



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ (กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๒๑๒๕)

ที่ กษ ๐๖๐๒/- วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมตัวแทนคณะกรรมการตรวจติดตามฯ กิจกรรม ๕๕ ส่วนกลาง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

เรียน ตัวแทนคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๕๕ ส่วนกลาง

ตามที่ได้จัดประชุมตัวแทนคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๕๕ ส่วนกลาง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม สำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์ ชั้น ๓ ตึกกวีจิตรพาหนการ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมตามที่แนบมาพร้อมนี้ หากมีข้อแก้ไขโปรดแจ้ง กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์ กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปิยะนาถ พุมดวง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายงานการประชุม

ตัวแทนคณะอนุกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕๕ ส่วนกลาง

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์ ชั้น ๓ ตึกกวีจิตรพาหนการ

ผู้มาประชุม

๑. นายแสงชัย อธิชาบุญมล	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์	อนุกรรมการ
๒. นายถนอม น้อยหอม	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	อนุกรรมการ
๓. นางสาวเนาวรัตน์ กำภูศิริ	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ สำนักตรวจสอบคุณภาพสินค้าปศุสัตว์	อนุกรรมการ
๔. นางกัญญาพิชญา ธีระพันธ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ สถาบันสุขภาพสัตว์แห่งชาติ	อนุกรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรี พิชิตพล กันทะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สำนักงานเลขานุการกรม	อนุกรรมการ
๖. นางสาวจันทร์จิรา ศิริมานะกุล	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส สำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์	อนุกรรมการ
๗. นายฉัตรพล ไพบินิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	อนุกรรมการ
๘. นางสาวสุภัทนารี จันทร์วัน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กองคลัง	อนุกรรมการ
๙. นางสาววนิดา คชรักษ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กองสารวัตรและกักกัน	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวชมพูนุท เรืองฤทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ	อนุกรรมการ
๑๑. นางปิยะนาถ พุมดวง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ กองการเจ้าหน้าที่	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๒. นายธนาภณ พลายมาศ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ กองการเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวพิชฌัญญ์ ตั้งอัมพรไพศาล	นักจัดการงานทั่วไป กองการเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมตัวแทนคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ส่วนกลาง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

- ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนรายงานการประชุมให้ตัวแทนคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ส่วนกลาง รับรอง ตามหนังสือที่ กษ ๐๖๐๒/- ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมตัวแทนคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ส่วนกลาง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ เกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ได้ประชุมตัวแทนคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ส่วนกลาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีผู้แทนสำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙ เข้าร่วมประชุมและพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบเกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ดังนี้

หัวข้อ	คะแนนเต็ม	รวมคะแนน	
			<u>คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน</u>
๑. สภาพแวดล้อมของพื้นที่	๑๒	๘๐ คะแนน	๙ - ๑๐ คะแนน หมายถึง ดีมาก
๒. โต๊ะทำงาน/ โต๊ะข้างบริเวณ	๑๖		๗ - ๘ คะแนน หมายถึง ดี
๓. ตู้เอกสาร/ ตู้เก็บของ/ ชั้นวางของ	๑๖		๔ - ๖ คะแนน หมายถึง พอใช้
๔. ห้องประชุม/ โต๊ะประชุม	๑๒		๑ - ๓ คะแนน หมายถึง ควรปรับปรุง
๕. มุมรับแขก/ มุมอ่านหนังสือ/ มุมพักผ่อน	๑๒		<u>คะแนนเต็ม ๑๒ คะแนน</u>
๖. ห้องพัสดุ/ ห้องเก็บของ	๑๒		๑๐ - ๑๒ คะแนน หมายถึง ดีมาก
๗. ส่วนเพิ่มเติม - พัฒนาการหรือการปรับปรุงสิ่งต่างๆ ที่ดีขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านมา เพื่อเป็น แรงจูงใจ และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา องค์กรไปสู่ระดับที่สูงขึ้น	๑๐	๗ - ๙ คะแนน หมายถึง ดี ๔ - ๖ คะแนน หมายถึง พอใช้ ๑ - ๓ คะแนน หมายถึง ควรปรับปรุง	
๘. ส่วนเพิ่มเติม - ความมีเอกลักษณ์ และความมีเสน่ห์ ขององค์กรในการดำเนินงาน ๕ส ในรูปแบบที่ประยุกต์กับบทบาทหรือ ภารกิจของหน่วยงาน	๑๐	<u>คะแนนเต็ม ๑๖ คะแนน</u> ๑๓ - ๑๖ คะแนน หมายถึง ดีมาก ๙ - ๑๒ คะแนน หมายถึง ดี ๕ - ๘ คะแนน หมายถึง พอใช้ ๑ - ๔ คะแนน หมายถึง ควรปรับปรุง	
รวม ๘ ข้อ	๑๐๐	๑๐๐	<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> ๙๐ - ๑๐๐ คะแนน หมายถึง ดีเด่น ๗๐ - ๘๙ คะแนน หมายถึง ดี

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ การจัดอันดับกลุ่มของหน่วยงานส่วนกลาง

ตามมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๕ส ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ เห็นชอบให้จัดอันดับกลุ่มของหน่วยงานส่วนกลาง โดยพิจารณาตามขนาดพื้นที่ของหน่วยงาน และจำนวนบุคลากรในสำนักงานของหน่วยงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

หน่วยงานขนาดเล็ก (๙ หน่วยงาน)
๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. กลุ่มตรวจสอบภายใน
๓. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. กองความร่วมมือด้านการปศุสัตว์ระหว่างประเทศ
๕. กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์
๖. กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์
๗. กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
๘. สำนักงานปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร
๙. สำนักกฎหมาย

หน่วยงานขนาดกลาง (๑๑ หน่วยงาน)
๑. กองการเจ้าหน้าที่
๒. กองสารวัตรและกักกัน
๓. สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์
๔. กองสวัสดิภาพสัตว์และสัตวแพทย์บริการ
๕. สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์
๖. กองแผนงาน
๗. สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
๘. สำนักพัฒนาอาหารสัตว์
๙. กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
๑๐. กองควบคุมอาหารและยาสัตว์
๑๑. สำนักงานเลขานุการกรม

หน่วยงานขนาดใหญ่ (๕ หน่วยงาน)
๑. สำนักตรวจสอบคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๒. สถาบันสุขภาพสัตว์แห่งชาติ
๓. กองคลัง
๔. สำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์
๕. สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์

ฝ่ายเลขานุการจึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

สรุปผลการให้คะแนนหน่วยงานส่วนกลาง และรายงานบันทึกการออกตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี ๒๕๖๗

ตามที่ตัวแทนคณะอนุกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๕ส ส่วนกลาง ได้ดำเนินการตรวจติดตามและประเมินผลกิจกรรม ๕ส หน่วยงานส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โดยใช้เกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๙๐ - ๑๐๐ คะแนน หมายถึง ดีเด่น

๗๐ - ๘๙ คะแนน หมายถึง ดี

๕๐ - ๖๙ คะแนน หมายถึง พอใช้

๑ - ๔๙ คะแนน หมายถึง ควรปรับปรุง

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาสรุปผล พร้อมให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ เป็นลายลักษณ์อักษร

มติที่ประชุม ตัวแทนคณะอนุกรรมการฯ ได้ร่วมกันประเมินผลและตัดสินการให้คะแนนกิจกรรม ๕ส หน่วยงานส่วนกลาง จำนวน ๒๕ หน่วยงาน ผลสรุปได้ดังนี้

๑. สรุปผลการให้คะแนนกิจกรรม ๕ส หน่วยงานส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตารางที่ ๑ สรุปผลการให้คะแนนกิจกรรม ๕ส หน่วยงานส่วนกลาง เรียงตามลำดับ ๒๕ หน่วยงาน

ลำดับที่	หน่วยงาน	คะแนน	ระดับ
๑	สำนักตรวจสอบคุณภาพสินค้าปศุสัตว์	๙๒.๓๓	ดีเด่น
๒	สถาบันสุขภาพสัตว์แห่งชาติ	๙๒.๑๗	ดีเด่น
๓	กองคลัง	๙๑.๗๘	ดีเด่น
๔	กองการเจ้าหน้าที่	๘๘.๘๘	ดี
๕	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๘๖.๐๐	ดี
๖	สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์	๘๓.๐๐	ดี
๗	กองสารวัตรและกักกัน	๘๑.๗๘	ดี
๘	สำนักพัฒนาอาหารสัตว์	๘๑.๗๕	ดี
๙	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๘๑.๓๓	ดี
๑๐	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๘๑.๑๓	ดี
๑๑	สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์	๘๐.๖๗	ดี
๑๒	สำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์	๘๐.๔๐	ดี
๑๓	สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์	๗๙.๗๕	ดี
๑๔	กองความร่วมมือด้านการปศุสัตว์ระหว่างประเทศ	๗๙.๗๐	ดี
๑๕	กองสวัสดิภาพสัตว์และสัตวแพทย์บริการ	๗๙.๕๗	ดี
๑๖	กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ	๗๘.๖๗	ดี
๑๗	กองควบคุมอาหารและยาสัตว์	๗๗.๙๐	ดี
๑๘	สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์	๗๗.๗๑	ดี
๑๙	กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์	๗๗.๑๔	ดี
๒๐	กองแผนงาน	๗๖.๒๒	ดี
๒๑	สำนักกฎหมาย	๗๕.๔๔	ดี
๒๒	กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์	๗๔.๓๐	ดี
๒๓	กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์	๗๓.๓๐	ดี
๒๔	สำนักงานเลขานุการกรม	๗๐.๕๖	ดี
๒๕	สำนักงานปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร	๖๗.๗๑	พอใช้

ตารางที่ ๒ สรุปผลการให้คะแนนกิจกรรม ๕ส หน่วยงานส่วนกลาง แบ่งตามการจัดกลุ่ม

กลุ่มขนาดเล็ก (๙ หน่วยงาน)			กลุ่มขนาดกลาง (๑๑ หน่วยงาน)			กลุ่มขนาดใหญ่ (๕ หน่วยงาน)		
ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน	ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน	ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน
๑	กพร.	๘๖.๐๐	๑	กกจ.	๘๘.๘๘	๑	สตส.	๙๒.๓๓
๒	ตสน.	๘๑.๓๓	๒	สทป.	๘๓.๐๐	๒	สสช.	๙๒.๑๗
๓	ศทส.	๘๑.๑๓	๓	กสภ.	๘๑.๗๘	๓	กค.	๙๑.๗๘
๔	กรป.	๗๙.๗๐	๔	สอส.	๘๑.๗๕	๔	สพส.	๘๐.๔๐
๕	กพภ.	๗๘.๖๗	๕	สคป.	๘๐.๖๗	๕	สทช.	๗๗.๗๑
๖	กผส.	๗๗.๑๔	๖	สพพ.	๗๙.๗๕			
๗	สภม.	๗๕.๔๔	๗	กสภ.	๗๙.๕๗			
๘	กวป.	๗๔.๓๐	๘	อยส.	๗๗.๙๐			
๙	กทม.	๖๗.๗๑	๙	กผง.	๗๖.๒๒			
			๑๐	กสส.	๗๓.๓๐			
			๑๑	สธภ.	๗๐.๕๖			

ทั้งนี้ หากพิจารณาผลการให้คะแนนตามหัวข้อมาตรฐานกลาง การจัดพื้นที่ ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบไปด้วย ๘ ด้าน ได้แก่

๑. สภาพแวดล้อมของพื้นที่
 ๒. โต๊ะทำงาน/ โต๊ะข้างบริเวณ
 ๓. ตู้เอกสาร/ตู้เก็บของ/ชั้นวางของ
 ๔. ห้องประชุม/โต๊ะประชุม
 ๕. มุมรับแขก/ที่อ่านหนังสือ/มุมพักผ่อน
 ๖. ห้องพัสดุ/ห้องเก็บของ
 ๗. พัฒนาการ
 ๘. ความเป็นเอกลักษณ์
- สามารถสรุปผลคะแนนได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๓ รายละเอียดผลการให้คะแนนกิจกรรม ๕ส หน่วยงานส่วนกลาง แบ่งตามหัวข้อมาตรฐานกลาง การจัดพื้นที่ ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลสรุปการให้คะแนนกิจกรรม ๕ส ตามหัวข้อมาตรฐานกลาง การจัดพื้นที่ ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗																							
๑. สภาพแวดล้อมของพื้นที่ (คะแนนเต็ม ๑๒ คะแนน)			๒. โต๊ะทำงาน/ โต๊ะข้างบริเวณ (คะแนนเต็ม ๑๖ คะแนน)			๓. ตู้เอกสาร/ตู้เก็บของ/ชั้นวางของ (คะแนนเต็ม ๑๖ คะแนน)			๔. ห้องประชุม/โต๊ะประชุม (คะแนนเต็ม ๑๒ คะแนน)			๕. มุมรับแขก/ที่อ่านหนังสือ/มุมพักผ่อน (คะแนนเต็ม ๑๒ คะแนน)			๖. ห้องพัสดุ/ห้องเก็บของ (คะแนนเต็ม ๑๒ คะแนน)			๗. พัฒนาการ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)			๘. ความเป็นเอกลักษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)		
ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน	ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน	ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน	ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน	ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน	ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน	ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน	ลำดับ	หน่วยงาน	คะแนน
๑	กค.	๑๑.๕๖	๑	กค.	๑๔.๗๘	๑	กกจ.	๑๔.๒๕	๑	สตส.	๑๑.๖๗	๑	สตส.	๑๑.๕๖	๑	สสช.	๑๑.๖๗	๑	สสช.	๙.๖๗	๑	สสช.	๙.๓๓
๑	สตส.	๑๑.๕๖	๒	กกจ.	๑๔.๒๕	๒	สตส.	๑๔.๒๒	๒	สคป.	๑๑.๔๔	๒	สสช.	๑๑.๕๐	๒	สตส.	๑๐.๗๘	๒	สตส.	๙.๔๔	๒	กค.	๙.๒๒
๒	กกจ.	๑๑.๒๕	๓	สตส.	๑๔.๒๒	๓	กพร.	๑๔.๑๑	๓	กค.	๑๑.๓๓	๓	กค.	๑๑.๐๐	๓	กค.	๑๐.๔๔	๓	กพร.	๙.๓๓	๓	กกจ.	๙.๐๐
๓	สสช.	๑๑.๑๗	๔	สสช.	๑๔.๑๗	๓	กค.	๑๔.๑๑	๔	สพส.	๑๑.๑๐	๔	กกจ.	๑๐.๗๕	๔	กพร.	๙.๘๙	๓	กค.	๙.๓๓	๓	สทช.	๙.๐๐
๔	กพร.	๑๐.๘๙	๕	กพร.	๑๔.๐๐	๔	สสช.	๑๔.๐๐	๕	สทป.	๑๐.๗๕	๕	ศทส.	๑๐.๒๕	๕	กกจ.	๙.๘๘	๔	กกจ.	๙.๑๓	๔	สตส.	๘.๘๙
๕	สออส.	๑๐.๘๘	๖	ตสน.	๑๓.๓๓	๕	กสภ.	๑๒.๘๙	๖	สสช.	๑๐.๖๗	๖	ตสน.	๑๐.๒๒	๖	ตสน.	๙.๕๖	๕	กพก.	๙.๑๑	๕	กผส.	๘.๘๖
๖	สทป.	๑๐.๖๓	๗	กสภ.	๑๒.๘๙	๖	สออส.	๑๒.๖๓	๗	สออส.	๑๐.๖๓	๗	สออส.	๑๐.๑๓	๗	กสภ.	๙.๓๓	๖	กรป.	๘.๙๐	๖	กพร.	๘.๗๘
๗	กรป.	๑๐.๓๐	๘	กสภ.	๑๒.๘๖	๖	สทป.	๑๒.๖๓	๘	ศทส.	๑๐.๕๐	๘	สพส.	๑๐.๑๐	๘	สทป.	๙.๒๕	๗	ตสน.	๘.๘๙	๗	ศทส.	๘.๖๓
๘	อยส.	๑๐.๒๐	๙	สทป.	๑๒.๖๓	๗	กสภ.	๑๒.๕๗	๙	กกจ.	๑๐.๓๘	๘	อยส.	๑๐.๑๐	๙	สคป.	๙.๒๒	๘	สออส.	๘.๘๘	๗	สทป.	๘.๖๓
๙	ตสน.	๑๐.๐๐	๑๐	กรป.	๑๒.๖๐	๘	ศทส.	๑๒.๕๐	๑๐	สพพ.	๑๐.๒๕	๙	กรป.	๑๐.๐๐	๑๐	สพพ.	๙.๑๓	๙	กผส.	๘.๘๖	๘	กพก.	๘.๕๖
๙	กสภ.	๑๐.๐๐	๑๑	อยส.	๑๒.๕๐	๘	อยส.	๑๒.๕๐	๑๑	กสภ.	๑๐.๒๒	๑๐	กสภ.	๙.๗๘	๑๑	ศทส.	๘.๘๘	๑๐	สพพ.	๘.๗๕	๙	กรป.	๘.๕๐
๙	กสภ.	๑๐.๐๐	๑๒	สคป.	๑๒.๒๒	๙	กพก.	๑๒.๔๔	๑๒	กสภ.	๑๐.๐๐	๑๑	สพพ.	๙.๗๕	๑๒	กผส.	๘.๘๖	๑๐	สทป.	๘.๗๕	๑๐	สคป.	๘.๓๓
๑๐	สพส.	๙.๙๐	๑๓	ศทส.	๑๒.๑๓	๑๐	ตสน.	๑๒.๒๒	๑๓	กผง.	๙.๘๙	๑๑	สทป.	๙.๗๕	๑๓	สพส.	๘.๘๐	๑๑	กวป.	๘.๗๐	๑๐	กสภ.	๘.๓๓
๑๑	กผง.	๙.๘๙	๑๔	กพก.	๑๑.๘๙	๑๑	สทช.	๑๒.๑๔	๑๔	กสส.	๙.๘๐	๑๒	กผง.	๙.๖๗	๑๔	กพก.	๘.๗๘	๑๑	สพส.	๘.๗๐	๑๑	สพส.	๘.๓๐
๑๒	ศทส.	๙.๘๘	๑๕	สออส.	๑๑.๘๘	๑๒	สพพ.	๑๒.๑๓	๑๕	กทม.	๙.๕๗	๑๒	สคป.	๙.๖๗	๑๕	สทช.	๘.๗๑	๑๒	สทช.	๘.๕๗	๑๒	สพพ.	๘.๑๓
๑๒	สพพ.	๙.๘๘	๑๖	สภม.	๑๑.๗๘	๑๓	สพส.	๑๑.๘๐	๑๕	สทช.	๙.๕๗	๑๓	กพร.	๙.๕๖	๑๖	กรป.	๘.๗๐	๑๓	กผง.	๘.๕๖	๑๒	สออส.	๘.๑๓
๑๓	สภม.	๙.๗๘	๑๗	สพพ.	๑๑.๗๕	๑๔	สคป.	๑๑.๖๗	๑๖	กพก.	๙.๕๖	๑๔	กสส.	๙.๕๐	๑๗	สออส.	๘.๖๓	๑๔	กสภ.	๘.๔๓	๑๓	อยส.	๘.๑๐
๑๓	สคป.	๙.๗๘	๑๘	สพส.	๑๑.๗๐	๑๕	กวป.	๑๑.๔๐	๑๗	สภก.	๙.๔๔	๑๕	สภก.	๙.๓๓	๑๘	กวป.	๘.๖๐	๑๕	ศทส.	๘.๓๘	๑๔	ตสน.	๘.๐๐
๑๔	กผส.	๙.๕๗	๑๙	กวป.	๑๑.๖๐	๑๕	กรป.	๑๑.๔๐	๑๗	กพร.	๙.๔๔	๑๖	สทช.	๙.๒๙	๑๘	กสส.	๘.๖๐	๑๖	สภม.	๘.๓๓	๑๔	กสภ.	๘.๐๐
๑๕	กสส.	๙.๕๐	๒๐	กผส.	๑๑.๕๗	๑๖	กผง.	๑๑.๓๓	๑๘	สภม.	๙.๓๓	๑๗	กวป.	๙.๒๐	๑๙	กสภ.	๘.๕๗	๑๖	สคป.	๘.๓๓	๑๕	สภม.	๗.๘๙
๑๖	กพก.	๙.๔๔	๒๑	สทช.	๑๑.๒๙	๑๗	กผส.	๑๑.๒๙	๑๙	กรป.	๙.๓๐	๑๘	กทม.	๙.๑๔	๒๐	สภก.	๘.๕๖	๑๖	กสภ.	๘.๓๓	๑๖	กผง.	๗.๓๓
๑๗	สภก.	๙.๒๒	๒๒	กผง.	๑๑.๒๒	๑๘	สภก.	๑๑.๐๐	๒๐	กวป.	๙.๒๐	๑๘	กสภ.	๙.๑๔	๒๑	กผง.	๘.๓๓	๑๗	อยส.	๘.๒๐	๑๗	กสส.	๗.๒๐
๑๘	สทช.	๙.๑๔	๒๓	สภก.	๑๑.๑๑	๑๘	สภม.	๑๑.๐๐	๒๑	ตสน.	๙.๑๑	๑๘	กผส.	๙.๑๔	๒๒	สภม.	๘.๒๒	๑๘	กทม.	๘.๐๐	๑๘	กวป.	๖.๖๐
๑๙	กวป.	๙.๐๐	๒๔	กสส.	๑๐.๓๐	๑๙	กสส.	๑๐.๕๐	๒๒	กผส.	๙.๐๐	๑๙	สภม.	๙.๑๑	๒๓	กทม.	๗.๔๓	๑๙	กสส.	๗.๙๐	๑๙	กทม.	๖.๕๗
๒๐	กทม.	๘.๘๖	๒๕	กทม.	๙.๒๙	๒๐	กทม.	๘.๘๖	๒๓	อยส.	๘.๙๐	๒๐	กพก.	๘.๘๙	๒๔	อยส.	๗.๔๐	๒๐	สภก.	๖.๘๙	๒๐	สภก.	๕.๐๐
	คะแนนเฉลี่ย	๑๐.๐๙		คะแนนเฉลี่ย	๑๒.๓๒		คะแนนเฉลี่ย	๑๒.๒๒		คะแนนเฉลี่ย	๑๐.๐๔		คะแนนเฉลี่ย	๙.๘๖		คะแนนเฉลี่ย	๙.๐๕		คะแนนเฉลี่ย	๘.๖๕		คะแนนเฉลี่ย	๘.๑๓

๒. รายงานการออกตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี ๒๕๖๗

มติที่ประชุมเห็นชอบให้ตัวแทนคณะอนุกรรมการฯ และฝ่ายเลขานุการ บันทึกรายงานการออกตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี ๒๕๖๗ ผ่านระบบออนไลน์ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการแจ้งเวียนให้หน่วยงานส่วนกลางทราบและนำข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะไปปรับปรุง/พัฒนาหน่วยงานต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ทบทวนมาตรฐานกลาง การจัดพื้นที่ ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตารางที่ ๔ มาตรฐานกลาง การจัดพื้นที่ ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ	รายละเอียด
สภาพแวดล้อมของพื้นที่	๑. มีภาชนะรองรับขยะเพียงพอ ใช้งานอย่างถูกต้องตามสุขลักษณะ ควรมีฝาปิด และป้ายบอกประเภทขยะ ๒. อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ควรวางในที่ที่เหมาะสม สะดวกแก่การใช้งาน กำหนดผู้ดูแลและรักษาอย่างมีระบบ มีป้ายติดต่อช่างกรณีเสียหรือชำรุด เช่น เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องถ่ายเอกสาร และเครื่องใช้ไฟฟ้า รวมทั้งสายโทรศัพท์และสายไฟฟ้าต่าง ๆ ต้องมีระบบการจัดเก็บอย่างเป็นระเบียบ ๓. ไม่วางสิ่งของที่พื้น หากจำเป็นต้องระบุชื่อผู้รับผิดชอบและกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดของการวาง ๔. มีแสงสว่างเพียงพอและมีการกำหนดระยะเวลาในการทำความสะอาดและดูแลรักษาตลอดไปตามวาระ ๕. มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่ชัดเจน ข้อมูลมีความเป็นปัจจุบัน และกำหนดผู้รับผิดชอบ ๖. ดูแลสภาพแวดล้อมในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคารสำนักงาน รวมถึงรักษาความสะอาดของห้องน้ำ/มีป้ายแยกชาย-หญิง และมีป้ายบอกทาง
โต๊ะทำงาน/โต๊ะข้างบริเวณ	๑. บนโต๊ะมีเครื่องใช้สำนักงานที่เหมาะสม โดยมีปากกา ดินสอ อย่างลบ ไม่มากเกินไปกว่าความจำเป็น ๒. ใต้โต๊ะทำงานไม่ควรมีสิ่งของต่างๆ หากมีการวางสิ่งของ ควรจัดวางให้เป็นระเบียบ ไม่กระทบต่อสุขลักษณะที่คิขณะทำงาน ๓. มีการจัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ อย่างเป็นระเบียบและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ๔. มีการจัดระบบสายไฟและปลั๊กไฟอย่างเป็นระเบียบและมีความปลอดภัย ๕. จัดวางป้ายชื่อ โทรศัพท์ ปฏิทินตั้งโต๊ะ ตะกร้าเอกสาร ให้เหมาะสม สวยงาม
ตู้เอกสาร/ตู้เก็บของ/ชั้นวางของ	๑. ตู้และชั้นเก็บเอกสารมีความสะอาด สามารถใช้งานได้โดยสะดวกและปลอดภัย ๒. มีการแยกเก็บเอกสาร หนังสือ และสิ่งของในตู้ให้มีความถูกต้อง เป็นระเบียบและสวยงาม ๓. บนหลังตู้ให้มีการจัดวางสิ่งของเป็นระเบียบ มีความปลอดภัย วางไม้ประดับตกแต่งได้ตามความเหมาะสมและสวยงาม ๔. ระบุชื่อผู้รับผิดชอบตู้ทุกตู้/มีป้ายแสดงรายการประเภทเอกสารในตู้ให้เป็นรูปแบบและขนาดเดียวกัน
ห้องประชุม/โต๊ะประชุม	๑. จัดวางอุปกรณ์สิ่งของ อุปกรณ์สื่อทัศนูปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ประจำห้องประชุมให้มีความสะอาดเป็นระเบียบ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกชิ้น ๒. จัดให้มีป้ายชื่อห้องประชุม/รายละเอียดกำหนดการประชุมที่หน้าห้องและติดไว้ในที่เหมาะสม พร้อมกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๓. มีความสวยงามและมีความคิดสร้างสรรค์ ๔. ควรจัดเก็บห้องประชุมให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมใช้งาน
มุมรับแขก/มุมอ่านหนังสือ/มุมพักผ่อน	๑. จัดโต๊ะ/เก้าอี้ ในมุมที่เหมาะสม จัดวางสิ่งของอุปกรณ์อย่างเป็นระเบียบ ๒. มีความสวยงามและมีความคิดสร้างสรรค์ ๓. ติดป้ายชื่อผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน
ห้องพัสดุ/ห้องเก็บของ	๑. มีการจัดวางพัสดุ/สิ่งของ อย่างเป็นระเบียบ ๒. มีการแบ่งแยกประเภทของสิ่งของอย่างเป็นหมวดหมู่ ๓. ติดป้ายชื่อผู้รับผิดชอบในการดูแลอย่างชัดเจน

ตารางที่ ๔ มาตรฐานกลาง การจัดพื้นที่ ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (ต่อ)

หัวข้อ	รายละเอียด
ส่วนเพิ่มเติม	๑. พัฒนาการหรือการปรับปรุงสิ่งต่างๆ ที่ดีขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านมา เพื่อเป็นแรงจูงใจ และเป็นพื้นฐานในการพัฒนาองค์กรไปสู่ระดับที่สูงขึ้น ๒. ความมีเอกลักษณ์ และความมีเสน่ห์ขององค์กรในการดำเนินกิจกรรม ๕ส ในรูปแบบที่ประยุกต์กับบทบาทหรือภารกิจของหน่วยงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบควรยกเลิกมาตรฐานกลาง การจัดพื้นที่ ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในหัวข้อส่วนเพิ่มเติม “ข้อ ๒ ด้านความมีเอกลักษณ์ และความมีเสน่ห์ขององค์กรในการดำเนินกิจกรรม ๕ส ในรูปแบบที่ประยุกต์กับบทบาทหรือภารกิจของหน่วยงาน” เนื่องจากการเชื่อมโยงภารกิจของหน่วยงานกับกิจกรรม ๕ส ยังไม่มีความชัดเจน และการมองความเป็นเสน่ห์ขององค์กร ขึ้นอยู่กับวิสัยทัศน์ของผู้ตรวจมากกว่า การให้คะแนนจึงยังไม่เป็นมาตรฐาน ทั้งนี้ ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๕ส ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙) เพื่อพิจารณาต่อไป

๕.๒ เกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ตัวแทนคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๕ส ส่วนกลาง เห็นควรยกเลิกมาตรฐานกลาง การจัดพื้นที่ ๕ส กรมปศุสัตว์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในหัวข้อส่วนเพิ่มเติม “ข้อ ๒ ด้านความมีเอกลักษณ์ และความมีเสน่ห์ขององค์กรในการดำเนินกิจกรรม ๕ส ในรูปแบบที่ประยุกต์กับบทบาทหรือภารกิจของหน่วยงาน” นั้น จึงเห็นควรพิจารณาเกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๕ส ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙) ในการพิจารณาต่อไป

ตารางที่ ๕ เกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อ	คะแนนเต็ม	รวมคะแนน
๑. สภาพแวดล้อมของพื้นที่	๑๒	} ๘๐ คะแนน
๒. โต๊ะทำงาน/ โต๊ะข้างบริเวณ	๑๖	
๓. ตู้เอกสาร/ ตู้เก็บของ/ ชั้นวางของ	๑๖	
๔. ห้องประชุม/ โต๊ะประชุม	๑๒	
๕. มุมรับแขก/ มุมอ่านหนังสือ/ มุมพักผ่อน	๑๒	
๖. ห้องพัสดุ/ ห้องเก็บของ	๑๒	
๗. ส่วนเพิ่มเติม - พัฒนาการหรือการปรับปรุงสิ่งต่างๆ ที่ดีขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านมา เพื่อเป็นแรงจูงใจ และเป็นพื้นฐานในการพัฒนาองค์กรไปสู่ระดับที่สูงขึ้น	๑๐	} ๒๐ คะแนน
๘. ส่วนเพิ่มเติม - ความมีเอกลักษณ์ และความมีเสน่ห์ขององค์กรในการดำเนินกิจกรรม ๕ส ในรูปแบบที่ประยุกต์กับบทบาทหรือภารกิจของหน่วยงาน	๑๐	
รวม ๘ ข้อ	๑๐๐	๑๐๐

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙) ดังนี้

๑. ยกเลิกส่วนเพิ่มเติม ข้อ ๘ ด้านความมีเอกลักษณ์ และความมีเสน่ห์ขององค์กรในการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ในรูปแบบที่ประยุกต์กับบทบาทหรือภารกิจของหน่วยงาน

๒. แก้ไขคะแนน ส่วนเพิ่มเติม ข้อ ๗ ด้านพัฒนาการหรือการปรับปรุงสิ่งต่างๆ ที่ดีขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านๆ มา เพื่อเป็นแรงจูงใจ และเป็นพื้นฐานในการพัฒนาองค์กรไปสู่ระดับที่สูงขึ้น จาก ๑๐ คะแนน เป็น ๒๐ คะแนน และข้อที่ ๑ - ๖ ให้คงคะแนนไว้ตามเดิม คือ ด้านสภาพแวดล้อมของพื้นที่ ด้านห้องประชุม/โต๊ะประชุม ด้านมุมรับแขก/มุมอ่านหนังสือ/มุมพักผ่อน ด้านห้องพัสดุ/ห้องเก็บของ ข้อละ ๑๒ คะแนน และด้านโต๊ะทำงาน/โต๊ะข้างบริเวณ ด้านตู้เอกสาร/ตู้เก็บของ/ชั้นวางของ ข้อละ ๑๖ คะแนน

ตารางที่ ๖ (ร่าง) เกณฑ์การประเมินผลกิจกรรม ๕ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวข้อ	คะแนนเต็ม (คะแนน)
๑. สภาพแวดล้อมของพื้นที่	๑๒
๒. โต๊ะทำงาน/ โต๊ะข้างบริเวณ	๑๖
๓. ตู้เอกสาร/ ตู้เก็บของ/ ชั้นวางของ	๑๖
๔. ห้องประชุม/ โต๊ะประชุม	๑๒
๕. มุมรับแขก/ มุมอ่านหนังสือ/ มุมพักผ่อน	๑๒
๖. ห้องพัสดุ/ ห้องเก็บของ	๑๒
๗. ส่วนเพิ่มเติม พัฒนาการหรือการปรับปรุงสิ่งต่างๆ ที่ดีขึ้นกว่าครั้งที่ผ่านๆ มา เพื่อเป็นแรงจูงใจ และเป็นพื้นฐานในการพัฒนาองค์กรไปสู่ระดับที่สูงขึ้น	๒๐
รวม ๗ ข้อ	๑๐๐

๕.๓ การจัดอันดับกลุ่มของหน่วยงานส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ของหน่วยงานส่วนกลาง ตัวแทนคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พิจารณาแล้ว เนื่องจากขนาดพื้นที่ของหน่วยงานและจำนวนบุคลากรในสำนักงานของหน่วยงานยังไม่สอดคล้อง จึงเห็นควรจัดกลุ่มของหน่วยงานส่วนกลางใหม่ ระหว่างกลุ่มขนาดเล็ก กลุ่มขนาดกลาง และกลุ่มขนาดใหญ่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม ๕ส ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (สำนักงานปศุสัตว์เขต ๑ - ๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรณีที่มติที่ประชุมเห็นชอบให้มีการจัดอันดับกลุ่มของหน่วยงานส่วนกลาง

มติที่ประชุม เห็นชอบให้จัดอันดับกลุ่มของหน่วยงานส่วนกลาง โดยพิจารณาตามขนาดพื้นที่ของหน่วยงานและจำนวนบุคลากรในสำนักงานของหน่วยงาน โดยแบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

ตารางที่ ๙ (ร่าง) การจัดอันดับกลุ่มของหน่วยงานส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานขนาดเล็ก (๔ หน่วยงาน)
๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๒. กลุ่มพัฒนาวิชาการปศุสัตว์
๓. กลุ่มตรวจสอบภายใน
๔. กองความร่วมมือด้านการปศุสัตว์ระหว่างประเทศ

หน่วยงานขนาดใหญ่ (๙ หน่วยงาน)
๑. กองคลัง
๒. สำนักงานเลขานุการกรม
๓. สำนักพัฒนาระบบและรับรองมาตรฐานสินค้าปศุสัตว์
๔. สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
๕. สำนักพัฒนาอาหารสัตว์
๖. สำนักเทคโนโลยีชีวภาพการผลิตปศุสัตว์
๗. สำนักตรวจสอบคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๘. สำนักเทคโนโลยีชีวภัณฑ์สัตว์
๙. สถาบันสุขภาพสัตว์แห่งชาติ

หน่วยงานขนาดกลาง (๑๒ หน่วยงาน)
๑. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
๓. กองการเจ้าหน้าที่
๔. กองแผนงาน
๕. กองส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์
๖. กองสารวัตรและกักกัน
๗. กองควบคุมอาหารและยาสัตว์
๘. กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์
๙. กองสวัสดิภาพสัตว์และสัตวแพทย์บริการ
๑๐. สำนักกฎหมาย
๑๑. สำนักควบคุม ป้องกัน และบำบัดโรคสัตว์
๑๒. สำนักงานปศุสัตว์พื้นที่กรุงเทพมหานคร

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

พิชามณูชู้

(นางสาวพิชามณูชู้ ตั้งอัมพรไพศาล)

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม

ปิยะนาถ

(นางปิยะนาถ พุ่มดวง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม