



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ โทร.๒๑๔๑ - ๒๑๔๓

ที่ กษ ๐๖๐๒/ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ รอบที่ ๒/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑. เรื่องเดิม

ตามที่กรมปศุสัตว์ได้กำหนดตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงกระบวนการ “ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ” สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) ซึ่งรับผิดชอบกำกับดูแลตัวชี้วัดดังกล่าว ได้กำหนดให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดฯ รอบที่ ๒ ตามแบบฟอร์มที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) กำหนด ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายใน ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ” รอบที่ ๒/๒๕๖๗ ตามที่ กพร. กำหนด ประกอบด้วยแบบฟอร์มที่ ๓ รายงานผลตัวชี้วัดบทบาทภารกิจรายบุคคลด้านการปรับปรุงกระบวนการ (รอบ ๑๒ เดือน) (เอกสารแนบ ๑) แบบฟอร์มที่ ๔ คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) (เอกสารแนบ ๒) และแบบฟอร์มที่ ๕ รายงานผลการปรับปรุงกระบวนการ (เอกสารแนบ ๓) พร้อมแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (เอกสารแนบ ๔) เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือถึงหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และอนุญาตให้จัดส่งแบบรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าวทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ manage@dld.go.th และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ให้ กพร. ทราบต่อไป

533/15.
(นางสาวกรภัทร์ลักษณ กิจฉวีธนกุล)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

จ.ท. มอ.ค. ๒๕๖๗

(นายปรีชา จันทรรณานศรี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

อนุญาต / ลงนามแล้ว

ช.น.

(นายมนัส เทพรักษ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๒๑๔๑ - ๒๑๔๓

ที่..... กษ ๐๖๐๒/๕๕๗๖..... วันที่..... ๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง..... การรายงานแผนและผลตัวชี้วัดบทบาทภารกิจรายบุคคลด้านการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด
ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงกระบวนการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบที่ ๒

เรียน หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มีหนังสือ ที่ กษ ๐๖๑๘/ว๒๘ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ ให้หน่วยงานจัดส่งรายงานผลการดำเนินการการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงกระบวนการของหน่วยงาน รอบที่ ๒ พร้อมนำหลักฐานขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการตามแผนปรับปรุงกระบวนการ รอบที่ ๒ พร้อมจัดทำแบบฟอร์มตามที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนด และได้นำแบบฟอร์มที่ ๔ คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) แบบฟอร์มที่ ๕ รายงานผลการปรับปรุงกระบวนการ และหลักฐานที่เกี่ยวข้องขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มที่ ๓ รายงานผลตัวชี้วัดบทบาทภารกิจรายบุคคลด้านการปรับปรุงกระบวนการ (รอบ ๑๒ เดือน) ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ manage@dld.go.th เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายมนัส เทพรักษ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่