ

ด่วนมาก

ที่ นร ๑๐๑๒.๑/๘๕



สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

กรมบุคคล	2891
เลขรับที่	
วันที่	25 ม.ค. 2565
เวลา	11:00 25/1/65

๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

เลขา กค

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ให้ข้าราชการและประชาชนผู้รับบริการตอบแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน  
ภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เรียน อธิบดีกรมบุคคล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สำหรับข้าราชการ  
๒. แบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) สำหรับประชาชน

ด้วยสำนักงาน ก.พ. อยู่ระหว่างการศึกษารูปแบบการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ  
ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์  
ของแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน จึงได้ดำเนินการสำรวจ เพื่อรวบรวม  
ข้อมูลและความคิดเห็นของข้าราชการและประชาชนผู้รับบริการเกี่ยวกับผลการปฏิบัติราชการ  
ของส่วนราชการในสถานการณ์ COVID-19 อันจะนำไปสู่การวิเคราะห์ผลเพื่อจัดทำข้อเสนอรูปแบบ  
การปฏิบัติราชการที่เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติราชการและสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อรองรับชีวิต  
และการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ต่อไป

ในการนี้ สำนักงาน ก.พ. จึงขอกความอนุเคราะห์จากส่วนราชการ ดังนี้

๑. ขอกความอนุเคราะห์แจ้งข้าราชการในสังกัดอย่างทั่วถึง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (หากมี)  
จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๖๓ ราย ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับข้าราชการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
๒. ขอกความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้รับบริการ ตอบแบบสำรวจฯ สำหรับ  
ประชาชน ผ่านจุดบริการ เว็บไซต์ เฟซบุ๊กของหน่วยงาน หรือช่องทางอื่นที่เห็นสมควร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒  
ทั้งนี้ สามารถทำแบบสำรวจออนไลน์ได้ทาง <https://www.ocsc.go.th/wfhsurvey2022>  
หรือตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพัชรา เพ็ชรทวี)

ที่ปรึกษาระบบราชการ รักษาราชการแทน

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๘๓๒, ๘๘๒๐ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘





แบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (สำหรับข้าราชการ)

คำชี้แจง

แบบสำรวจนี้ สำนักงาน ก.พ. จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความคิดเห็นของข้าราชการเกี่ยวกับประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมุ่งเน้นการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพและคุณภาพในการปฏิบัติราชการ รวมถึงรูปแบบการบริหารงานของส่วนราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการศึกษาวิเคราะห์รูปแบบและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติราชการที่เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติราชการและสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อรองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New Normal) ตามเจตนารมณ์ของแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ด้านการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

ขอความกรุณาท่านให้ความคิดเห็นตามความเป็นจริงเพื่อประโยชน์ในการพัฒนารูปแบบและวิธีการปฏิบัติราชการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพสำหรับภาครัฐ โดยข้อมูลจากการตอบแบบสำรวจนี้ จะถูกเก็บเป็นความลับ ไม่เปิดเผยรายละเอียดผู้ให้ข้อมูล และจะแสดงผลสรุปในภาพรวมเท่านั้น

สำนักงาน ก.พ. ขอขอบคุณที่ท่านกรุณาสละเวลาให้ข้อมูลมา ณ โอกาสนี้



## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. กระทรวง..... 2. กรม.....
3. ประเภทตำแหน่ง..... 4. ตำแหน่งในสายงาน..... 5. ระดับตำแหน่ง.....
6. อายุ  20 - 30 ปี  31 - 40 ปี  41 - 50 ปี  
 51 - 60 ปี  60 ปีขึ้นไป
7. เพศ  ชาย  หญิง
8. สถานที่ตั้งของส่วนราชการที่ท่านปฏิบัติราชการอยู่  
 กรุงเทพมหานครและปริมณฑล  ภาคกลาง  
 ภาคเหนือ  ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
 ภาคตะวันออก  ภาคตะวันตก  
 ภาคใต้
9. ลักษณะงานของท่าน (เลือกที่ใกล้เคียงกับลักษณะงานของท่านมากที่สุดเพียงงานเดียว)  
 งานบริหารงาน วางแผน พัฒนานโยบาย  งานบริหารการเงินการคลัง งบประมาณ  
 งานด้านบริหารบุคคล  งานด้านกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์  
 งานวิชาการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย  งานที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติ อนุญาต  
 งานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ  งานสนับสนุน (เช่น งานธุรการ ช่วยอำนวยความสะดวก)  
 งานประชาสัมพันธ์  งานให้คำปรึกษาแนะนำ  
 งานประชุม ฝึกอบรม สัมมนา  งานสาธารณสุข  
 งานให้บริการประชาชน (ตอบข้อ 10)  
 งานอื่น ๆ .....
10. ประเภทงานบริการประชาชนที่ท่านรับผิดชอบ  
 ด้านงานทะเบียนราษฎร (เช่น แจ้งเกิด  ด้านการเกษตร  
จดทะเบียนสมรส ย้ายทะเบียนบ้าน)  ด้านแรงงาน  
 ด้านสาธารณสุข/โรค (เช่น ไฟฟ้า ประปา)  ด้านการท่องเที่ยว  
 ด้านสุขภาพ/สาธารณสุข  ด้านการศึกษา/วัฒนธรรม  
 ด้านการเงิน (เช่น การชำระภาษี/รับเงิน/  
สวัสดิการของรัฐ)  งานทะเบียนที่ดิน  
 ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน  ด้านการคมนาคม/การขนส่ง  
(เช่น การแจ้งความ)  
 ด้านการค้า/การลงทุน/อุตสาหกรรม  ด้านการร้องเรียน  
 ด้านกฎหมาย  งานบริการข้อมูลทั่วไป  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....



11. ตั้งแต่เริ่มสถานการณ์ COVID-19 จนถึงเดือนมกราคม 2565 รูปแบบการปฏิบัติราชการของท่านเป็นรูปแบบใด (โดยเฉลี่ย)

- 11.1 การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง  100%  75 - 99%  
 50-75%  1% - 49%  
 0% (ไม่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง)

11.2 การยืดหยุ่นเวลาปฏิบัติราชการ (นอกเหนือจากเวลาปกติ 08.30 - 16.30 น.)

- มี  ไม่มี

11.3 การยืดหยุ่นเวลาพักกลางวัน (นอกเหนือจากเวลาปกติ 12.00 - 13.00 น.)

- มี  ไม่มี

12. รูปแบบการปฏิบัติราชการของท่านตามข้อ 11 มีความเหมาะสมกับงานที่ท่านปฏิบัติ

- เห็นด้วย  ไม่เห็นด้วย

ส่วนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพและคุณภาพการปฏิบัติราชการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น	
	มี/ เห็นด้วย	ไม่มี/ ไม่เห็นด้วย
1. ส่วนราชการของท่านมีการปรับรูปแบบการปฏิบัติราชการให้มีความเหมาะสม		
2. ส่วนราชการของท่านมีการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติราชการให้มีความรวดเร็วมากยิ่งขึ้น		
3. ส่วนราชการของท่านมีการปรับปรุงช่องทางการติดต่อให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น		
4. ส่วนราชการของท่านมีการขยายเวลาการทำงาน		
5. เวลาในการปฏิบัติราชการของท่านมีความยืดหยุ่นกว่าเวลาราชการปกติ (รวมถึงกรณีการทำงานเป็นกะ)		
6. ท่านสามารถปฏิบัติราชการได้รวดเร็วขึ้น หรือให้บริการประชาชนได้จำนวนมากขึ้น		
7. ส่วนราชการของท่านมีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการมากยิ่งขึ้น		

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น	
	มี/ เห็นด้วย	ไม่มี/ ไม่เห็นด้วย
8. ท่านได้รับการอบรม/พัฒนาทักษะเพิ่มขึ้น เช่น ทักษะดิจิทัล ทักษะการให้บริการ เป็นต้น		
9. ส่วนราชการของท่านมีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติราชการ		
10. ท่านพึงพอใจต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการในช่วง สถานการณ์ COVID-19		
11. ท่านพึงพอใจต่อคุณภาพการปฏิบัติราชการในช่วง สถานการณ์ COVID-19		

ส่วนที่ 3 รูปแบบการบริหารงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

รูปแบบการบริหารงาน	ระดับความคิดเห็น	
	มี/ เห็นด้วย	ไม่มี/ ไม่เห็นด้วย
1. ผู้บังคับบัญชามีการมอบหมายงาน และกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน ในการปฏิบัติราชการ ในช่วงการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
2. ลักษณะงานที่ท่านได้รับมอบหมาย เป็นชิ้นงานที่ปฏิบัติได้ด้วยตัวคนเดียว		
3. ผู้บังคับบัญชามีการติดตามความก้าวหน้าของงานและปัญหา อุปสรรค รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการทำงาน		
4. ส่วนราชการมีระบบการรายงานผลการปฏิบัติราชการ ในช่วง การปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง เช่น การติดตามและการประเมินผล ออนไลน์ เป็นต้น		
5. ท่านสามารถติดต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติ ราชการได้โดยสะดวก และรวดเร็ว		
6. การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย จำเป็นต้องปฏิบัติในเวลาราชการ ตามที่ส่วนราชการกำหนดเท่านั้น		
7. ส่วนราชการมีระบบการลงเวลาปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
8. ส่วนราชการมีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		

รูปแบบการบริหารงาน	ระดับความคิดเห็น	
	มี/ เห็นด้วย	ไม่มี/ ไม่เห็นด้วย
9. ส่วนราชการมีระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
10. ส่วนราชการมีระบบรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์ (Cyber Security) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
11. ท่านสามารถเข้าถึงฐานข้อมูลของส่วนราชการที่ใช้สำหรับการปฏิบัติราชการได้โดยสะดวก และรวดเร็ว		
12. ส่วนราชการของท่านมีการจัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ภายในองค์กรที่เหมาะสมกับการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
13. ส่วนราชการมีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ระหว่างการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง เช่น ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต เป็นต้น		
14. ส่วนราชการมีการสนับสนุนอุปกรณ์ระหว่างการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง เช่น คอมพิวเตอร์ เป็นต้น		
15. ส่วนราชการมีการสนับสนุนและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพกายและใจระหว่างการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง		
16. ส่วนราชการมีการออกประกาศ/คำสั่ง เกี่ยวกับรูปแบบการปฏิบัติราชการ เช่น การปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง การยืดหยุ่นเวลาปฏิบัติราชการ เป็นต้น		

ส่วนที่ 4 การดำเนินการตามมาตรการสาธารณสุขในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

การดำเนินการตามมาตรการสาธารณสุข	ระดับความคิดเห็น	
	มี	ไม่มี
1. มีการให้ความรู้ ประชาสัมพันธ์ การป้องกันกระจายเชื้อโรค		
2. มีการตรวจคัดกรองอุณหภูมิก่อนเข้าอาคาร		
3. มีการทำความสะอาดสถานที่และอุปกรณ์ในบริเวณที่มีผู้สัมผัสจำนวนมากอย่างสม่ำเสมอ		
4. มีการส่งเสริมให้ตรวจคัดกรองด้วย Antigen Test Kit (ATK) ก่อนมาปฏิบัติราชการ ณ สถานที่ตั้ง		
5. มีแนวทางปฏิบัติเพื่อรองรับกรณีพบผู้ติดเชื้อ		

## ส่วนที่ 5 แนวทางการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้ง (Work From Anywhere) ในอนาคต

5.1 ท่านเห็นว่ารูปแบบการปฏิบัติราชการดังต่อไปนี้ มีความเหมาะสมกับลักษณะงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบของท่านในปัจจุบัน หรือไม่

รูปแบบการปฏิบัติราชการ	ระดับความคิดเห็น	
	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม
1. การเลื่อนเวลาทำงาน <u>ใน</u> สถานที่ตั้ง โดยให้มีเวลาทำงานไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน รวมเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมงต่อวัน		
2. การเลื่อนเวลาทำงาน <u>นอก</u> สถานที่ตั้ง โดยให้มีเวลาทำงานไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน รวมเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมงต่อวัน		
3. การเลื่อนเวลาทำงาน <u>ในและนอก</u> สถานที่ตั้ง โดยให้มีเวลาทำงานไม่น้อยกว่า 8 ชั่วโมงต่อวัน รวมเวลาพักกลางวัน 1 ชั่วโมงต่อวัน		
4. การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการ <u>ใน</u> สถานที่ตั้งเป็นชั่วโมงการทำงาน ในหนึ่งสัปดาห์ ซึ่งเวลาปฏิบัติราชการต้องไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมเวลาพักกลางวัน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เช่น ปฏิบัติราชการสัปดาห์ละ 4 วัน วันละ 10 ชั่วโมง เป็นต้น		
5. การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการ <u>นอก</u> สถานที่ตั้งเป็นชั่วโมงการทำงาน ในหนึ่งสัปดาห์ ซึ่งเวลาปฏิบัติราชการต้องไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมเวลาพักกลางวัน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์		
6. การกำหนดเวลาปฏิบัติราชการ <u>ในและนอก</u> สถานที่ตั้งเป็นชั่วโมงการทำงานในหนึ่งสัปดาห์ ซึ่งเวลาปฏิบัติราชการต้องไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมเวลาพักกลางวัน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์		

5.2 โปรดระบุเหตุผลที่ทำให้ท่านคิดว่าไม่สามารถปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งได้

.....

.....

.....

-----

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสำรวจ



แบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ  
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (สำหรับประชาชน)

คำชี้แจง

แบบสำรวจนี้ สำนักงาน ก.พ. จัดทำขึ้นเพื่อสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับประสบการณ์ในการรับบริการด้านต่าง ๆ ของภาครัฐในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมุ่งเน้นการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิภาพและคุณภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการของภาครัฐ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการศึกษาวิเคราะห์รูปแบบและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของประชาชนได้อย่างเหมาะสมในอนาคตต่อไป

สำนักงาน ก.พ. ขอขอบคุณที่ท่านกรุณาใช้เวลาให้ข้อมูลมา ณ โอกาสนี้

คำอธิบาย

การตอบแบบสำรวจฯ นี้ ขอให้ท่านส่งคำตอบ ๑ ครั้ง ต่อ ๑ ส่วนราชการที่ท่านเคยรับบริการ  
กรณีที่ท่านเคยรับบริการมากกว่า ๑ ส่วนราชการ ท่านสามารถตอบแบบสำรวจตามจำนวน  
ส่วนราชการที่ท่านเคยรับบริการได้



## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. อายุ  ไม่เกิน 20 ปี  20 - 30 ปี  31 - 40 ปี  
 41 - 50 ปี  51 - 60 ปี  60 ปีขึ้นไป
2. เพศ  ชาย  หญิง
3. อาชีพ  นักเรียน/นักศึกษา  รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ  
 ลูกจ้าง/พนักงานบริษัท  ผู้ประกอบการ/เจ้าของธุรกิจ/ค้าขาย  
 เกษตรกรรม  อาชีพอิสระ  
ว่างงาน  อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

4. ส่วนราชการที่ท่านรับบริการ (Drop Down ให้เลือกส่วนราชการ และมีช่องให้พิมพ์ค้นหา)

5. พื้นที่ที่ใช้บริการ

- กรุงเทพมหานครและปริมณฑล  ภาคกลาง  
 ภาคเหนือ  ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
 ภาคตะวันออก  ภาคตะวันตก  
 ภาคใต้

6. ประเภทงานบริการที่ท่านรับบริการ

- ด้านงานทะเบียนราษฎร (เช่น แจ้งเกิด  
จดทะเบียนสมรส ย้ายทะเบียนบ้าน)  ด้านการเกษตร  
 ด้านสาธารณสุข/โรค (เช่น ไฟฟ้า ประปา)  ด้านแรงงาน  
 ด้านสุขภาพ/สาธารณสุข  ด้านการท่องเที่ยว  
 ด้านการเงิน (เช่น การชำระภาษี/รับเงิน/  
สวัสดิการของรัฐ)  ด้านการศึกษา/วัฒนธรรม  
 ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน  งานทะเบียนที่ดิน  
(เช่น การแจ้งความ)  ด้านการคมนาคม/การขนส่ง  
 ด้านการค้า/การลงทุน/อุตสาหกรรม  ด้านการร้องเรียน  
 ด้านกฎหมาย  งานบริการข้อมูลทั่วไป  
 อื่น ๆ (โปรดระบุ) .....

7. ช่องทางการรับบริการ

- ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงานเจ้าของบริการ/สำนักงานเขต/ส่วนท้องถิ่น  
 ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์บริการประชาชน (เช่น ศูนย์บริการหน้ากระทรวง/ศูนย์บริการร่วม  
ณ ห้างสรรพสินค้า)

รับบริการผ่านไปรษณีย์ รับบริการผ่านทางโทรศัพท์ รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ส่วนที่ 2 ประสิทธิภาพของผู้รับบริการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ความคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น	
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย
1. กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการคล่องตัว ไม่ซับซ้อน		
2. รูปแบบการให้บริการมีความเหมาะสม		
3. การให้บริการมีความรวดเร็ว		
4. ช่องทางการติดต่อหลากหลาย		
5. ติดต่อ/ประสานงานเจ้าหน้าที่ได้สะดวก		
6. มีการให้บริการนอกเวลาราชการ		
7. เจ้าหน้าที่มีข้อมูลในการให้บริการอย่างมีคุณภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน		
8. เจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ		
9. เจ้าหน้าที่มีความเต็มใจในการให้บริการ		
10. ส่วนราชการได้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้ท่าน		
11. ส่วนราชการได้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อช่วยลดต้นทุนให้กับท่าน (เช่น เวลา ค่าใช้จ่าย เป็นต้น)		
12. ส่วนราชการมีการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการตามสถานการณ์		
13. ท่านมีความพึงพอใจต่อประสิทธิภาพการให้บริการในช่วงสถานการณ์ COVID-19		
14. ท่านมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการในช่วงสถานการณ์ COVID-19		

-----  
ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสำรวจ