

ตารางแสดงกระบวนงานที่เป็นภารกิจหลักตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

ของหน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ)

ชื่อ กระบวนงาน	ผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการของ ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย	ความคาดหวัง ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย	ข้อกำหนดที่สำคัญ (Key Requirement)
การยื่นคำร้อง จัดทำบัตร ประจำตัว เจ้าหน้าที่ของ รัฐของกรม ปศุสัตว์ออนไลน์ ผ่านระบบ สารสนเทศ ทรัพยากร บุคคลระดับ กรม (ระบบ DPIS 6)	บุคลากรกรมปศุสัตว์ ประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน ราชการ ที่สังกัดส่วนกลาง (สำนัก กอง หรือเทียบเท่า สำนักงานปศุสัตว์เขต สำนักงานปศุสัตว์พื้นที่ กรุงเทพมหานคร ศูนย์/สถานี/ด่านฯ) ซึ่งอธิบดีกรมปศุสัตว์ เป็นผู้ออกบัตรฯ	บุคลากรกรมปศุสัตว์ ประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน ราชการ ที่สังกัดส่วนกลาง (สำนัก กอง หรือเทียบเท่า สำนักงานปศุสัตว์เขต สำนักงานปศุสัตว์พื้นที่ กรุงเทพมหานคร ศูนย์/สถานี/ด่านฯ) ซึ่งอธิบดีกรมปศุสัตว์เป็น ผู้ออกบัตรฯ	- บุคลากรกรมปศุสัตว์ สามารถยื่นคำร้องขอ ทำบัตรประจำตัว เจ้าหน้าที่ของรัฐของ กรมปศุสัตว์ด้วยตนเอง ได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และมีความคล่องตัว มากขึ้น	- กรมปศุสัตว์ โดยกองการ เจ้าหน้าที่มีช่องทางเลือก เพิ่มเติมในการยื่นคำร้อง จัดทำบัตรประจำตัว เจ้าหน้าที่ของรัฐของ กรมปศุสัตว์ โดยการปฏิบัติ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ และ กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราช บัญญัติบัตรประจำตัว เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ - บุคลากรกรมปศุสัตว์ ได้รับความพึงพอใจการใช้ บริการยื่นคำร้องขอทำ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ ของรัฐของกรมปศุสัตว์	เป็นการเพิ่มช่องทางเลือกการให้บริการการยื่นคำร้องขอทำ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของกรมปศุสัตว์ออนไลน์ ผ่านโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (ระบบ DPIS 6) ให้กับบุคลากรกรมปศุสัตว์ ประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ (ยกเว้น ข้าราชการบำนาญ) หรือยื่นคำร้องขอทำบัตรประจำตัว เจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยตนเอง หรือหน่วยงานต้นสังกัด โดย จะต้องกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มคำขอมิบัตร ประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่ ตามพระราชบัญญัติ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ (แบบ บ.จ. ๑) พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานประกอบ ด้วยการอัปโหลด ไฟล์ข้อมูลรูปถ่ายสี (ยกเว้นพนักงานราชการต้องจัดส่งรูป ถ่ายสีจริง ๒ รูปขนาด ๓ นิ้ว) ไฟล์ข้อมูลสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน ไฟล์ข้อมูลสำเนาสัญญาจ้างพนักงาน ราชการฉบับปีงบประมาณล่าสุด ไฟล์สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ/ยศ และอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบใน การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของกรมปศุสัตว์ให้มี ความถูกต้อง และเป็นไปตามกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

หมายเหตุ

ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากหน่วยงาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ทั้งทางบวกและลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ประชาชน ชุมชนในท้องถิ่น บุคลากรในหน่วยงาน ผู้ส่งมอบงาน เป็นต้น

ความต้องการ หมายถึง ความปรารถนาที่อยากได้รับบริการตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ความคาดหวัง หมายถึง สิ่งที่ผู้รับบริการคาดหวังว่าจะได้จากการรับบริการตรงตามความต้องการในเบื้องต้น ถูกต้อง ครบถ้วน หรือ ได้รับบริการนอกเหนือจากมาตรฐานขั้นตอน / ระยะเวลา ตามที่กำหนด

ข้อกำหนดที่สำคัญ หมายถึง สิ่งที่หน่วยงานกำหนดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อกำหนดด้านกฎหมาย ประสิทธิภาพของกระบวนการ ความคุ้มค่า และการลดต้นทุน

ตัวอย่างข้อกำหนดที่สำคัญ

- ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ความรวดเร็ว ความถูกต้อง เป็นต้น
- ข้อกำหนดด้านกฎหมาย เป็นการกำหนดขั้นตอนระยะเวลาที่ได้รับไว้ในกฎหมาย เช่นมาตรฐาน การตรวจสอบสินค้า การออกใบรับรองต่างๆ เป็นต้น
- ประสิทธิภาพของกระบวนการ เช่น ประหยัดทรัพยากร ทันเวลา เป็นต้น
- ความคุ้มค่าและการลดต้นทุน เช่น ผลิตภาพ (Productivity) ความคุ้มค่า การลดต้นทุน เป็นต้น